



STUDIUJ Z NAMI!

PRZEWODNIK REKRUTACYJNY DLA KANDYDATÓW Z ZAGRANICY

Witamy! Na platformie rekrutacyjnej możesz znaleźć informacje dotyczące aplikowania na studia. Jeżeli chcesz aplikować, najpierw należy się zarejestrować w systemie.



UNIwersytet
Łódzki

A A A



[Rejestracja/Logowanie](#)

[PL](#)

[EN](#)

[Studuj z nami!](#)

[Katalog kierunków](#)

[Harmonogram](#)

[Zasady rekrutacji](#)

[Przydatne informacje](#)

[Kontakt](#)



STUDIUM Z NAMI!



Tutaj możesz założyć konto.

A A A

Rejestracja/Logowanie PL | EN

Studiuj z nami!

Katalog kierunków

Harmonogram

Zasady rekrutacji

Przydatne informacje

Kontakt

LOGOWANIE

Zarejestruj się!

ZAREJESTRUJ SIĘ

Zaloguj się!

Adres email:*

Hasło:*

→ ZALOGUJ

Nie pamiętasz hasła? [KLIKNIJ TUTAJ](#)



Rejestracja nie zajmie Ci więcej niż 5 minut

Adres email:*

Maksymalnie 255 znaków

Imię:*

Nazwisko:*

Pytania ankietowe

Skąd dowiedziałeś się o uniwersytecie Łódzkim?:*

Dlaczego zdecydowałeś się na studia na Uniwersytecie Łódzkim?:*

☐ Zapoznałem(am) się z treścią poniższej klauzuli informacyjnej i przyjmuję ją do wiadomości.

Na podstawie art. 40 § 4 i 5 w zw. z art. 33 § 1 oraz art. 41 Kodeksu postępowania administracyjnego oświadczam, iż zostałem pouczony:

- o obowiązku ustanowienia pełnomocnika do doręczeń w Polsce w przypadku braku miejsca zamieszkania lub pobytu na terenie Polski;
- o pozostawianiu pism adresowanych do mnie w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia w razie niewskazania przeze mnie pełnomocnika do doręczeń w Polsce;
- iż pełnomocnikiem można ustanowić osobę fizyczną posiadającą zdolność do czynności prawnych;
- o możliwości złożenia odpowiedzi na pismo o wszczęciu postępowania i składania wyjaśnień na piśmie;
- o obowiązku niezwłocznego zawiadomienia uczelni o każdej zmianie mojego adresu oraz adresu ustanowionego przeze mnie pełnomocnika do doręczeń, z zastrzeżeniem zachowania skutku prawnego doręczenia pism na dotychczasowy adres w razie zaniedbania obowiązku poinformowania o zmianie adresu do doręczeń.*

☐ Zapoznałem(am) się z treścią poniższej klauzuli informacyjnej i przyjmuję ją do wiadomości.

☐ Zapoznałem(am) się z treścią poniższej klauzuli informacyjnej i przyjmuję ją do wiadomości.

1. Administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Łódzki z siedzibą ul. Narutowicza 68; 90-136 Łódź.
2. W każdym przypadku Pan/Pani może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:
 - na wyżej wskazany adres korespondencyjny z dopiskiem: Inspektor Ochrony Danych pok. 203;
 - e-mailowo pod adresem poczty elektronicznej: iod@uni.lodz.pl;
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji na studia;
4. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa m.in. ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie studiów oraz obowiązujących w Uczelni regulacji wewnętrznych;
5. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa;
6. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach państwowych, innymi przepisami prawa oraz regulacjami wewnętrznymi Uczelni;
7. Przysługuje Pani/Panu prawo:
 - dostępu do treści swoich danych,
 - do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym,
 - do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych – w przypadkach przewidzianych prawem,
 - do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2;
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla realizacji celu, o których mowa w pkt 3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).*

 ZAREJESTRUJ SIĘ

Upewnij się, że poprawnie wpisujesz dane. Imię i nazwisko mają być wpisane dokładnie tak samo, jak w paszporcie międzynarodowym (alfabetem łacińskim).

WAŻNE! Należy zarejestrować się używając adresu email do którego masz dostęp i sprawdzasz go codziennie. Wszystkie informacje dotyczące procesu rekrutacji będą wysyłane na podany przy rejestracji adres email. A jeżeli zostaniesz studentem UŁ, na ten właśnie adres mailowy dostaniesz link aktywacyjny do swego konta studenckiego.

Rejestracja nie zajmie Ci więcej niż 5 minut

Na podany adres email został wysłany link aktywacyjny. W celu dokończenia aktywacji konta postępuj zgodnie z instrukcjami zawartymi w wiadomości

Po kliknięciu przycisku „Zarejestruj się” dostaniesz link aktywacyjny na swój adres email (może to potrwać nawet do 5 minut, prosimy cierpliwie czekać). Po kliknięciu linku aktywacyjnego należy ustawić hasło do konta.

Pamiętaj, że hasło ma zawierać minimum 2 cyfry i minimum 2 duże litery.

Po ustawieniu hasła możesz aktywować konto.

AKTYWACJA KONTA

Minimalna długość hasła to 8 znaków, w tym minimum 2 cyfry i minimum 2 duże litery

Hasło:*

Maksymalnie 255 znaków.

Powtórz Hasło:*

Maksymalnie 255 znaków.

AKTYWUJ KONTO →

Zarządzaj
swoim kontem

PANEL KANDYDATA

Moje dane

Moje aplikacje

Kierunki

Wiadomości (0)

Lista zadań (2)

Opłaty (0)

Hasło

Nie wszystkie wymagane pola są uzupełnione. Uzupełnij brakujące pola:

Dane podstawowe:

Tak wygląda profil kandydata, gdzie znajdziesz wszystkie potrzebne zakładki. Zawsze możesz przejść na swoje konto klikając „Profil” w prawym górnym rogu strony.

Moje dane

Moje aplikacje

Kierunki

Wiadomości (0)

Lista zadań (2)

Opłaty (0)

Hasło

Nazwa

SZUKAJ

Tytuł:

Nowe

Rekrutacja:

Treść:

Uzupełnij zakładkę Moje dane

Data utworzenia:

2022-06-09 08:47:44

Tytuł:

Nowe

Rekrutacja:

Treść:

Zapisz się na kierunek

Data utworzenia:

2022-06-09 08:47:44



Elementów na stronie:

10



W zakładce „Lista zadań” możesz zobaczyć jakie zadania już zostały skończone, a jakie jeszcze należy wykonać.

Zacznijmy od uzupełniania zakładki „Moje dane”



Moje dane

Moje aplikacje

Kierunki

Wiadomości (0)

Lista zadań (2)

Opłaty (0)

Hasło

Nie wszystkie wymagane pola są uzupełnione. Uzupełnij brakujące pola:

Dane podstawowe:

- Numer telefonu:
- Zdjęcie:

Dane osobowe:

1. Najpierw dodaj zdjęcie, które później będzie wykorzystane na Twojej legitymacji studenckiej.



WGRAJ ZDJĘCIE

Dane podstawowe:

Imię:*

Zdjęcie:



Zdjęcie: * i

Upuść pliki tutaj lub kliknij aby wybrać z dysku

ANULUJ

ZAPISZ

2. Dodaj zdjęcie wybierając go z plików na komputerze/telefonie lub przeciągając go we wskazane pole.



Zdjęcie:



3. Po wgraniu zdjęcia kliknij „Zapisz”.

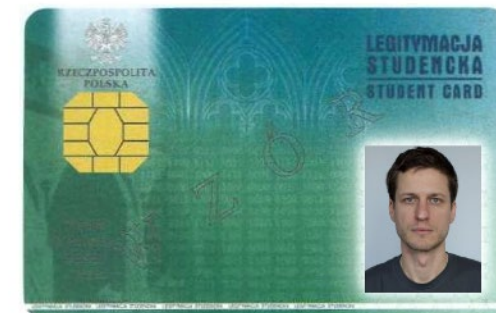
Zdjęcie: * i

Wysłano zdj.JPG

ANULUJ

ZAPISZ

4. Udało się! Teraz na swoim koncie widzisz przykład tego jak będzie wyglądała Twoja legitymacja studencka.



ZMIEN ZDJĘCIE

Zdjęcie oczekuje na akceptację

Prosimy o uzupełnienie pozostałych danych osobowych. Każda sekcja ma przycisk „edytuj”, który należy kliknąć aby zacząć edytować dane osobowe.

Dane podstawowe:

Imię:*
Drugie imię:
Nazwisko:*
Numer telefonu:*
W jakim języku będziesz studiować:*

[Redacted]

[Redacted]

Polski

EDYTUJ

Wykształcenie :

W jakim kraju ukończyłeś szkołę:*
W jakim kraju zostało wydane Twoje świadectwo maturalne:*

EDYTUJ

Dane osobowe :

Płeć:*
Obywatelstwo:*
Kraj wydania paszportu:*
Seria i numer paszportu:*
Data ważności paszportu:*
Czy posiadasz Kartę Polaka?:*
Czy posiadasz udokumentowane polskie pochodzenie:*
Data urodzenia:*
Kraj urodzenia:*
Miejsce urodzenia (miasto, wieś) :*
Obecny kraj zamieszkania:*
Czy przebywasz obecnie w Polsce?:*
Na podstawie jakiego dokumentu przebywasz w Polsce?:
PESEL (jeżeli posiadasz):
Czy potrzebujesz miejsca w akademiku?:*
Czy jesteś osobą niepełnosprawną?:*
Zasady studiów:*
Czy aplikujesz za pośrednictwem agencji rekrutacyjnej?:*

EDYTUJ

Jeżeli Twój adres do korespondencji jest inny niż adres zamieszkania, możesz go zmienić poprzez „odznaczenie” niebieskiego kwadratu.

Adres korespondencyjny :

☒ Adres korespondencyjny taki sam jak adres stały





W sekcji „Dokumenty” musisz dołączyć:

- **Oświadczenie*** – najpierw masz pobrać szablon, zapoznać się z treścią oświadczenia, uzupełnić brakujące dane, podpisać go ręcznie, zeskanować i dodać do systemu. Ten dokument jest wymagany)
- **Oświadczenie - test z języka polskiego** – jeżeli nie posiadasz żadnego certyfikatu znajomości języka polskiego, albo masz tylko certyfikat z prywatnej szkoły językowej, będziesz musiał przystąpić do testu z języka polskiego. Pobierz więc oświadczenie, zapoznaj się z jego treścią, uzupełnij brakujące dane, podpisz go i zrób skan. **UWAGA!** Nie dodawaj skan tego oświadczenia w tym polu, dodasz go później zamiast certyfikatu. Tutaj po prostu pobierasz szablon.
- **Deklaracja dla agencji** – masz dodać ten dokument TYLKO jeżeli aplikujesz za pośrednictwem agencji rekrutacyjnej.
- **Oświadczenie dot. osoby małoletniej** – ten dokument pojawia się tylko u niektórych kandydatów (jeżeli ten dokument się pojawił, to jest on obowiązkowy do wgrania). Jeżeli u Ciebie ten dokument jest wymagany, należy pobrać szablon, zapoznać się z treścią oświadczenia, uzupełnić brakujące dane, podpisać go ręcznie (**UWAGA!** Dokument ma być podpisany przez rodzica/opiekuna prawnego), zeskanować i dodać do systemu.

Dokumenty :

Oświadczenie:*

Oświadczenie - Test z języka polskiego:

Deklaracja dla agencji (wgrać tylko w przypadku aplikowania za pośrednictwem agencji rekrutacyjnej):



Moje dane

Moje aplikacje

Kierunki

Wiadomości (0)

Lista zadań (1)

Opłaty (0)

Hasło

Nazwa

SZUKAJ

Tytuł:

Rekrutacja:

Treść:

Data utworzenia:

Zakończone

Uzupełnij zakładkę Moje dane

2022-06-09 08:47:44

Tytuł:

Rekrutacja:

Treść:

Data utworzenia:

Nowe

Zapisz się na kierunek

2022-06-09 08:47:44

Pamiętaj, że masz zakładkę „Lista zadań”, na której zawsze możesz zobaczyć jakie zadania już wykonałeś, a jakie jeszcze masz zrobić.

Na przykładzie powyżej widać, że kandydat ma „Zapisać się na kierunek”.

[Moje dane](#)[Moje aplikacje](#)[Kierunki](#)[Wiadomości \(0\)](#)[Lista zadań \(1\)](#)[Opłaty \(0\)](#)[Hasło](#)

POZIOM ▾

FORMA ▾

WYDZIAŁ ▾

 WYBIERZ

administracja

- Wydział Prawa i Administracji
- Polska
- II stopnia
- Niestacjonarne (zaoczne)

[Aplikuj teraz](#)

administracja

- Wydział Prawa i Administracji
- Polska
- I stopnia
- Stacjonarne

[Aplikuj teraz](#)

administracja

- Wydział Prawa i Administracji
- Polska
- II stopnia
- Stacjonarne

[Aplikuj teraz](#)

administracja

- Filia UŁ w Tomaszowie Mazowieckim
- Polska
- II stopnia
- Niestacjonarne (zaoczne)

[Aplikuj teraz](#)

administracja

- Wydział Prawa i Administracji
- Polska
- I stopnia
- Niestacjonarne (zaoczne)

[Aplikuj teraz](#)

administracja

- Filia UŁ w Tomaszowie Mazowieckim
- Polska
- I stopnia
- Niestacjonarne (zaoczne)

[Aplikuj teraz](#)

Kierunki studiów możesz znaleźć w zakładce „Kierunki”. Jeżeli wiesz, na jaki Wydział chcesz aplikować, zawsze możesz skorzystać z filtru „Wydział”, aby lista kierunków była krótsza. Kiedy już znajdziesz kierunek, którym jesteś zainteresowany, kliknij „Aplikuj teraz”.

Upewnij się, że jeżeli chcesz studiować po polsku, jesteś na polskiej wersji strony!



PODGLĄD APLIKACJI - ARCHEOLOGIA

<< POWRÓT

Wydział Filozoficzno-Historyczny

Poziom studiów:

I stopnia

Forma studiów:

Stacjonarne

APLIKUJ TERAZ 

Zasady kwalifikacji:

Zasady kwalifikacji

Kategoria przedmiotu	Przedmioty
1 do przeliczenia uwzględniany jest jeden wynik z przedmiotu Przedmiot jest wymagany	język polski lub inny przedmiot zdawany na maturze
2 do przeliczenia uwzględniany jest jeden wynik z przedmiotu Przedmiot jest wymagany	język polski lub inny przedmiot zdawany na maturze
3 do przeliczenia uwzględniane są maksymalnie dwa wyniki z	

Wysokość opłat:

2500 EURO

Oплата rekrutacyjna:

85 PLN

Na tej podstronie możesz znaleźć krótkie opisy kierunku. Jeżeli jesteś chcesz aplikować na wybrany kierunek, kliknij „Aplikuj teraz”.

APLIKACJA - ARCHEOLOGIA

Wykształcenie

Rodzaj dokumentu uprawniającego do podjęcia studiów:*

Numer dokumentu uprawniającego do podjęcia studiów:*

Data wydania dokumentu uprawniającego do podjęcia studiów:*

Dokumenty

Certyfikat językowy na poziomie min. B2 (jeżeli nie posiadasz i chcesz przystąpić do testu w UŁ – wgraj podpisane oświadczenie które znajdziesz w zakładce Moje dane w sekcji Dokumenty): * 

Skan świadectwa maturalnego lub dyplomu ukończenia studiów (jeżeli nie jest po polsku lub angielsku, w skanie powinny być też tłumaczenia): * 

Skan wykazu ocen lub suplementu do dyplomu ukończenia studiów (jeżeli nie jest po polsku lub angielsku, w skanie powinno być też załączone tłumaczenie): * 

List motywacyjny: * 

 Upuść pliki tutaj lub kliknij aby wybrać z dysku

APLIKUJ ☒

Teraz należy wgrać wymagane dokumenty oraz wpisać wymagane dane. **UWAGA!** Jeżeli nie masz jeszcze dokumentu na podstawie którego aplikujesz na studia (np. dokumentu ze szkoły), nie możesz jeszcze aplikować na kierunek. Poczekaj, aż będziesz miał dokument. Pamiętaj też, że zapisy są otwarte do 10 lipca.



APLIKACJA - ARCHEOLOGIA

Wykształcenie

Rodzaj dokumentu uprawniającego do podjęcia studiów:*

Numer dokumentu uprawniającego do podjęcia studiów:*

Data wydania dokumentu uprawniającego do podjęcia studiów:*

Dokumenty

Certyfikat językowy na poziomie min. B2 (jeżeli nie posiadasz i chcesz przystąpić do testu w UŁ – wgraj podpisane oświadczenie które znajdziesz w zakładce Moje dane w sekcji Dokumenty): * 

Skan świadectwa maturalnego lub dyplomu ukończenia studiów (jeżeli nie jest po polsku lub angielsku, w skanie powinny być też tłumaczenia): * 

Skan wykazu ocen lub suplementu do dyplomu ukończenia studiów (jeżeli nie jest po polsku lub angielsku, w skanie powinno być też załączone tłumaczenie): * 

- Jeżeli dokument na podstawie którego aplikujesz na studia (na przykład dokument ze szkoły) jest wydany w języku innym niż polski, należy też wgrać skan tłumaczenia tego dokumentu.
- **UWAGA!** W takim przypadku w systemie muszą się znaleźć skany oryginału dokumentu oraz skany tłumaczeń. Pamiętaj, że zawsze możesz połączyć wiele skanów do jednego pliku PDF i załączyć go w odpowiednim polu.
- Na przykład, skany oryginału świadectwa maturalnego oraz skany tłumaczeń świadectwa maturalnego należy połączyć do jednego pliku PDF i wgrać ten plik do pola „Skan świadectwa maturalnego”.
- **Pamiętaj** też, aby zadbać o nazwę każdego pliku!

High school / secondary school diploma ▾

Number of the document entitling to start studies:*

555333111

Date of issue of the document which entitles to apply for studies:*

2021-05-05

Documents

Language certificate on minimum B2 level: * ⓘ

Sent language_certificate.pdf ×

Scan of school certificate (if not in Polish or English, attach translation in one scan): * ⓘ

Sent school_certificate.pdf(164.27 KB) ×

Scan of Transcript of Records (if not in Polish or English, attach translation in one scan): * ⓘ

Sent transcript.pdf(164.27 KB) ×

Cover letter (signed): * ⓘ

Sent cover_letter.pdf(164.27 KB) ×

APPLY ☒

Jeżeli po dodaniu dokumentów i kliknięciu przycisku „Aplikuj” przez dłuższy czas masz taki widok, nie stresuj się. Poczekaj chwilę, a najważniejsze – nie odświeżaj stronę.

PANEL KANDYDATA

Moje dane **Moje aplikacje** Kierunki Wiadomości (0) Lista zadań (3) Opłaty (1) Hasło

archeologia

WYŚLIJ APLIKACJĘ Aplikacja nie może być wysłana. Upewnij się, że wykonałeś wymagane płatności, uzupełniłeś wymagane pola i zakończyłeś aktualne zadania

Status: **Nie złożona**

Data aplikacji: 2022-06-09 10:31

[Pokaż mniej](#) / [Pokaż więcej](#)

Wykształcenie

Rodzaj dokumentu uprawniającego do podjęcia studiów:* Świadectwo maturalne

Numer dokumentu uprawniającego do podjęcia studiów:* [REDACTED]

Data wydania dokumentu uprawniającego do podjęcia studiów:* [REDACTED]

[EDYTUJ](#)

Lista zadań

- ☐ Dokonaj opłaty - Wniesienie opłaty rekrutacyjnej
- ☒ Uzupełnij zakładkę Moje dane
- ☐ Złóż aplikacje
- ☒ Zapisz się na kierunek
- ☐ Uzupełnij ankietę osobową i załącz ją w systemie

Tak wygląda zakładka „Moje aplikacje” po zapisaniu się na kierunek. Po kliknięciu przycisku „Pokaż więcej” po lewej stronie pojawia się lista zadań dotycząca tego konkretnego kierunku. Jeżeli będziesz aplikować na więcej niż jeden kierunek, za pomocą tej listy zadań łatwiej Ci będzie orientować się w procesie rekrutacji. Po zapisaniu się na kierunek dwoma kolejnymi krokami są:

- Wgranie Ankiety osobowej
- Dokonanie opłaty rejestracyjnej



Data wydania dokumentu
uprawnającego do podjęcia
studiów:*



EDYTUJ

Dokumenty

Ankieta osobowa:*

Certyfikat językowy na
poziomie min. B2 (jeżeli nie
posiadasz i chcesz przystąpić
do testu w Uk – wgraj
podpisane oświadczenie które
znajdziesz w zakładce Moje
dane w sekcji Dokumenty):*



Skan świadectwa maturalnego
lub dyplomu ukończenia
studiów (jeżeli nie jest po
polsku lub angielsku, w skanie
powinny być też tłumaczenia):*



Skan wykazu ocen lub
suplementu do dyplomu
ukończenia studiów (jeżeli nie
jest po polsku lub angielsku, w
skanie powinno być też
załączone tłumaczenie):*



List motywacyjny:*



EDYTUJ

☐ Uzupełnij ankietę osobową i załącz ją w systemie

1. Aby pobrać Ankietę osobową masz zejść trochę niżej w zakładce „Moje aplikacje” i znaleźć rozdział Dokumenty. Kliknij przycisk „Edytuj”:

2. Pobierz szablon Ankiety osobowej do wydrukowania



Dokumenty

Ankieta osobowa:*



POBIERZ SZABLON - DOCX



POBIERZ SZABLON - PDF



Upuść pliki tutaj lub kliknij aby wybrać z dysku



MIEJSCE NA
ZDJĘCIE
KANDYDATA /

PLEASE ATTACH

PHOTO

Dane osobowe zawarte w ankiecie osobowej pochodzą z elektronicznego systemu rekrutacyjnego. Wydruk jest generowany w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego.
Personal data included in this application comes from the online enrolment platform. This document is generated for purposes of the recruitment process.

Jeżeli Pan/Pani reprezentuje kandydata jako agent rekrutacyjny prosimy o kontakt z Biurem Współpracy z Zagranicą Uniwersytetu Łódzkiego e-mail: admission@uni.lodz.pl
If you are a representative of the candidate you are asked to contact immediately the International Relations Office of the University of Lodz e-mail: admission@uni.lodz.pl

Podpis kandydata/Applicant's Own Signature:

Data/Date:

2022-06-09

4. Wgraj zeskanowaną Ankietę do systemu. Pamiętaj o tym, aby odpowiednio nazwać plik! Na przykład: Ankieta_nazwisko.pdf

Dokumenty

Ankieta osobowa:*

POBIERZ SZABLON - DOCX

POBIERZ SZABLON - PDF

Upuść pliki tutaj lub kliknij aby wybrać z dysku

5. Kliknij przycisk „Zapisz”, aby zachować zmiany.

Ankieta osobowa:*

POBIERZ SZABLON - DOCX

POBIERZ SZABLON - PDF

Wysłano Ankieta osobowa...pdf

Certyfikat językowy na poziomie min. B2 (jeżeli nie posiadasz i chcesz przystąpić do testu w UŁ – wgraj podpisane oświadczenie które znajdziesz w zakładce Moje dane w sekcji Dokumenty):*

Upuść pliki tutaj lub kliknij aby wybrać z dysku

Skan świadectwa maturalnego lub dyplomu ukończenia studiów (jeżeli nie jest po polsku lub angielsku, w skanie powinny być też tłumaczenia):*

Upuść pliki tutaj lub kliknij aby wybrać z dysku

Skan wykazu ocen lub suplementu do dyplomu ukończenia studiów (jeżeli nie jest po polsku lub angielsku, w skanie powinno być też załączone tłumaczenie):*

Upuść pliki tutaj lub kliknij aby wybrać z dysku

List motywacyjny:*

Upuść pliki tutaj lub kliknij aby wybrać z dysku

ANULUJ

ZAPISZ

PANEL KANDYDATA

[Moje dane](#)[Moje aplikacje](#)[Kierunki](#)[Wiadomości \(0\)](#)[Lista zadań \(2\)](#)[Opłaty \(1\)](#)[Hasło](#)

Nazwa:

Kierunek: archeologia

Płatność niezatwierdzona

Tytuł przelewu:

Wniesienie opłaty rekrutacyjnej

Kwota do zapłaty:

85,00 (PLN)

Kwota zapłacona:

0,00 (PLN)

Termin płatności:

2022-07-15 00:00:00

Potwierdzenie (doc, docx, pdf, jpg, jpeg, png):

 ZAPŁAĆ

Teraz możesz dokonać opłatę rekrutacyjną. Klikając przycisk „Zapłać” dokonasz opłatę kartą płatniczą.

Jeżeli opłata przejdzie pomyślnie, będzie ona zatwierdzona po odpowiedniej weryfikacji. Prosimy cierpliwie czekać.

PANEL KANDYDATA

[Moje dane](#)[Moje aplikacje](#)[Kierunki](#)[Wiadomości \(1\)](#)[Lista zadań \(1\)](#)[Opłaty \(0\)](#)[Hasło](#)

Nazwa:

Kierunek: archeologia

Płatność zatwierdzona

Tytuł przelewu:

Wniesienie opłaty rekrutacyjnej

Kwota do zapłaty:

85,00 (PLN)

Kwota zapłacona:

85,00 (PLN)

Termin płatności:

2022-07-15 00:00:00

Potwierdzenie (doc, docx, pdf, jpg, jpeg, png):



Moje dane

Moje aplikacje

Kierunki

Wiadomości (1)

Lista zadań (1)

Opłaty (0)

Hasło

archeologia

Status:

Nie złożona

Data aplikacji:

2022-06-09 10:31

WYŚLIJ APLIKACJĘ

Pokaż więcej

Kiedy opłata będzie zatwierdzona (dostaniesz odpowiednią wiadomość automatyczną) oraz wszystkie wymagane dokumenty będą wgrane, będziesz mógł wysłać aplikację.

PANEL KANDYDATA

Moje dane Moje aplikacje Kierunki Wiadomości (2) Lista zadań (0) Opłaty (0) Hasło

archeologia

Status:

Data aplikacji:

W trakcie weryfikacji

2022-06-09 10:31

APLIKACJA ZOSTAŁA WYSŁANA

[Pokaż więcej](#)

Po wysłaniu aplikacji status zmieni się na „W trakcie weryfikacji”. Pamiętaj, że przy aktualizacji statusu dostajesz też powiadomienia w systemie, z którymi warto się zapoznać.



PANEL KANDYDATA

Moje dane Moje aplikacje Kierunki Wiadomości (3) Lista zadań (1) Opłaty (1) Hasło

archeologia

Status:

Data aplikacji:

Zaakceptowana

2022-06-09 10:31

APLIKACJA ZOSTAŁA WYSŁANA

[Pokaż więcej](#)

Kiedy pojawi się decyzja dotycząca Twojej aplikacji, dostaniesz wiadomość w systemie (oraz na maila), a status aplikacji się zmieni w zależności od podjętej decyzji.

Jeżeli jesteś zakwalifikowany na studia, kolejnym krokiem jest dokonanie opłaty za studia. Jeżeli z jakiejś przyczyny nie musisz dokonywać opłaty, napisz do nas wiadomość, a my podpowiemy Ci jakie są Twoje kolejne kroki.



- W zakładce Opłaty znajdziesz numer konta do opłaty. Jeżeli nie jesteś pewny jaką kwotę masz wpłacić, napisz do nas wiadomość z odpowiednim pytaniem.
- Jeśli dokonujesz opłatę z zagranicy i potrzebujesz więcej danych niż sam numer bankowy, daj nam o tym znać, a przygotujemy dla Ciebie dokument do banku.
- Po dokonaniu opłaty potwierdzenie opłaty należ wgnać do systemu.

- Jeśli dokonujesz opłaty z zagranicy i potrzebujesz więcej danych niż sam numer bankowy, daj nam o tym znać, a przygotujemy dla Ciebie dokument do banku. Po tym jak dodamy ten dokument na Twoje konto, znajdziesz go w zakładce Moje aplikacje -> Pokaż więcej -> Bank Details Letter. Otwórz plik w nowej karcie i pobierz go na komputer/telefon.



PANEL KANDYDATA

Moje dane | **Moje aplikacje** | Kierunki | Wiadomości (3) | Lista zadań (1) | Opłaty (1) | Hasło

archeologia

APLIKACJA ZOSTAŁA WYSŁANA

Status: **Zaakceptowana**

Data aplikacji: 2022-06-09 10:31

[Pokaż mniej](#)

Załączone pliki

Bank Details Letter (invoice) [bdl \[redacted\].pdf](#)

Informacje

Dokument potwierdzający

Lista zadań

- ☐ Dokonaj opłaty - Opłata za studia
- ☒ Dokonaj opłaty - Wniesienie opłaty rekrutacyjnej
- ☒ Uzupełnij zakładkę Moje dane

Nazwa:
Tytuł przelewu:
Kwota do zapłaty:
Kwota zapłacona:
Termin płatności:
Numer rachunku:
Potwierdzenie (doc, docx, pdf, jpg, jpeg, png):

Kierunek: archeologia Płatność zatwierdzona
Opłata za studia
2500,00 (EUR)
2500,00 (EUR)
2022-08-10 00:00:00

114

Upuść pliki tutaj lub kliknij aby wybrać z dysku



Kiedy opłata wpłynie na konto UŁ, zatwierdzimy ją, co też zobaczysz w zakładce opłaty. Dostaniesz również wiadomość automatyczną.

W ciągu 3-5 dni po zatwierdzeniu opłaty przygotowujemy dla Ciebie Zaświadczenie o przyjęciu na studia. Kiedy już dodamy dokument na Twoje konto, znajdziesz go w zakładce Moje aplikacje -> Pokaż więcej -> zaświadczenie o przyjęciu na studia. Otwórz plik w nowej karcie i pobierz go na komputer/telefon.

PANEL KANDYDATA

Moje dane

Moje aplikacje

Kierunki

Wiadomości (5)

Lista zadań (0)

Opłaty (0)

Hasło

archeologia

APLIKACJA ZOSTAŁA WYSŁANA

Status:

Zaakceptowana

Data aplikacji:

2022-06-09 10:31

Pokaż mniej

Załączone pliki

Zaświadczenie o przyjęciu na studia

zaświadczenie.pdf

Bank Details Letter (invoice)

bdl_huraibi.pdf

Informacje

Lista zadań

- ☒ Dokonaj opłaty - Wniesienie opłaty rekrutacyjnej
- ☒ Dokonaj opłaty - Opłata za studia
- ☒ Uzupełnij zakładkę Moje dane



Jeżeli potrzebujesz oryginał dokumentu, poinformuj nas o tym w wiadomości w systemie. Podaj też dokładny adres do wysyłki, zawierający takie informacje: nazwa ulicy, numer budynku, mieszkania (jeżeli dotyczy), kod pocztowy, miasto, kraj. **WAŻNE!** Adres masz podać łacińskimi literkami.

PANEL KANDYDATA

[Moje dane](#)[Moje aplikacje](#)[Kierunki](#)[Wiadomości](#)[Lista zadań \(0\)](#)[Opłaty \(0\)](#)[Hasło](#)



STUDIUJ Z NAMI!

DO ZOBACZENIA WKRÓTCE!

#UNILODZ 😊