

POLITYKA PRYWATNOŚCI W FUNDACJI ACTIVUS W ŁODZI PRZYJĘTA NA PODSTAWIE

- *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016. s.1-88) zwane RODO oraz*
 - *Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (D.U. z 2018 poz.1000)*
 - *Oceny ryzyka związanego z gromadzeniem i przetwarzaniem danych osobowych w Fundacji Activus*
1. Fundacja Activus zbiera dane osobowe niezbędne do prowadzenia Akademii Seniora Activus oraz do realizacji projektów.
 2. Zakres niezbędnych danych jakie Fundacja Activus zbiera obejmuje:
 - dla uczestników Akademii Seniora: imię, nazwisko, datę urodzenia oraz dane kontaktowe (adres zamieszkania, telefon, adres e-mail)
 - dla pracowników i wolontariuszy: imię, nazwisko, PESEL oraz dane kontaktowe (adres zamieszkania, telefon, adres e-mail) oraz dane potwierdzające kwalifikacje (wykształcenie, staż pracy, osiągnięcia zawodowe),
 - dane niezbędne do realizacji projektów określone w umowach,
 - nr konta bankowego w przypadku konieczności przelania środków pieniężnych z konta Fundacji Activus.
 3. Zakres niezbędnych danych jakie Fundacja Activus zbiera w związku z realizowanymi projektami z programu Erasmus+ wynika z wymogów programu Erasmus+ w tym zakresie.
 4. Przetwarzanie danych osobowych w Fundacji Activus wiąże się z dokonywaniem operacji na danych takich jak: zbieranie, utrwalanie, porządkowanie, przechowywanie, modyfikowanie, przeglądanie, wykorzystywanie, a także potencjalne udostępnianie, usuwanie i niszczenie.
 5. Dane mogą być przetwarzane w formie papierowej i elektronicznej.
 6. Przesłanką legalizującą proces przetwarzania danych jest uzyskanie zgody osoby, której dane dotyczą, na przetwarzanie tych danych.
 7. Przed uzyskaniem zgody osoba, o której mowa w pkt. 6 zostanie poinformowana o:
 - tożsamości i danych kontaktowych Administratora danych,
 - celu przetwarzania danych osobowych i podstawie prawnej przetwarzania,
 - okresie, przez który dane osobowe będą przechowywane,
 - prawie do żądania dostępu do danych osobowych osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, a w zakresie przewidzianym przepisami prawa do usunięcia, ograniczenia przetwarzania i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - prawie do cofnięcia zgody na przetwarzania,
 - prawie do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
 8. Prezes Zarządu Fundacji Activus może upoważnić do przetwarzania danych osobowych pracowników, wolontariuszy związanych z Fundacją Activus umową o wolontariacie lub powierzyć przetwarzanie danych podmiotowi zewnętrznemu prowadzącemu usługi księgowe.
 9. Dane osobowe w formie elektronicznej muszą być zabezpieczone hasłem.

10. Dane osobowe w formie papierowej są przechowywane w biurze Fundacji Activus w szafie zamykanej na klucz.

Załączniki do Polityki Prywatności:

Załącznik 1. Środki techniczne i organizacyjne niezbędne dla zapewnienia poufności, integralności i rozliczalności ochrony danych osobowych

Załącznik 2. Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych