

Komunikacja w mediach społecznościowych

WYDZIAŁU EKONOMICZNO-SOCJOLOGICZNEGO UŁ

Szanowni Państwo,

w interesie społeczności EkSocu leży wysoka jakość i aktualność przekazywanych treści i ich dopasowanie do poszczególnych grup odbiorców. Dlatego prezentujemy Państwu zbiór zasad dotyczących publikowania materiałów w mediach społecznościowych Wydziału Ekonomiczno-Socjologicznego UŁ. Mamy nadzieję, że usprawni to proces komunikacji, wskaże Państwu możliwe do wykorzystania kanały komunikacji oraz ułatwi przygotowywanie kompletu materiałów, które chcieliby Państwo zamieścić w mediach społecznościowych Wydziału.

MEDIA SPOŁECZNOŚCIOWE WYDZIAŁU EKONOMICZNO-SOCJOLOGICZNEGO UŁ OBEJMUJĄ:

Facebook Wydziału posty/relacje: www.facebook.com/w.eksoc

Facebook: [grupa dla studentów EkSoc, tu studiuję](#)

Facebook: [grupa dla pracowników EkSoc, tu pracuję](#)

Facebook: [grupa dla studentów Economics](#)

Facebook: grupy dla studentów Erasmus+ i innych programów mobilnościowych:

- [Grupa dla studentów przyjeżdżających na Eksoc](#)
- [Grupa dla wyjeżdżających studentów programu Erasmus+](#)

Instagram posty/ relacje/ filmy IGTV: <https://www.instagram.com/eksocul/>

YouTube: [WydziałEkonomicznoSocjologicznyUŁ](#)

LinkedIn: <https://www.linkedin.com/school/eksoc/>



Publikowanie informacji w mediach społecznościowych

ogólne zasady

Jednostką, która publikuje informacje w mediach społecznościowych Wydziału jest Centrum Rozwoju Wydziału, które dba o wizerunek Wydziału oraz o zgodność z przyjętą identyfikacją wizualną Uniwersytetu Łódzkiego.

Pracownicy / studenci / jednostki / firmy / instytucje zainteresowane publikacją treści w mediach społecznościowych Wydziału proszone są o przesłanie materiałów za pomocą następujących kanałów:

- [formularz FORMS](#) / forma preferowana
- e-mail przesłany na adres eksocul@uni.lodz.pl
- wiadomość przesłana za pomocą komunikatora Facebook Messenger.

w skrócie :)

Chcesz opublikować materiał w Social Mediach lub na www Wydziału?

1. Prześlij nam materiał za pomocą [formularza](#);
2. Zaproponuj, gdzie chciałbyś/chciałabyś ten materiał opublikować;
3. Jeśli masz grafikę (zgodną z identyfikacją UŁ) prześlij ją;
4. Odezwiemy się do Ciebie!

...bardziej szczegółowo

1. Przesyłane materiały powinny:

- zawierać komplet informacji do publikacji (mogą stanowić proponowaną gotową treść postu do opublikowania), w tym hasztagi. Treść postu może też zostać przygotowana przez pracowników CRW;
- zawierać informację dot. proponowanej daty publikacji;
- zawierać linki/nazwy kont FB / IG do jednostek/osób celem ich oznaczenia;
- mogą zawierać także propozycję gotowego materiału graficznego lub prośbę o jego przygotowanie z uwzględnieniem np. przesłanego logo, do zamieszczenia na towarzyszącym postowi materiale graficznym (o wymaganiach dot. materiału: punkt 6 i 7).

2. Treści w mediach społecznościowych Wydziału publikowane są według ustalanego i na bieżąco aktualizowanego harmonogramu, uwzględniającego aktualność informacji i proponowaną datę publikacji.

3. Posty na profilach Facebook, Instagram oraz LinkedIn pojawiają się maksymalnie raz dziennie, chyba, że Kolegium Dziekańskie lub kierownik CRW zadecydują inaczej.

4. Treści otrzymywane od osób/ jednostek zainteresowanych publikacją mogą być modyfikowane przez pracowników CRW bez konieczności ich dalszej akceptacji.

5. Wszystkie materiały graficzne dołączane do postów związanych z UŁ (niezależnie od przysyłającej jednostki i treści) muszą być zaprojektowane zgodnie z [zasadami identyfikacji wizualnej UŁ](#). Jeśli przesłane grafiki nie będą spełniać wymogów identyfikacji UŁ, CRW stworzy alternatywną propozycję graficzną.

6. Centrum Rozwoju Wydziału służy pomocą w przygotowaniu grafik dotyczących przysyłanych przez Państwa materiałów. Wszelkie uwagi dotyczące grafik (np. wymagane logo partnera) prosimy kierować na adres agnieszka.stachowicz@uni.lodz.pl

7. Warunkiem koniecznym publikacji zdjęć/ filmów, jest uzyskanie zgody na wykorzystanie zdjęcia/filmu/tekstu Państwa autorstwa lub/i zgody na wykorzystanie wizerunku wszystkich osób znajdujących się na zdjęciu / filmie. Zgody można udzielić wypełniając [wydziałowy formularz Microsoft Forms](#). W przypadku pytań prosimy o kontakt.

Poniżej przedstawiono podstawowe przeznaczenie poszczególnych mediów społecznościowych z punktu widzenia rodzaju zamieszczanych treści i dedykowanych odbiorców komunikatu:

Facebook główny profil

Publikujemy:

Materiały promocyjne, informacyjne i wizerunkowe spełniające jednocześnie oba kryteria:

1.są związane z funkcjonowaniem Wydziału lub Uniwersytetu Łódzkiego;

2.są kierowane do szerokiej grupy odbiorców - studentów, doktorantów, pracowników; absolwentów EkSocu etc., w tym:

- komunikaty Kolegium Dziekańskiego i Kolegium Rectorskiego;
- informacje o wydarzeniach organizowanych przez EkSoc lub współorganizowanych przez EkSoc, w tym przez jednostki Wydziału (instytuty, katedry), koła naukowe EkSoc, Radę Biznesu,ect.;
- streamingi z wydarzeń wydziałowych;
- nagrania typu live z pracownikami i studentami, gośćmi EkSocu;
- informacje o szkoleniach organizowanych przez EkSoc lub jednostki Wydziału, wydziałowe SKNy, Radę Biznesu, etc.;
- komunikaty związane z podziałem roku akademickiego, rejestracji żetonowej, etc.;
- nowości i aktualne zmiany na UŁ i EkSoc (np. wybory, instalacja nowych elementów infrastruktury etc.);
- materiały dotyczące przyznawanych wydziałowi czy kierunkom certyfikatów i akredytacji;
- materiały promujące Wydział (infrastruktura, jednostki, SKNy, organizacje, instytuty, kierunki);
- materiały promujące naukę, programy mobilnościowe, wydziałowe akcje np. w ramach serii: EkSocLive, #ekowtorek, #mójErasmus, #poznajmysię, etc;
- konkursy organizowane przez UŁ lub EkSoc i jego jednostki;
- materiały służące integracji społeczności EkSocu;
- Informacje o akcjach pomocowych podejmowanych przez członków społeczności EkSocu;
- zabawne grafiki i memy, a także posty sytuacyjne przygotowane zgodnie z identyfikacją wizualną UŁ;
- materiały związane z życzeniami okolicznościowymi;
- zdjęcia dotyczące relacji z bieżących aktywności, wydarzeń i akcji organizowanych na Wydziale oraz dotyczące pracowników i studentów EkSoc, np. (zdjęcia nowych gadżetów, pasieki, domków dla ptaków, wiaty rowerowej, wydarzeń etc.);



Nie publikujemy:

- materiałów nienawiązujących do Wydziału lub UŁ;
- materiałów kierowanych do wąskiego grona odbiorców (np. studentów konkretnego kierunku);
- plików (word, excel, powerpoint etc.) ani zdjęć takich plików;
- załączników (wszystkie załączniki, np. regulaminy, do których kierować będą posty, muszą być umieszczone na OneDrive w domenie UŁ);
- materiałów graficznych niezgodnych z identyfikacją wizualną UŁ.

Materiał wizualny - wytyczne:

Publikowane grafiki / filmy muszą być zgodne z identyfikacją wizualną UŁ. W wyjątkowych sytuacjach może zostać wykorzystany materiał zdjęciowy konkretnego wydarzenia (np. relacja z inauguracji roku akademickiego etc.).

Format grafiki lub zdjęcia:

800x1200 px (post pionowy) / 1200x900 px (post poziomy) / 1200x1200 px (kwadrat), 72 dpi.

Treść postu:

Treść postu powinna być napisana nieformalnym językiem dostosowanym do odbiorcy Facebooka; post nie powinien przekraczać 300 wyrazów.

Facebook relacje

Publikujemy:

Materiały promocyjne, informacyjne i wizerunkowe spełniające oba kryteria:

- 1. są związane z funkcjonowaniem Wydziału lub Uniwersytetu Łódzkiego;**
- 2. są kierowane do szerokiej grupy odbiorców - studentów, doktorantów, pracowników, absolwentów EkSocu etc., w tym przygotowane przez pracowników i studentów Wydziału:**

- angażujące treści dotyczące bieżących wydarzeń Wydziałowych;
- elementy z życia studentów EkSocu;
- migawki z życia Wydziału;
- nagrania pracowników / studentów dotyczące bieżących spraw i wydarzeń;
- promocję wydarzeń;
- quizy;
- ankiety;
- konkursy;
- zagadki;
- memy;
- rebusy.

Nie publikujemy:

- materiałów zdjęciowych i filmowych nienawiązujących do Wydziału lub UŁ;
- materiałów kierowanych do wąskiego grona odbiorców (np. studentów konkretnego kierunku);
- plików (Word, Excel, Powerpoint etc.) ani zdjęć takich plików;
- materiałów niezgodnych z identyfikacją wizualną UŁ;
- zdjęć nieatrakcyjnych wizualnie, ciemnych, zbyt prześwietlonych, źle wykadrowanych.

Materiał wizualny – wytyczne:

Materiał graficzny musi być zgodny z identyfikacją wizualną UŁ.

Zdjęcia / filmiki muszą być zrobione/ nagrane w pionie.

Format grafiki/wideo: 1080x1920 px. Filmy nie powinny być dłuższe niż 1 min.

Facebook grupa dla studentów

Publikujemy:

Szeroki zakres informacji kierowanych do studentów EkSocu (możliwa publikacja wydarzeń i akcji nieorganizowanych przez EkSoc, z których studenci EkSocu mogą skorzystać):

- informacje organizacyjne związane z tokiem studiów/ funkcjonowaniem biblioteki;
- informacje dotyczące możliwości wyjazdów w trakcie studiów (Erasmus, Summer School, etc.);
- ciekawostki o Wydziale;
- oferty szkoleń/ staży /pracy /grantów studenckich;
- informacje dot. konkursów organizowanych przez UŁ oraz inne podmioty;
- informacje o wydarzeniach organizowanych przez EkSoc lub UŁ;
- informacje o wydarzeniach organizowanych przez inne podmioty pod warunkiem, że mogą skorzystać z nich studenci EkSocu;
- informacje o osiągnięciach studentów i pracowników;
- informacje o nagrodach przyznawanym studentom i pracownikom;
- promocja działań kół naukowych i organizacji studenckich;
- prośby studentów jeśli dotyczą studenta EkSoc (np. prośba o wypełnienie ankiety do pracy dyplomowej);
- informacje z biblioteki Wydziałowej.

Pracownicy, studenci, jednostki mogą publikować posty w grupie ze swojego profilu / profilu jednostki samodzielnie. Posty zostaną zaakceptowane do publikacji przez administratorów, jeśli będą związane z podstawowym przeznaczeniem grupy.

Nie publikujemy:

- ofert edukacyjnych konkurencyjnych do oferty Wydziału (np. Programów studiów magisterskich innych uczelni etc.);
- informacji o ofertach/wydarzeniach / akcjach, z których studenci EkSocu nie mogą skorzystać.
- materiałów niezgodnych z identyfikacją wizualną UŁ

Materiał wizualny - wytyczne:

- Format grafiki lub zdjęcia: 800x1200 px (post pionowy) /1200x900px (post poziomy) /1200x1200 px (kwadrat),72 dpi;
- Materiały graficzne od firm zewnętrznych i instytucji, promujące reklamowane wydarzenie / staże etc., powinny być przygotowane wg ww. formatów;
- Materiały graficzne i wideo od jednostek UŁ powinny być przygotowane zgodnie z identyfikacją wizualną UŁ.

Facebook grupa dla pracowników

Publikujemy:

Materiały i informacje kierowane do pracowników Wydziału, w tym:

- informacje organizacyjne dot. funkcjonowania Wydziału i UŁ;
- informacje dotyczące publikacji, artykułów, książek etc. napisanych i redagowanych przez pracowników Wydziału;
- informacje o osiągnięciach pracowników Wydziału, a także pozyskanych grantach, nagrodach, wyróżnieniach, projektach etc.;
- zaproszenia na konferencje, wykłady, wydarzenia, panele etc;
- informacje o uczestnictwie pracowników Wydziału w wywiadach, panelach, dyskusjach, wykładach gościnnych etc.;
- informacje o organizowanych na Wydziale i UŁ wykładach gościnnych;
- nagrania wideo pracowników Wydziału, np. realizowane w ramach EksocLive, a także te nagrane w ramach gościnnego uczestnictwa w wywiadach, wykładach, panelach, dyskusjach etc.;
- materiały prasowe, radiowe, telewizyjne z udziałem pracowników Wydziału;
- komunikaty z biblioteki Wydziałowej istotne z punktu widzenia pracowników Wydziału;
- zaproszenia do współpracy, prośby, pytania, zaproszenia do dyskusji.

Pracownicy i jednostki mogą publikować posty w grupie ze swojego profilu / profilu jednostki samodzielnie. Posty zostaną zaakceptowane do publikacji przez administratorów, jeśli będą związane z podstawowym przeznaczeniem grupy.

Nie publikujemy:

Treści nie kierowanych do pracowników Wydziału.

Materiał wizualny - wytyczne:

- Format grafiki lub zdjęcia: 800x1200 px (post pionowy) /1200x900px (post poziomy) /1200x1200 px (kwadrat),72 dpi;
- Materiały graficzne od firm zewnętrznych i instytucji, promujące reklamowane wydarzenie / staże etc., powinny być przygotowane wg ww. formatów;
- Materiały graficzne i wideo od jednostek UŁ powinny być przygotowane zgodnie z identyfikacją wizualną UŁ.

Facebook dla studentów Economics

Publikujemy:

- informacje w języku angielskim istotne z punktu widzenia studentów Economics na EkSocu.

Pracownicy, studenci, jednostki mogą publikować posty w grupie ze swojego profilu / profilu jednostki samodzielnie. Posty zostaną zaakceptowane do publikacji przez administratorów, jeśli będą związane z podstawowym przeznaczeniem grupy.

Nie publikujemy:

- informacji, które nie są kierowane do studentów kierunku Economics;
- ofert edukacyjnych konkurencyjnych do oferty Wydziału (np. programów studiów magisterskich innych uczelni etc.).

Materiał wizualny - wytyczne:

- Format grafiki lub zdjęcia: 800x1200 px (post pionowy) /1200x900px (post poziomy) /1200x1200 px (kwadrat),72 dpi;
- Materiały graficzne od firm zewnętrznych i instytucji, promujące reklamowane wydarzenie / staże etc., powinny być przygotowane wg. ww. formatów;
- Materiały graficzne i wideo od jednostek UŁ powinny być przygotowane zgodnie z identyfikacją wizualną UŁ.

Facebook studentów Erasmus+ i innych programów mobilnościowych

Publikujemy:

- informacje w języku angielskim dotyczące studentów Erasmus+ i innych programów mobilnościowych.

Pracownicy, studenci, jednostki mogą publikować postu w swoim imieniu / imieniu jednostki samodzielnie. Posty zostaną zaakceptowane do publikacji przez administratorów, jeśli będą związane z przeznaczeniem grupy.

Nie publikujemy:

- informacji, które nie są kierowane do studentów studentów Erasmus+i innych programów mobilnościowych;
- ofert edukacyjnych konkurencyjnych do oferty Wydziału (np. programów studiów magisterskich innych uczelni etc.).

Materiał wizualny - wytyczne:

- Format grafiki lub zdjęcia: 800x1200 px (post pionowy) /1200x900px (post poziomy) /1200x1200 px (kwadrat),72 dpi;
- Materiały graficzne od firm zewnętrznych i instytucji, promujące reklamowane wydarzenie / staże etc., powinny być przygotowane wg ww. formatów;
- Materiały graficzne i wideo od jednostek UŁ powinny być przygotowane zgodnie z identyfikacją wizualną UŁ.

Instagram główny profil

Publikujemy:

Materiały promocyjne, informacyjne i wizerunkowe spełniające oba kryteria:

1. są związane z funkcjonowaniem Wydziału lub Uniwersytetu Łódzkiego,
 2. są kierowane do szerokiej grupy odbiorców - studentów, doktorantów, pracowników, absolwentów EkSocu etc., w tym przygotowane przez pracowników i studentów Wydziału:
- teksty i materiały zdjęciowe dotyczące aktualnych wydarzeń, aktywności, zmian na Wydziale;
 - zdjęcia budynków Wydziału, pracowników, studentów Wydziału, zdjęcia UŁ, zdjęcia z wykładów gościnnych, wydarzeń mających miejsce na Wydziale etc.;
 - migawki z życia Wydziału;
 - materiały o charakterze mniej formalnym, humorystycznym, pisane w luźnym, młodzieżowym stylu, trafiające do studentów, montaż, rebusy;
 - zdjęcia dot. realizowanych przez Wydział serii, np. MójErasmus, #poznajmysię,
 - okolicznościowe grafiki i życzenia, np. świąteczne;
 - zdjęcia i materiały partnerów współpracujących przy wydziałowych akcjach i wydarzeniach.

Nie publikujemy:

- materiałów zdjęciowych nienawiązujących do Wydziału lub UŁ;
- materiałów kierowanych do wąskiego grona odbiorców (np. studentów konkretnego kierunku);
- plików (word, excel, powerpoint etc.) ani zdjęć takich plików;
- materiałów niezgodnych z identyfikacją wizualną UŁ;
- zdjęć nieatrakcyjnych wizualnie, ciemnych, zbyt prześwietlonych, źle wykadrowanych.

Materiał wizualny - wytyczne:

zdjęcia / grafika format: 1200x1200 px / zdjęcia wykadrowane do kwadratu.



Instagram relacje

Publikujemy:

Materiały promocyjne, informacyjne i wizerunkowe spełniające oba kryteria:

1. są związane z funkcjonowaniem Wydziału lub Uniwersytetu Łódzkiego;
2. są kierowane do szerokiej grupy odbiorców - studentów, doktorantów, pracowników, absolwentów EkSocu etc., w tym przygotowane przez pracowników i studentów Wydziału:
 - treści dotyczące bieżących wydarzeń Wydziałowych;
 - migawki z życia Wydziału;
 - nagrania pracowników / studentów dotyczące bieżących spraw i wydarzeń;
 - promocja wydarzeń;
 - quizy;
 - ankiety;
 - konkursy;
 - zagadki;
 - memy;
 - rebusy.

Nie publikujemy:

- materiałów zdjęciowych nienawiązujących do: Wydziału lub UŁ, jego pracowników i studentów, wydarzeń organizowanych lub współorganizowanych przez EkSoc i UŁ;
- materiałów kierowanych do wąskiego grona odbiorców (np. studentów konkretnego kierunku);
- plików (Word, Excel, Powerpoint etc.) ani zdjęć takich plików;
- zdjęć nieatrakcyjnych wizualnie, ciemnych, zbyt prześwietlonych, źle wykadrowanych.

Materiał wizualny - wytyczne:

- Materiały muszą być zgodne z identyfikacją wizualną UŁ.
- Zdjęcia / filmiki wykonane/ nagrane w pionie. Filmy nie powinny być dłuższe niż 1 min.
- Format: 1080x1920 px.

Instagram IGTV

Publikujemy:

Materiały promocyjne, informacyjne i wizerunkowe spełniające oba kryteria:

1. są związane z funkcjonowaniem Wydziału lub Uniwersytetu Łódzkiego;
2. są kierowane do szerokiej grupy odbiorców - studentów, doktorantów, pracowników, absolwentów EkSocu etc., w tym przygotowane przez pracowników i studentów Wydziału, w szczególności:
 - filmy promujące kierunki, specjalności, studia na EkSoc;
 - filmy promujące wydarzenia;
 - wykłady nagrywane w ramach serii wydziałowych;
 - filmy przedstawiające Wydział i jego jednostki.

YouTube

Publikujemy:

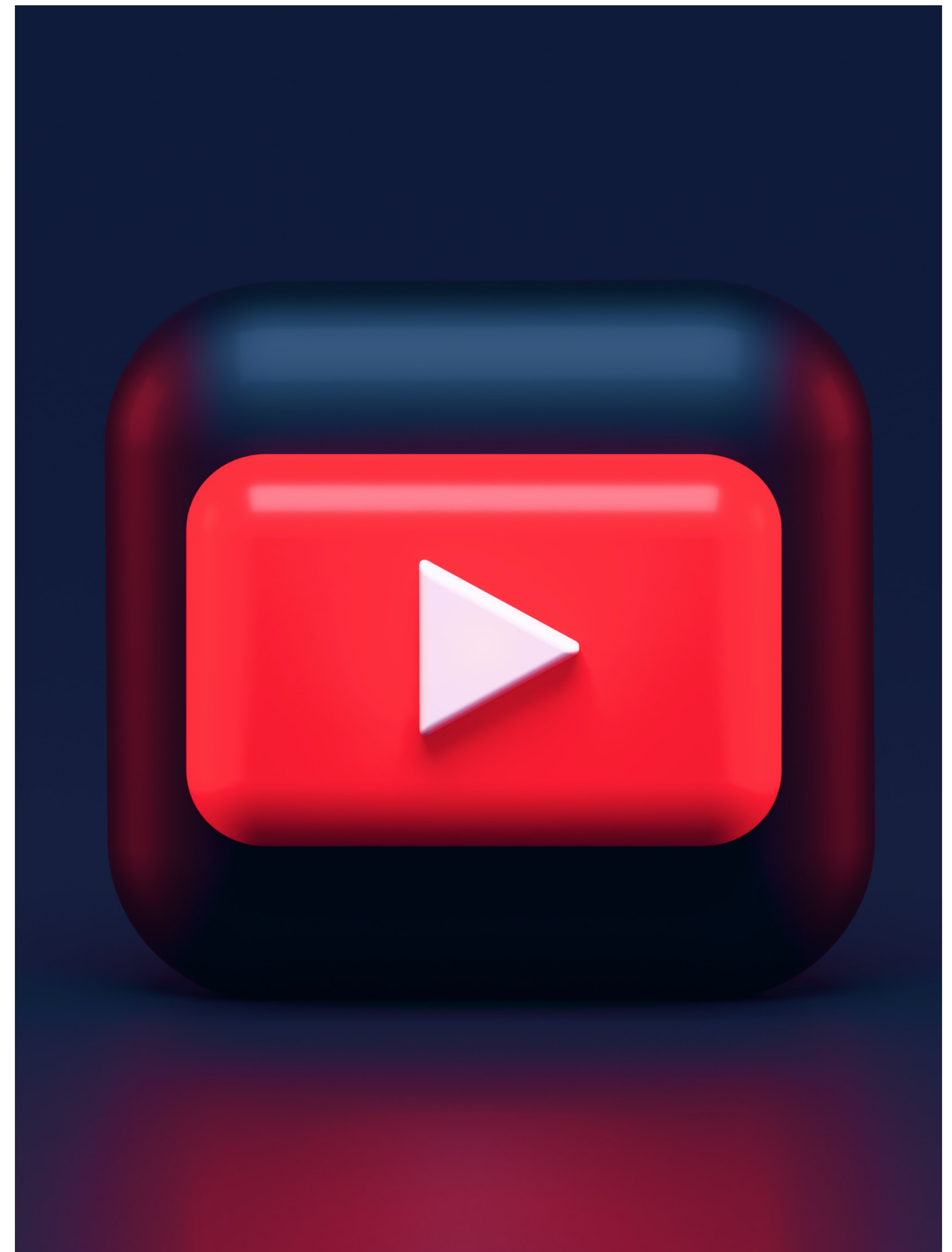
Materiały promocyjne, informacyjne i wizerunkowe spełniające oba kryteria:

1. są związane z funkcjonowaniem Wydziału lub Uniwersytetu Łódzkiego,
2. są kierowane do szerokiej grupy odbiorców - studentów, doktorantów, pracowników, absolwentów EkSocu oraz do kandydatów na studia etc., w tym przygotowane przez pracowników i studentów Wydziału, w szczególności:

- materiał filmowy promujący kierunki, specjalności, studia na EkSoc;
- materiał filmowy promujący wydziałowe wydarzenia;
- materiały nagrywane w ramach serii wydziałowych;
- materiały promujące Wydział i jego jednostki.

Materiał wizualny - wytyczne:

Filmy nagrane w poziomie, dowolnej długości, zmontowane zgodnie z identyfikacją wizualną UŁ. Format: 1280x720 px.



LinkedIn

Publikujemy:

Teksty i materiały dotyczące publikacji i komentarzy eksperckich pracowników Wydziału, osiągnięć pracowników i studentów EkSocu, konferencji, wykładów gościnnych, etc.

Materiał wizualny - wytyczne:

Grafiki / filmy przygotowane zgodnie z identyfikacją wizualną UŁ lub zdjęcia towarzyszące załączanym artykułom / linkom i stronom. Format: 1200x628 px .



Masz pytanie? Napisz do nas na adres
eksocul@uni.lodz.pl

Pozdrawiamy!

Zespół Centrum Rozwoju Wydziału



THANK YOU.