



**WYDZIAŁ PRAWA
i ADMINISTRACJI**
Uniwersytet Łódzki



PROGRAM STUDIÓW

Kierunek PRAWO SŁUŻB MUNDUROWYCH I CELNO-SKARBOWYCH

**studia I stopnia
profil praktyczny**

od roku akademickiego 2026/2027

1. **Kierunek:** Prawo służb mundurowych i celno-skarbowych

2. **Zwięzły opis kierunku:**

Kierunek *Prawo służb mundurowych i celno-skarbowych* został zaprojektowany jako studia o profilu praktycznym, ukierunkowane na kształcenie specjalistów przygotowanych do realizacji zadań w obszarze ochrony bezpieczeństwa publicznego, porządku publicznego, administracji skarbowej i celnej, a także zapobiegania i zwalczania przestępczości. Konstrukcja programu zakłada komplementarne połączenie kompleksowej wiedzy prawniczej z praktycznymi umiejętnościami operacyjnymi oraz kompetencjami społecznymi, niezbędnymi do pracy z różnymi grupami uczestników postępowań w służbach państwowych.

W pierwszych semestrach studenci poznają podstawy systemu prawnego w wymiarze międzynarodowym i krajowym (w tym główne dogmatyki prawne) co zapewnia rozumienie zasad funkcjonowania państwa i jego instytucji oraz ram prawnych życia społecznego, i roli jaką pełnią służby mundurowe i celno-skarbowe. Poznają ponadto podstawy psychologii, niezbędne w pracy w bezpośrednim kontakcie z różnymi grupami społecznymi. Moduły wybieralne na tym etapie studiów wzbogacają te fundamentalne kompetencje kierunkowe o kontekst innych dyscyplin nauk społecznych i humanistycznych.

Od drugiego roku studiów struktura kierunku przewiduje dwie ścieżki specjalizacyjne: specjalizację mundurowo-policyjną oraz specjalizację celno-skarbową. Podział ten wynika z odmiennych, lecz komplementarnych obszarów działania instytucji bezpieczeństwa wewnętrznego oraz Krajowej Administracji Skarbowej. Specjalizacja mundurowo-policyjna koncentruje się na zadaniach Policji, Straży Granicznej, Służby Więziennej i innych służb mających ustawowe kompetencje w zakresie ochrony bezpieczeństwa i porządku publicznego. Obejmuje zagadnienia takie jak organizacja i funkcjonowanie służb, elementy kryminalistyki i kryminologii, postępowania karne i w sprawach wykroczeń, działania operacyjne, współpraca międzynarodowa oraz reagowanie na sytuacje kryzysowe. Specjalizacja celno-skarbowa przygotowuje do wykonywania zadań właściwych służbie celno-skarbowej, w tym w szczególności do rozpoznawania i zwalczania przestępczości podatkowej, celnej i finansowej, stosowania procedur kontrolnych, prowadzenia czynności w sprawach odpowiedzialności skarbowej, analizowania ryzyka, oceny zgodności oraz przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu. Obie specjalizacje prowadzone są w ścisłej współpracy z praktykami i ze wsparciem instytucji, co umożliwi zachowanie zgodności programu z aktualnymi potrzebami służb państwowych. Program dopełnia oferta przedmiotów wybieralnych, których lista jest corocznie ustalana przez Radę Wydziału Prawa i Administracji i podawana do wiadomości studentów w terminie do 30 czerwca poprzedzającego roku akademickiego.

Realizacja profilu praktycznego opiera się na rozbudowanej warstwie zajęć warsztatowych (ćwiczeniowych, laboratoryjnych oraz konwersatoryjnych) a także na współpracy z jednostkami administracji publicznej i służbami mundurowymi. Kluczowym elementem programu są praktyki zawodowe o łącznym wymiarze 960 godzin, które pozwalają na zdobycie doświadczeń zawodowych w warunkach zbliżonych do rzeczywistych zadań służbowych. Studenci uczą się stosowania procedur, analizowania dokumentacji, komunikacji w strukturach hierarchicznych

oraz pracy z informacją wrażliwą i operacyjną. Program zakłada również rozwój kompetencji społecznych – odpowiedzialności, etyki służby publicznej, odporności emocjonalnej, pracy zespołowej oraz umiejętności działania w sytuacjach stresowych.

Spójność programu studiów zapewnia progresywny układ treści: od ogólnych podstaw prawnych i społecznych, poprzez coraz bardziej wyspecjalizowane zagadnienia (w ramach modułów specjalizacyjnych i wybieralnych), aż po praktyki zawodowe i seminarium licencjackie prowadzące do przygotowania pracy dyplomowej. Absolwent kierunku uzyskuje kompetencje umożliwiające podejmowanie obowiązków w Policji, Straży Granicznej, Służbie Więziennej, strukturach Krajowej Administracji Skarbowej oraz w jednostkach administracji publicznej odpowiedzialnych za bezpieczeństwo, porządek publiczny i kontrolę skarbową. Konstrukcja kierunku zapewnia zgodność z misją uczelni, potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz z wymaganiami kwalifikacyjnymi instytucji państwowych realizujących zadania w obszarze bezpieczeństwa publicznego i finansowego.

3. Poziom studiów: pierwszy stopień

4. Profil studiów: praktyczny

5. Forma studiów: stacjonarna

6. Cele kształcenia:

Celem kształcenia na kierunku *Prawo służb mundurowych i celno-skarbowych* jest przygotowanie absolwenta do odpowiedzialnej służby publicznej w instytucjach bezpieczeństwa wewnętrznego oraz w strukturach Krajowej Administracji Skarbowej. Program zapewnia integrację fundamentalnej wiedzy prawniczej z umiejętnościami operacyjnymi i kompetencjami społecznymi właściwymi dla pracy w strukturach hierarchicznych, w warunkach wysokich wymogów psychologicznych, etycznych i proceduralnych. Profil praktyczny realizowany jest poprzez formy zajęć prowadzone z wykorzystaniem metod warsztatowych, konwersatoryjnych, pracy na dokumentacji i źródłach, *case studies* oraz przez praktyki zawodowe o łącznym wymiarze 960 godzin, które odbywają się w jednostkach administracji publicznej, samorządowej i formacjach mundurowych.

Kształcenie koncentruje się na następujących obszarach kluczowych:

1. **Wiedza prawnicza ukierunkowana na bezpieczeństwo publiczne i system finansów publicznych** – ugruntowanie znajomości prawa konstytucyjnego, administracyjnego, karnego, cywilnego, finansowego, międzynarodowego i europejskiego oraz zrozumienie kompetencji, zadań i współdziałania organów państwa w obszarze bezpieczeństwa i kontroli skarbowej.
2. **Stosowanie procedur i standardów działania** – opanowanie zasad postępowania karnego (w tym wykroczeniowego), administracyjnego i podatkowego, a także umiejętność ich poprawnego stosowania w praktyce służb, z poszanowaniem praw i wolności jednostki (także w kontekście międzynarodowych standardów) oraz reguł odpowiedzialności prawnej funkcjonariuszy.

3. **Kompetencje operacyjne i analityczne** – pozyskiwanie, weryfikacja i analiza informacji; sporządzanie dokumentacji procesowej i administracyjnej; wykorzystanie elementów kryminalistyki i kryminologii; rozpoznawanie ryzyk w obszarze przestępczości pospolitej i gospodarczej, w tym skarbowej.
4. **Etyka służby publicznej i kultura organizacyjna** – internalizacja zasad etycznych, odpowiedzialności za decyzje i działania, znajomość standardów antykorupcyjnych oraz gotowość do pracy w strukturach hierarchicznych i międzyinstytucjonalnych.
5. **Kompetencje społeczne i odporność psychofizyczna** – skuteczna komunikacja w sytuacjach konfliktowych, współpraca zespołowa, zarządzanie stresem i działanie w warunkach presji, w tym w sytuacjach kryzysowych i nadzwyczajnych.
6. **Doświadczenie zawodowe i refleksyjna praktyka** – systematyczne konfrontowanie wiedzy z realnym środowiskiem służb i administracji w trakcie zajęć praktycznych oraz **praktyk w łącznym wymiarze 960 godzin**, stanowiących integralny element procesu kształcenia i wprost przekładających się na gotowość do podjęcia służby/pracy po ukończeniu studiów.

Ponadto program studiów przewiduje osiągnięcie znajomości nowożytnego języka obcego na poziomie biegłości B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, weryfikowane egzaminem, do którego przygotowuje uczestnictwo w lektoracie.

Realizacja powyższych celów zapewnia spójność z misją uczelni i potrzebami rynku pracy, a także z wymaganiami kwalifikacyjnymi instytucji odpowiedzialnych za bezpieczeństwo publiczne i porządek finansów państwa. Dzięki progresywnie zaplanowanej strukturze – od podstaw systemu prawa, przez moduły praktyczne, po ścieżki specjalizacyjne i rozbudowane praktyki – absolwent uzyskuje kompetencje umożliwiające natychmiastowe wejście w role zawodowe w służbach mundurowych i administracji skarbowej.

7. Tytuł zawodowy: licencjat

8. Możliwość zatrudnienia i kontynuacji kształcenia absolwenta:

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 października 2025 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy (Dz. U. 2025, poz. 1534) absolwent kierunku może uzyskać zatrudnienie w następujących zawodach (w przypadku niektórych zawodów może być konieczne uzyskanie dodatkowych uprawnień*):

2422 Specjaliści do spraw administracji i rozwoju

242209 Inspektor kontroli skarbowej

242215 Kontroler państwowy

242230 Specjalista do spraw bezpieczeństwa wewnętrznego

242231 Specjalista do spraw cudzoziemców, migracji i integracji

2619 Specjaliści z dziedziny prawa gdzie indziej niesklasyfikowani

261901 Asystent prawny

261902 Asystent prokuratora

261903 Asystent sędziego
261911 Analityk kryminalny

2635 Specjaliści do spraw społecznych
263501 Kurator sądowy*
263507 Mediator sądowy*

335 Urzędnicy państwowi do spraw nadzoru
3351 Funkcjonariusze celni i ochrony granic
335101 Funkcjonariusz celny
335102 Funkcjonariusz Straży Granicznej
335103 Urzędnik do spraw imigracji
335104 Funkcjonariusz Służby Celno-Skarbowej
335190 Pozostali funkcjonariusze celni i ochrony granic
3352 Urzędnicy do spraw podatków
335201 Kontroler rozliczeń podatkowych
335202 Rewident kontroli skarbowej*
335203 Urzędnik podatkowy
335290 Pozostali urzędnicy do spraw podatków

3355 Policjanci
335501 Negocjator policyjny*
335502 Policjant służby kryminalnej
335504 Policjant służby prewencji
335505 Policjant służby wspomagającej
335506 Policjant służby kontrterrorystycznej
335507 Policjant służby spraw wewnętrznych
335508 Policjant służby śledczej
335590 Pozostali policjanci
3356 Funkcjonariusze Służby Więziennej
335601 Funkcjonariusz służby ochrony
335602 Funkcjonariusz służby penitencjarnej
335690 Pozostali funkcjonariusze Służby Więziennej

3357 Funkcjonariusze służb specjalnych
335701 Funkcjonariusz służb specjalnych*
3359 Urzędnicy państwowi do spraw nadzoru gdzie indziej niesklasyfikowani
335990 Pozostali urzędnicy państwowi do spraw nadzoru gdzie indziej niesklasyfikowani

Absolwent może kontynuować kształcenie na studiach II stopnia (w tym także na studiach mundurowych), zwłaszcza z dziedziny nauk społecznych, w szczególności związanych z dyscyplinami nauk prawnych, nauk o bezpieczeństwie, nauk o polityce i administracji, nauk o zarządzaniu i jakości, ekonomii i finansów, a także studiów interdyscyplinarnych o tematyce psychologicznej, kryminologicznej, kryminalistycznej.

Może również zdobywać specjalistyczne wykształcenie w ramach studiów podyplomowych lub innych form kształcenia prowadzonych przez uczelnie akademickie i inne instytucje naukowo-dydaktyczne.

9. Wymagania wstępne, oczekiwane kompetencje kandydata opisane językiem efektów uczenia się

Kandydat na studia na kierunku *Prawo służb mundurowych i celno-skarbowych* zna i rozumie w stopniu ogólnym zjawiska społeczno-gospodarcze, system prawa i rolę aparatu państwowego w zakresie zapewniania przestrzegania prawa oraz utrzymywania bezpieczeństwa i porządku publicznego. Potrafi czytać ze zrozumieniem różnego rodzaju teksty i interpretować je, a także formułować poprawne i spójne wypowiedzi (w języku polskim) w mowie i piśmie. Jest gotów do samodzielnego uczenia się, rozwijania kompetencji i współpracy z innymi. W zakresie kompetencji językowych kandydat posługuje się językiem obcym na poziomie B1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

10. Dziedziny i dyscypliny naukowe, do których odnoszą się efekty uczenia się

DZIEDZINA	DYSCYPLINA	UDZIAŁ %
Nauki społeczne	Nauki prawne	100%

11. Określenie kierunkowych efektów uczenia się dla danego typu kwalifikacji wraz z odniesieniem do składnika opisu charakterystyk pierwszego i drugiego stopnia PRK.

Symbol efektu uczenia się opisującego program studiów	Efekt uczenia się opisujący program studiów na kierunku PRAWO SŁUŻB MUNDUROWYCH – studia I stopnia – po ukończeniu studiów absolwent:	Odniesienie do składnika opisu charakterystyk pierwszego i drugiego stopnia PRK
WIEDZA		
05SM-1P_W01	zna i rozumie różne czynniki i zjawiska (naturalne, społeczne, gospodarcze) – także te stanowiące fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji – determinujące, na poziomie krajowym i międzynarodowym, stanowienie, interpretację i stosowanie prawa oraz podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości	P6U_W P6S_WK
05SM-1P_W02	zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe specjalności prawa publicznego i prywatnego oraz ich	P6U_W P6S_WG

	wzajemne powiązania i znaczenie dla funkcjonowania państwa	
05SM-1P_W03	zna i rozumie zasady i standardy działania instytucji i organów publicznych, ich zadania, kompetencje, zakresy właściwości i podstawy prawne oraz zależności między nimi	P6U_W P6S_WK
05SM-1P_W04	zna i rozumie w stopniu zaawansowanym procedury, w szczególności w administracji i wymiarze sprawiedliwości, o charakterze ogólnym i szczególnym, z uwzględnieniem ich stosowania w realnych czynnościach służbowych	P6U_W P6S_WG
05SM-1P_W05	zna i rozumie interdyscyplinarne instrumenty badania w obszarze przestępczości pospolitej, gospodarczej i skarbowej, a także instrumenty zapewniania porządku i bezpieczeństwa publicznego, w tym walki z przestępczością, jako fundamentalnych wyzwań współczesnej cywilizacji	P6U_W P6S_WK
05SM-1P_W06	zna i rozumie, w stopniu zaawansowanym, zasady gromadzenia, obiegu i ochrony informacji w administracji publicznej i służbach mundurowych, w tym procedury pracy z informacją wrażliwą lub operacyjną	P6U_W P6S_WG
05SM-1P_W07	zna i rozumie w stopniu zaawansowanym zasady organizacji pracy w strukturach hierarchicznych, zasad dowodzenia i współpracy, w tym międzyinstytucjonalnej, standardy etyki służby publicznej, odpowiedzialności prawnej funkcjonariuszy oraz reguły przeciwdziałania nadużyciom i korupcji	P6U_W P6S_WG
05SM-1P_W08	zna i rozumie podstawy psychologii człowieka oraz psychospołeczne uwarunkowania zachowań indywidualnych i zbiorowych w kontekście pracy funkcjonariuszy służb publicznych	P6U_W P6S_WK
05SM-1P_W09	zna i rozumie zasady ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego oraz ich praktyczne zastosowanie	P6U_W P6S_WK
UMIEJĘTNOŚCI		
05SM-1P_U01	potrafi interpretować i stosować przepisy prawa, w tym analizować stany faktyczne, formułować argumentację prawną oraz dobrać właściwe podstawy prawne do rozwiązywania problemów praktyki służbowej	P6U_U P6S_UW
05SM-1P_U02	potrafi sporządzać dokumentację służbową (procesową, administracyjną, kontrolną i operacyjną) zgodnie z wymogami formalnymi i etycznymi	P6U_U P6S_UW P6S_UK
05SM-1P_U03	potrafi stosować procedury postępowań właściwych dla służb mundurowych i skarbowych, w tym podejmować	P6U_U P6S_UW

	działania w granicach określonych obowiązującym prawem i zgodnie ze standardami jego stosowania	
05SM-1P_U04	potrafi przeprowadzić analizę informacji, identyfikować zagrożenia, oceniać ryzyko i formułować wnioski służące podejmowaniu decyzji w strukturach bezpieczeństwa i kontroli skarbowej	P6U_U P6S_UW
05SM-1P_U05	potrafi wykorzystywać techniki komunikacji instytucjonalnej, prowadzić rozmowy urzędowe, uzasadniać decyzje i interpretować wyniki działań służbowych	P6U_U P6S_UK
05SM-1P_U06	potrafi działać w sytuacjach kryzysowych oraz warunkach ograniczonego czasu i presji, z zachowaniem obowiązujących procedur i odpowiedzialności zawodowej	P6U_U P6S_UO P6S_UK
05SM-1P_U07	potrafi współpracować w strukturach hierarchicznych, w tym wykonywania poleceń służbowych, współdziałania międzyinstytucjonalnego i podejmowania inicjatywy w zakresie powierzonych zadań	P6U_U P6S_UK P6S_UO
05SM-1P_U08	potrafi wykorzystać wiedzę specjalistyczną do rozwiązywania problemów praktyki zawodowej, prowadzenia analiz oraz działań operacyjnych lub kontrolnych	P6U_U P6S_UW
05SM-1P_U09	potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę i kompetencje do realizacji idei uczenia się przez całe życie, planować i realizować swój rozwój osobisty i zawodowy, a także przeprowadzić refleksję nad przebiegiem i skutecznością kształcenia i samokształcenia	P6U_U P6S_UU
05SM-1P_U10	potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role	P6U_U P6S_UO
05SM-1P_U11	potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie biegłości B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, w tym językiem specjalistycznym w stopniu koniecznym do wykonywania zawodu	P6U_U P6S_UK
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
05SM-1P_K01	jest gotów do pełnienia odpowiedzialnej służby publicznej, rozumiejąc znaczenie bezpieczeństwa państwa i interesu publicznego oraz kierując się etyką zawodową	P6U_K P6S_KR
05SM-1P_K02	jest gotów do przestrzegania zasad legalizmu, odpowiedzialności za decyzje i konsekwentnego wykonywania obowiązków służbowych	P6U_K P6S_KO
05SM-1P_K03	jest gotów do działania w zespole, w tym w środowisku o strukturze hierarchicznej, wykazując dyscyplinę, lojalność, asertywność i odpowiedzialność za grupę	P6U_K P6S_KO P6S_KR

05SM-1P_K04	jest gotów do zachowania profesjonalizmu w sytuacjach konfliktowych i trudnych emocjonalnie, wymagających odporności na stres i empatii	P6U_K P6S_KO
05SM-1P_K05	jest gotów do ciągłego uczenia się, w tym doskonalenia kompetencji zawodowych i aktualizowania wiedzy zgodnie z wymaganiami służb publicznych	P6U_K P6S_KR
05SM-1P_K06	jest gotów do ponoszenia konsekwencji działań podejmowanych w strukturach zaufania publicznego oraz do przyjęcia postawy antykorupcyjnej i prospołecznej	P6U_K P6S_KK P6S_KR

12. Wnioski z analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy i otoczenia społecznego, wnioski z analizy wyników monitoringu karier zawodowych absolwentów oraz sprawdzone wzorce międzynarodowe.

Program studiów kierunku *Prawo służb mundurowych i celno-skarbowych* jest rezultatem współpracy w ramach Forum Partnerów WPiA UŁ, analiz wyników ankiet prowadzonych wśród kandydatów na studia (uczniów szkół średnich klas III-IV), a także obserwacji trendów w otoczeniu społeczno-gospodarczym. Zainteresowanie absolwentów szkół podstawowych tzw. klasami mundurowymi w szkołach średnich (przede wszystkim w liceach ogólnokształcących i profilowanych) pokazuje, że już na etapie wyboru ścieżki kształcenia ponadpodstawowego poważnie rozważają oni zatrudnienie w przyszłości w strukturach państwowych.

Dane rekrutacyjne dotyczące zatrudniania w Policji w ostatnich latach potwierdzają w szczególności zapotrzebowanie na absolwentów posiadających wiedzę z zakresu szeroko rozumianego prawa karnego i administracyjnego oraz procedury karnej i administracyjnej, co umożliwi szybkie wdrażanie absolwentów do pracy w strukturach służb. Podobnie wiedza i umiejętności zdobyte w czasie studiów na kierunku *Prawo służb mundurowych i celno-skarbowych* odpowiadają wymaganiom stawianym kandydatom do pracy w Krajowej Administracji Skarbowej. Biorąc pod uwagę także potrzeby kadrowe i stabilny popyt na operacyjne kompetencje administracyjno-prawne i kryzysowe oraz praktyczne przygotowanie psychologiczne, absolwenci kierunku będą mogli znaleźć zatrudnienie w innych służbach i instytucjach publicznych.

Efekty uczenia się na kierunku *Prawo służb mundurowych i celno-skarbowych* zostały skonstruowane także w oparciu o wymagania formułowane przez agencje międzynarodowe i unijne (m.in. FRONTEX), które kładą nacisk na interoperacyjność, prawa podstawowe, wspólną kulturę służby i kształcenie scenariuszowe.

13. Związki z misją uczelni i jej strategią rozwoju

UŁ jako jedna z wiodących polskich uczelni, wnosi istotny wkład w innowacyjny rozwój miasta Łodzi, regionu łódzkiego i całego kraju, wskazując kierunki badań i działań służących rozwiązywaniu problemów gospodarczych i społecznych. Jako ośrodek refleksji nad zmieniającym się otoczeniem wyznacza ścieżki dalszego zrównoważonego rozwoju dla dobra globalnej wspólnoty. Rolą UŁ jest też budowanie międzynarodowych więzi, w szczególności we współpracy z czołowymi uczelniami europejskimi. UŁ kształtuje przyszłe polskie i zagraniczne elity ludzi mądrych i odpowiedzialnych, o szerokich horyzontach intelektualnych, tolerancyjnych i otwartych na odmienne poglądy i idee.

WPiA jako część wspólnoty UŁ w pełni włącza się swoją działalnością w realizację misji Uniwersytetu. Mając świadomość potrzeby osiągnięcia najwyższego poziomu w zdobywaniu i poszerzaniu wiedzy, kształceniu umiejętności i kreowaniu wartościowych relacji z otoczeniem społecznym i gospodarczym w kontekście krajowym i międzynarodowym, WPiA zmierza do podwyższania jakości badań naukowych oraz kształcenia poprzez m.in. unowocześnienie i uatrakcyjnienie oferty edukacyjnej i dostosowywanie jej do zmieniających się potrzeb społecznych, w tym potrzeb rynku pracy. Takie podejście wpisuje się w założenia długofalowej strategii rozwoju UŁ jako uczelni badawczej zapewniającej na wszystkich szczeblach wysoki poziom kształcenia i uczestniczącej w systemie szkolnictwa wyższego Unii Europejskiej, zwanym Europejskim Obszarem Szkolnictwa Wyższego (EHEA). Oferta edukacyjna Wydziału zapewnia porównywalność kwalifikacji uzyskiwanych w UŁ z kwalifikacjami nadawanymi przez szkoły wyższe w innych państwach, zwłaszcza europejskich.

Program studiów I stopnia *Prawo służb mundurowych i celno-skarbowych* stwarza studentom możliwość zdobywania wiedzy, nabywania umiejętności i kompetencji społecznych niezbędnych do wykonywania pracy zawodowej, poszerzania zainteresowań, dalszego kształcenia i osobistego rozwoju w warunkach dynamicznie zmieniającej się rzeczywistości. Program uwzględnia najnowszy stan wiedzy, obejmuje skuteczne, nowoczesne formy i metody kształcenia rozwijające kompetencje – w szczególności praktyczne – studentów. Współtworzony z przedstawicielami konkretnych grup zawodowych interesariuszy zewnętrznych, stanowi bezpośrednią odpowiedź na zgłaszane przez nich potrzeby odnośnie do kształcenia kandydatów do zatrudnienia w służbach mundurowych i celno-skarbowych. Jednocześnie, dzięki znacznej liczbie modułów wybieralnych umożliwia studentom rozwijanie zainteresowań poprzez indywidualizację ścieżki kształcenia. W ramach studiów studenci mogą także korzystać z różnych form współpracy międzynarodowej, w tym programów wymiany akademickiej studentów i wykładowców (np. Erasmus+) oraz różnych form działalności organizacyjnej i naukowej studentów (np. samorząd studencki, działalność kilkunastu kół naukowych), a także różnych form współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym (np. w ramach różnych programów stażowych, konferencji, seminariów, specjalnych form zajęć gościnnych). W ten sposób funkcjonowanie kierunku studiów I stopnia *Prawo służb mundurowych i celno-skarbowych* wpisuje się w realizację misji i strategii UŁ.

14. Różnice w stosunku do innych programów studiów o podobnie zdefiniowanych celach i efektach uczenia się prowadzonych w Uniwersytecie Łódzkim:

Częściowo podobnie zdefiniowane cele i efekty uczenia się do kierunku *Prawo służb mundurowych i celno-skarbowych* mają programy studiów na kierunkach *Prawo* i *Administracja* I stopnia prowadzone przez WPiA UŁ, są to jednak studia o profilu ogólnoakademickim, podobnie jak kierunek studiów I stopnia *Wojskoznawstwo*, oferowany przez Wydział Filozoficzno-Historyczny UŁ. Tym samym w ich programach studiów przeważa przygotowanie do prowadzenia badań i powiązanie tych kierunków z badaniami prowadzonymi w jednostkach organizacyjnych UŁ, podczas gdy na kierunku *Prawo służb mundurowych i celno-skarbowych* dominuje przygotowanie do pracy zawodowej w służbach państwowych i współpraca z odpowiednimi interesariuszami zewnętrznymi. Ponadto ukończenie studiów na kierunku *Prawo służb mundurowych i celno-skarbowych* nie uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na prawnicze aplikacje korporacyjne.

Natomiast od studiów I stopnia o profilu praktycznym *Administracja*, prowadzonych przez Filię UŁ w Tomaszowie Mazowieckim oraz Bezpieczeństwo narodowe, prowadzonych przez Wydział

Studiów Międzynarodowych i Politologicznych UŁ kierunku *Prawo służb mundurowych i celno-skarbowych* odróżnia:

- przypisanie efektów uczenia się 100% do nauk prawnych;
- wyspecjalizowanie ścieżki kształcenia w tematyce należącej do specjalności prawnych materialnych i proceduralnych istotnych dla funkcjonowania służb mundurowych (zwłaszcza policyjnych) i celno-skarbowych;
- nacisk na kompetencje praktyczne i społeczne, w tym tzw. miękkie kompetencje niezbędne w codziennej pracy operacyjnej przyszłych funkcjonariuszy.

15. Plany studiów

kierunek studiów: **Prawo służb mundurowych i celno-skarbowych**

profil studiów: **praktyczny**

stopień: **I stopnia**

forma studiów: **stacjonarne**

specjalizacje: **1. Mundurowo-policyjna 2. Celno-skarbowa**

od roku: **2026/2027**

rok	sem	Przedmiot	Szczegóły przedmiotu						Zajęcia wyb.	Zajęcia prakt.
			ilość godzin				Forma zalicz.	ECTS		
			wykl.	ćw./ lab.	konw./ semin.	Razem				
I	I	Wstęp do prawa	30	15		45	E	5		X
	I	Zasady konstytucyjne RP	30	15		45	E	5		X
	I	Prawo międzynarodowe	30	15		45	E	5		X
	I	Historia służb państwowych	15			15	Z	2		
	I	Ustrój organów ochrony prawnej	30			30	Z	3		
	I	Podstawy psychologii	30			30	Z	3		
	I	Kultura słowa pisanego		15		15	Z	2		X
	I	Informatyka		15		15	Z	2		X
	I	Moduł wybieralny 1.1	30			30	Z	3	ZW	
razem po I semestrze						270	ECTS	30		

	II	Prawo administracyjne	45	30		75	E	7		X	
	II	Prawo karne	45	30		75	E	7		X	
	II	Prawo finansowe z wprowadzeniem do prawa podatkowego i celnego	45	30		75	E	7		X	
	II	Prawo UE	30	15		45	E	5		X	
	II	Psychologia społeczna			30	30	Z	3		X	
	II	Moduł wybieralny 1.2	30			30	Z	3	ZW		
razem po II semestrze						330	ECTS	32			
razem po I roku						600		62			
II	III	Podstawy prawa cywilnego	30	15		45	E	5		X	
	III	Postępowanie administracyjne	45	30		75	E	7		X	
	III	Ochrona praw człowieka	30			30	Z	3			
	III	E-administracja			30	30	Z	3		X	
	III	Język obcy		60		60	Z	2	ZW		
	III	Wychowanie fizyczne		30		30	Z	0	ZW	X	
	III	Moduł wybieralny 2.1			15	15	Z	2	ZW	X	
	III	Moduł wybieralny 2.1			15	15	Z	2	ZW	X	
	III	Moduł specjalizacyjny			15	15	Z	2	ZW	X	
	III	Moduł specjalizacyjny			30	30	Z	3	ZW	X	
	III	Moduł specjalizacyjny			30	30	Z	3	ZW	X	
	razem po III semestrze						375	ECTS	32		
	IV	Podstawy postępowania karnego	45	30		75	E	7		X	
IV	Komunikacja społeczna			15	15	Z	2		X		
IV	Status prawny cudzoziemca w Polsce	15			15	Z	2				
IV	Odpowiedzialność cywilna	30	15		45	E	5		X		
IV	Stany nadzwyczajne i zarządzanie kryzysowe	15			15	Z	2				

	IV	Ochrona danych osobowych	15			15	Z	2			
	IV	Język obcy		60		60	E	5	ZW		
	IV	Wychowanie fizyczne		30		30	Z	0	ZW	X	
	IV	Moduł wybieralny 2.2			15	15	Z	2	ZW	X	
	IV	Moduł specjalizacyjny			20	20	Z	2	ZW	X	
	IV	Moduł specjalizacyjny			20	20	Z	2	ZW	X	
	razem po IV semestrze						325	ECTS	31		
	razem po II roku						700		63		
	III /IV	V	Podstawy postępowania cywilnego	30	15		45	E	5		X
		V	Podstawy prawa zatrudnienia funkcjonariuszy służb publicznych	30			30	Z	3		
V		Prawo karne skarbowe	30			30	E	4			
V		Moduł wybieralny 3.1			15	15	Z	2	ZW	X	
V		Moduł specjalizacyjny			30	30	Z	3	ZW	X	
V		Moduł specjalizacyjny			30	30	Z	3	ZW	X	
V		Moduł specjalizacyjny			30	30	Z	3	ZW	X	
V		Seminarium licencjackie			30	30	Z	4	ZW		
razem po V semestrze						240	ECTS	27			
VI		Praktyki - 960 godzin (24 tygodnie)*				960			32		X
VI		Seminarium licencjackie			10	10			1	ZW	
razem po VI semestrze						970	ECTS	33			
razem po III roku						1210		60			
VII		Postępowanie egzekucyjne w praktyce służb mundurowych i celno-skarbowych	30			30	E	4			
VII	Pozasądowe sposoby rozstrzygania sporów			30	30	Z	3			X	
VII	Ochrona i odpowiedzialność funkcjonariuszy publicznych			30	30	Z	3			X	
VII	Etyka			30	30	Z	3			X	

VII	Moduł specjalizacyjny - laboratorium		15		15	Z	2	ZW	X
VII	Moduł specjalizacyjny			15	15	Z	2	ZW	X
VII	Moduł wybieralny 3.2			15	15	Z	2	ZW	X
VII	Moduł wybieralny 3.2			15	15	Z	2	ZW	X
VII	Seminarium licencjackie			30	30	Z	10	ZW	
VII	Egzamin licencjacki					E			
razem po VII semestrze					210	ECTS	31		
razem po IV roku					210		31		
RAZEM W CIĄGU TOKU STUDIÓW :				godzin:	2720		216		

*Wymiar praktyk zgodnie z rekomendacją PKA: 6 mies.=24 tyg.=960 godz. lekcyjnych=720 godz. zegarowych; do odbycia praktyk w niektórych instytucjach może być wymagane uzyskanie dodatkowych zaświadczeń, np. o niekaralności;

Aby uzyskać tytuł licencjata należy:

- ▶ zaliczyć zajęcia objęte planem studiów
- ▶ zdać egzamin licencjacki
- ▶ odbyć obowiązkowe szkolenie BHP
- ▶ odbyć obowiązkowe szkolenie z zakresu prawa autorskiego oraz ochrony własności intelektualnej

Moduły wybieralne

rok	Nr	Przedmioty	Szczegóły przedmiotu						
			KOD	ilość godzin				Forma zaliczenia	ECTS
				wykładów	ćw./lab.	konw./semin.	Razem		
I	I	Zarys myśli politycznej XVII-XXI wiek	1.1	30			30	Z	3
	I	Filozofia	1.1	30			30	Z	3
	II	Socjologia	1.2	30			30	Z	3
	II	Ekonomia	1.2	30			30	Z	3

rok	semestr	Przedmioty	Szczegóły przedmiotu						
			KOD	ilość godzin				Forma zaliczenia	ECTS
				wykładów	ćw./lab.	konw./semin.	Razem		
	III	Przeciwdziałanie zjawiskom niepożądanym w środowisku pracy	2.1			15	15	Z	2
	III	Status osób z niepełnosprawnościami w działaniach służb	2.1			15	15	Z	2
	III	Prawne i instytucjonalne aspekty ochrony rodziny w działaniach służb	2.1			15	15	Z	2
	IV	Cyberbezpieczeństwo	2.2			15	15	Z	2
	IV	Przeciwdziałanie praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu	2.2			15	15	Z	2

rok	semestr	Przedmioty	Szczegóły przedmiotu						
			KOD	ilość godzin				Forma zaliczenia	ECTS
				wykładów	ćw./lab.	konw./semin.	Razem		
III	V	Prawo nowych technologii	3.1			15	15	Z	2
	V	Zrównoważony rozwój	3.1			15	15	Z	2
	VII	Strategie negocjacyjne	3.2			15	15	Z	2
	VII	Psychologia komunikacji w służbach mundurowych i celno-skarbowych	3.2			15	15	Z	2
	VII	Zarządzanie zasobami ludzkimi	3.2			15	15	Z	2
	VII	Działalność pożytku publicznego i wolontariat	3.2			15	15	Z	2

Oferta modułów wybieralnych (konwersatoriów) jest co roku aktualizowana decyzją Rady Wydziału na następny rok akademicki do 30 czerwca poprzedzającego roku akademickiego.

Specjalizacja mundurowo-policyjna

rok	semestr	Przedmioty	Szczegóły przedmiotu						
			KOD	ilość godzin				Forma zaliczenia	ECTS
				wykładów	ćw./lab.	konw./semin.	Razem		
II	III	Ustrój policji i służb pokrewnych				15	15	Z	2
II	III	Prawo wykroczeń				30	30	Z	3
II	III	Prawo karne wykonawcze				30	30	Z	3
II	IV	Karnoprawna ochrona środowiska				20	20	Z	2
II	IV	Kryminologia z wiktymologią				20	20	Z	2
III	V	Kryminalistyka				30	30	Z	3
III	V	Postępowanie w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i odpowiedzialność karna nieletnich				30	30	Z	3
III	V	Psychiatria i psychologia sądowa				30	30	Z	3
III	VII	Międzynarodowa współpraca policyjna				15	15	Z	2
III	VII	Laboratorium: pisma procesowe w praktyce służb mundurowo-policyjnych			15		15	Z	2

Specjalizacja celno-skarbowa

rok	semestr	Przedmioty	Szczegóły przedmiotu						
			KOD	ilość godzin				Forma zaliczenia	ECTS
				wykładów	ćw./lab.	konw./semin.	Razem		
II	III	Krajowa Administracja Skarbowa				15	15	Z	2
II	III	Ogólne materialne prawo podatkowe				30	30	Z	3
II	III	Procedury podatkowe				30	30	Z	3
II	IV	Prawo celne i dewizowe				20	20	Z	2
II	IV	Szczególne obszary działania służb celno-skarbowych				20	20	Z	2
III	V	Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych				30	30	Z	3
III	V	Podatki dochodowe i majątkowe				30	30	Z	3
III	V	Podatki konsumpcyjne				30	30	Z	3
III	VII	Współpraca międzynarodowa w sprawach celnych i podatkowych				15	15	Z	2
III	VII	Laboratorium: pisma procesowe w praktyce celno-skarbowej			15		15	Z	2

16. Bilans punktów ECTS

liczba semestrów i łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi zdobyć, aby uzyskać określone kwalifikacje	7 semestrów 216 ECTS
łączna liczba godzin zajęć, w tym praktyk, które student musi zrealizować w toku studiów; w przypadku specjalności/modułów/przedmiotów do wyboru o różnej liczbie godzin – najwyższą łączną liczbę godzin	2720 godz.
łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach kontaktowych (wymagających bezpośredniego udziału wykładowców i studentów)	184 ECTS (Zgodnie z zasadami systemu ECTS punkty ECTS za przedmiot przyznawane są całościowo po weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się, a nie odrębnie za poszczególne komponenty – tj. godziny zajęć dydaktycznych „w klasie”, pracę bieżącą i przygotowanie do zaliczenia. Program studiów przewiduje zajęcia z bezpośrednim udziałem wykładowców i studentów dla każdego przedmiotu z praktyk.)
łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	160ECTS
liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać, realizując moduły kształcenia w zakresie zajęć ogólnouczeniowych lub na innym kierunku studiów	Nie dotyczy
liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych	5 ECTS
liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć do wyboru	65 ECTS

17. Proces prowadzący do uzyskania efektów uczenia się:

- a. **Opis poszczególnych przedmiotów lub modułów procesu kształcenia, zgodny z wymogami obowiązującymi w tym zakresie w Uniwersytecie Łódzkim, wraz z przypisanymi do nich punktami ECTS oraz sposoby weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studenta zakładanych efektów uczenia się (sylabusy)**

Do programu studiów załączone są części ogólne sylabusów, z założenia stałe, tj. nie aktualizowane z każdym kolejnym rokiem akademickim.

Weryfikacja osiągnięcia przez studenta zakładanych efektów uczenia się następuje w formie egzaminów i zaliczeń, zgodnie z planem studiów. Sposoby weryfikacji i oceny osiągnięcia efektów uczenia się właściwe dla przyjętych na WPiA form zajęć ogólnie opisane są w „Systemie określania wartości punktowej ECTS dla przedmiotów” a szczegółowo (ich zakres i kryteria) określane są w sylabusach – częściach szczególnych, wypełnianych corocznie na kolejny cykl kształcenia w systemie USOS – dla poszczególnych przedmiotów i modułów zajęć objętych planem studiów i uwzględniają specyfikę tych zajęć.

Egzaminy i zaliczenia mogą być przeprowadzane zarówno w formie ustnej jak i pisemnej, za pomocą metod weryfikujących różne kategorie efektów uczenia się. Metody te obejmują np.:

- w zakresie wiedzy: pytania testowe, pytania opisowe, opracowania i prezentacje przeglądowe;
- w zakresie umiejętności: pytania problemowe, rozwiązywanie przypadków, eseje, metody symulacyjne (np. symulacje rozpraw moot court), sprawdziany praktyczne, projekty;
- w zakresie kompetencji społecznych: indywidualne i grupowe zadania, projekty, różne odmiany dyskusji, metody symulacyjne, udział w szczególnych metodach kształcenia połączonych z pracą na rzecz interesariuszy zewnętrznych (Klinika Prawa, program „Znam swoje prawa”).

b. Tabela określająca relacje między efektami kierunkowymi a efektami uczenia się zdefiniowanymi dla poszczególnych przedmiotów lub modułów procesu kształcenia (macierz efektów uczenia się)

Przedmioty Moduły	Efekty uczenia się dla kierunku PRAWO SŁUŻB MUNDUROWYCH I CELNO-SKARBOWYCH Studia I stopnia - profil praktyczny																									
	05SM-1P_W01	05SM-1P_W02	05SM-1P_W03	05SM-1P_W04	05SM-1P_W05	05SM-1P_W06	05SM-1P_W07	05SM-1P_W08	05SM-1P_W09	05SM-1P_U01	05SM-1P_U02	05SM-1P_U03	05SM-1P_U04	05SM-1P_U05	05SM-1P_U06	05SM-1P_U07	05SM-1P_U08	05SM-1P_U09	05SM-1P_U10	05SM-1P_U11	05SM-1P_K01	05SM-1P_K02	05SM-1P_K03	05SM-1P_K04	05SM-1P_K05	05SM-1P_K06
Wstęp do prawa	3	3								3								2	1			1	1		2	
Zasady konstytucyjne RP	3	3	2							3									1				1			
Prawo międzynarodowe	3	3								3									1				1			
Historia służb państwowych	1	3	2				1														1	2				
Ustrój organów ochrony prawnej	1	3	3			2	2									2					1	1				1
Podstawy psychologii					1			3							2			3	1				1	3	3	1
Kultura słowa pisanego									3					2					1				1			
Informatyka						2			1										1				1			
Prawo administracyjne	2	3	3							3							2		1				1			
Prawo karne	2	3	2		2					3							2		1				1			
Prawo finansowe z wprowadzeniem do prawa podatkowego i celnego	2	3	3							3							2		1				1			
Prawo UE	3	3	1							3									1				1			
Psychologia społeczna					2			3							2				2				2	3		2
Podstawy prawa cywilnego	2	3								3							2		1				1			
Postępowanie administracyjne	1	3	3	3		3	1			1	2	3					2		1				1			
Ochrona praw człowieka	3	3	1							2											2	2				
E-administracja						3	1				3	2		2					1				1			
Podstawy postępowania karnego	1	3	3	3	1	3	1			1	2	3					2		1				1			
Komunikacja społeczna					1	2		3			1			3					2				2	2		
Status prawny cudzoziemca w Polsce	1	3	1	2						2		2														

Przedmioty Moduły	Efekty uczenia się dla kierunku PRAWO SŁUŻB MUNDUROWYCH I CELNO-SKARBOWYCH Studia I stopnia - profil praktyczny																									
	05SM-IP_W01	05SM-IP_W02	05SM-IP_W03	05SM-IP_W04	05SM-IP_W05	05SM-IP_W06	05SM-IP_W07	05SM-IP_W08	05SM-IP_W09	05SM-IP_U01	05SM-IP_U02	05SM-IP_U03	05SM-IP_U04	05SM-IP_U05	05SM-IP_U06	05SM-IP_U07	05SM-IP_U08	05SM-IP_U09	05SM-IP_U10	05SM-IP_U11	05SM-IP_K01	05SM-IP_K02	05SM-IP_K03	05SM-IP_K04	05SM-IP_K05	05SM-IP_K06
Odpowiedzialność cywilna	2	3								3							2		1				1			
Stany nadzwyczajne i zarządzanie kryzysowe	1	3	3	1	1	1	2	2		2		1	2	1	2								1	2		
Ochrona danych osobowych	3	3	1							2												2	2			
Podstawy postępowania cywilnego	1	3	2	3		1				1	2	3					2		1				1			
Podstawy prawa zatrudnienia funkcjonariuszy służb publicznych	2	2	3	3		3	3			1	1	2		2			2		1		3	3	1			3
Ochrona i odpowiedzialność funkcjonariuszy publicznych	2	3	3	3	2	3	3			2		3					2		1		3	3	1			3
Prawo karne skarbowe	2	3	2	2	2					1																
Postępowanie egzekucyjne	1	3	2	3		1				1	1	3														
Pozasądowe sposoby rozstrzygania sporów	2	3	1	3		1	1	1			2	2							2				2			
Etyka	1					2	3	2			1						2		2		3	3	2			2
Moduł wybieralny - wykład	3																1	1							1	
Moduł wybieralny - konwersatorium	2	2	2	1	2	2	2	2		3		2	3				2	3	2		2		2		3	
Moduł specjalizacyjny - laboratorium	1	2	1	3		2			2		3			2					2				2			
Moduł specjalizacyjny - konwersatorium	3	3	3	3	3	3	2	2		3	2	3	3	2	3	3	2	3	2		3	2	2		3	
Język obcy																				3						
Wychowanie fizyczne																			3				3	3		
Praktyki - 960 godzin (24 tygodnie) *	1	2	2	3	2	3	3	1		2	3	3	1	2		3	3	1	3		3	3	3	3	1	3
Seminarium licencjackie	3	3	3	3	2		2		3	3								3	2				2		3	
Egzamin licencjacki	3	3	1	1	1		2			3								3							3	

c. Wymiar, zasady i formy odbywania praktyk

Praktyki zawodowe zaplanowane są na szósty semestr studiów (960 godz. lekcyjnych; 32 punkty ECTS). Ogólne zasady i formy odbywania praktyk reguluje Zarządzenie Rektora nr 82 Rektora UŁ z 20.01.2021 r. z późniejszymi zmianami w sprawie: organizacji studenckich praktyk zawodowych w Uniwersytecie Łódzkim. Zasady szczegółowe zostaną określone w zarządzeniu Dziekana WPiA w sprawie organizacji praktyk dla kierunku o profilu praktyczny.

Praktyki zawodowe realizowane będą poprzez staże studentów w wybranych instytucjach, przede wszystkim publicznych, których profil odpowiada zakładanym celom i efektom uczenia się, jak np. policja, prokuratura, służby celne, urzędy podatkowe itp. Studenci z odpowiednim wyprzedzeniem otrzymają szczegółową ofertę praktyk w instytucjach partnerskich. Możliwość odbycia praktyk może – ze względu na specyfikę instytucji partnerskich, zwłaszcza pragmatyki postępowania poszczególnych służb mundurowych – być uzależniona od spełnienia dodatkowych wymogów (jak zaświadczenie o niekaralności, poświadczenie bezpieczeństwa itp.).

Nad organizacją praktyk ze strony WPiA czuwać będą Wydziałowy Pełnomocnik Dziekana ds. Praktyk Zawodowych oraz Kierunkowy Opiekun Praktyk. Ze strony instytucji przyjmujących na praktyki także zostaną wyznaczeni opiekunowie praktyk.

Podstawą zaliczenia praktyk jest zrealizowanie jej programu udokumentowane wpisem w dzienniku praktyk, zawierającym potwierdzenie przez instytucję, w której student odbywał praktykę terminów rozpoczęcia i zakończenia praktyk oraz pozytywną oceną osoby sprawującej bezpośredni nadzór nad praktykantem, zawartą w formularzu efektów uczenia się uzyskanych w wyniku studenckiej praktyki zawodowej

Zaliczenie praktyk będzie dokonywane przez opiekuna praktyk poprzez wpis w dzienniku praktyk oraz poprzez wpis uzyskanej oceny w systemie USOS.

Praktyki podlegają ewaluacji pod kątem zgodności jej zakresu z zaakceptowanym programem oraz osiągnięcia zakładanych dla praktyk efektów uczenia się. Narzędziem ewaluacji będą ankiety. Możliwe będzie również przeprowadzanie hospitacji praktyk ze strony WPiA UŁ.

d. Zajęcia zapewniające studentom udział w badaniach naukowych:

Nie dotyczy

e. Wykaz i wymiar szkoleń obowiązkowych, w tym szkoleń BHP oraz z zakresu własności intelektualnej i prawa autorskiego:

- szkolenie BHP i ppoż.,
- szkolenie z zakresu własności intelektualnej i prawa autorskiego

Szkolenia te są obowiązkowe dla studentów pierwszego roku I i II stopnia studiów i odbywają się drogą e-learningową.

Studenci, którzy kontynuują naukę w Uniwersytecie Łódzkim są zwolnieni z ponownego odbycia szkolenia.

SYLABUSY
PRAWO SŁUŻB MUNDUROWYCH I CELNO-SKARBOWYCH
 studia stacjonarne I stopnia
profil praktyczny

Nazwa przedmiotu	Wstęp do prawa	
Liczba godzin	wykład 30 godzin, ćwiczenia 15 godzin	
Forma zaliczenia	egzamin	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	5	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	wykład, ćwiczenia	
Efekty uczenia się	<p>W zakresie wiedzy, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zna i rozumie pojęcia i instytucje prawne, procesy tworzenia i stosowania prawa oraz źródła prawa i relacje między nimi; - zna i rozumie unormowania podstawowych gałęzi prawa, ich specyfikę i zasady ich stosowania; - zna i rozumie elementarne metody i narzędzia w tym techniki pozyskiwania danych właściwe dla administracji pozwalające opisywać instytucje administracji i procesy w niej zachodzące; - zna i rozumie fundamentalne zasady i normy etycznych. 	05SM-1P_W01 05SM-1P_W02
	<p>W zakresie umiejętności, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi posługiwać się ogólną wiedzą z zakresu nauk społecznych, zwłaszcza nauk o prawie i o administracji oraz podstawową wiedzą ekonomiczną; - potrafi posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami prawnymi, zawodowymi i regułami moralnymi w celu rozwiązania konkretnego zadania z zakresu administracji, w tym przy użyciu technik informacyjno-komunikacyjnych; - potrafi analizować i interpretować teksty prawne i naukowe oraz wykorzystywać orzecznictwo sądów krajowych i międzynarodowych w celu rozwiązywania podstawowych problemów będących przedmiotem analizy; - potrafi merytorycznie argumentować i formułować wnioski i samodzielne sądy dotyczące zastosowania przepisów prawnych 	05SM-1P_U01 05SM-1P_U09 05SM-1P_U10
	<p>W zakresie kompetencji społecznych, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych; - jest gotów do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach realizujących zadania z zakresu administracji i przyjmowania w nich różnych ról oraz jest zdolny do porozumiewania się 	05SM-1P_K02 05SM-1P_K03 05SM-1P_K05

	z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w danej dziedzinie; - jest gotów do świadomej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, dokonuje samooceny własnych kompetencji, wyznacza kierunki własnego rozwoju i kształcenia.	
Wymagania wstępne	Student winien wykazywać się – przynajmniej na poziomie podstawowym - wiedzą o instytucjach społecznych, ustroju i funkcjonowaniu państwa. Niezbędna jest zdolność logicznego myślenia i operowania abstrakcyjnymi pojęciami. Pożądana jest podstawowa wiedza o języku i moralności.	
Skrócony opis	Przedmiot jest wprowadzeniem w problematykę nauk prawnych. Pierwszym krokiem jest wyodrębnienie prawa spośród innych zjawisk społecznych poprzez objaśnienie specyficznych cech i funkcji. Następnie analizowane są pojęcia podstawowe dla dogmatyk prawnych: przepis prawny, norma prawna, akt normatywny, hierarchia i spójność norm w systemie prawa, obowiązywanie prawa, stosunek prawny etc. Zaznajomienie się z językiem prawniczym umożliwia przejście do objaśnienia na czym polega wykładnia prawa, stosowanie prawa, argumentacja prawnicza.	
Ogólne treści programowe	Pojęcie prawa; prawodawstwo, orzecznictwo i nauka prawa; pozaprawne porządki normatywne i ich relacje z prawem; podstawowe funkcje prawa; formy tworzenia prawa; źródła prawa; norma prawna, przepis prawny, system prawa; obowiązywanie prawa; stosunek prawny i fakty prawne; wykładnia prawa i stosowanie prawa.	

Nazwa przedmiotu	Zasady konstytucyjne RP	
Liczba godzin	wykład 30 godzin, ćwiczenia 15 godzin	
Forma zaliczenia	egzamin	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	5	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	wykład, ćwiczenia	
Efekty uczenia się	W zakresie wiedzy , Student: - zna i rozumie źródła oraz metody interpretacji norm prawnych oraz rozumie ich zastosowanie; - zna i rozumie w stopniu zaawansowanym zjawiska społeczne i gospodarcze determinujące stanowienie i stosowanie prawa; - zna i rozumie znaczenie i funkcjonowanie zasad konstytucyjnych w systemie prawa;	05SM-1P_W01 05SM-1P_W02 05SM-1P_W03
	W zakresie umiejętności , Student: - potrafi prawidłowo dokonać obserwacji i interpretacji zjawisk społecznych i analizować ich powiązania z różnymi obszarami działalności prawnej oraz potrafi wykorzystywać i integrować wiedzę teoretyczną z zakresu prawa i powiązanych z nim dyscyplin w celu analizy problemów prawnych i poszukiwania sposobów ich rozwiązywania; - potrafi posługiwać się tekstem i interpretować tekst w języku prawniczym;	05SM-1P_U01 05SM-1P_U09 05SM-1P_U10
	W zakresie kompetencji społecznych , Student: - jest gotów do zaakceptowania potrzeby uczenia się przez całe życie;	05SM-1P_K03

	<ul style="list-style-type: none"> - jest gotów do dokonywania wyboru i gradacji priorytetów przy wykonywaniu zadań zawodowych; - jest gotów do świadomej akceptacji znaczenia wrażliwości społecznej i jest gotów do podejmowania działania na rzecz innych. 	
Wymagania wstępne	Znajomość polskich zagadnień ustrojowych (także w ujęciu historycznym) na poziomie matury.	
Skrócony opis	Celem zajęć jest opanowanie przez studentów wiedzy na temat zasad konstytucyjnych RP, źródeł prawa powszechnie obowiązującego oraz podstawowych wolności, praw i obowiązków człowieka i obywatela. Wiedza ta będzie niezbędna dla dalszego studiowania, zwłaszcza prawa publicznego.	
Ogólne treści programowe	Treści kształcenia obejmują: wprowadzenie do prawa konstytucyjnego, źródła prawa ze szczególnym uwzględnieniem konstytucji, zasady ustroju Rzeczypospolitej Polskiej, prawa i wolności człowieka i obywatela.	

Nazwa przedmiotu	Prawo międzynarodowe	
Liczba godzin	wykład 30 godzin, ćwiczenia 15 godzin	
Forma zaliczenia	egzamin	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	5	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	wykład, ćwiczenia	
Efekty uczenia się	<p>W zakresie wiedzy, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zna i rozumie pojęcia z zakresu prawa międzynarodowego publicznego; - zna i rozumie czynniki determinujące treść norm prawa międzynarodowego publicznego; - zna i rozumie charakterystykę źródła prawa międzynarodowego; - zna i rozumie klasyfikację podmioty prawa międzynarodowego oraz ich prawa i obowiązki. 	05SM-1P_W01 05SM-1P_W02
	<p>W zakresie umiejętności, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi objaśniać podstawowe instytucje prawa międzynarodowego; - potrafi formułować sądy o instytucjach prawa międzynarodowego w odwołaniu do aktów normatywnych i powszechnej praktyki państw; - potrafi interpretować i analizować przepisy prawne; - potrafi stosować nabytą wiedzę do rozwiązywania przykładowych sytuacji problemowych. 	05SM-1P_U10
	<p>W zakresie kompetencji społecznych, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest gotów do akceptacji znaczenia regulacji prawnomiędzynarodowej w stosunkach międzynarodowych; - jest gotów do uznawania norm i zasad rządzących relacjami między podmiotami prawa międzynarodowego; - jest gotów do wyrażania ocen, także krytycznych, odnośnie obserwowanych zjawisk i mechanizmów stosunków międzynarodowych. 	05SM-1P_K03
Wymagania wstępne	Wiedza z zakresu historii współczesnej i współczesnych stosunków międzynarodowych na poziomie szkoły średniej	

Skrócony opis	Przedmiot ma na celu przedstawienie norm rządzących stosunkami zachodzącymi w społeczności międzynarodowej w odwołaniu zarówno do prawa traktatowego, jak i szeroko rozumianej praktyki państw i orzecznictwa sądów krajowych i międzynarodowych. Celem ćwiczeń jest pogłębienie wiedzy zdobytej na wykładzie kursowym, ze szczególnym uwzględnieniem aspektów praktycznego wykorzystania przekazanej wiedzy.
Ogólne treści programowe	Społeczność międzynarodowa. Problem podmiotowości prawnomiędzynarodowej. Podstawy obowiązywania prawa międzynarodowego. Źródła prawa międzynarodowego. Relacje między źródłami prawa międzynarodowego. Zasady prawa międzynarodowego. Metody służące zapewnianiu przestrzegania prawa międzynarodowego. Państwo jako podmiot prawa międzynarodowego. Zakres kompetencji jurysdykcyjnej państwa. Immunitet suwerenny państwa. Odpowiedzialność państwa w prawie międzynarodowym publicznym

Nazwa przedmiotu	Historia służb państwowych	
Liczba godzin	15 godzin	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	2	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	wykład	
Efekty uczenia się	W zakresie wiedzy , Student: - zna i rozumie najważniejsze elementy struktur organów państwa i instytucji służb państwowych; - zna i rozumie problemy i historyczne uwarunkowania współczesnych rozwiązań stosowanych w zarządzie państwa; - zna i rozumie zasady organizacji i działania służb państwowych.	05SM-1P_W01 05SM-1P_W02 05SM-1P_W03 05SM-1P_W07
	W zakresie umiejętności , Student: - potrafi rozróżnić podstawowe pojęcia z zakresu historii ustroju służb państwowych na ziemiach polskich; - potrafi samodzielnie analizować i oceniać materiały źródłowe i umie je wykorzystywać do samodzielnej nauki; - potrafi wykorzystywać nabytą wiedzę w celu analizowania i dokonywania interpretacji problemów związanych ze stosowaniem prawa; - potrafi analizować wydarzenia i procesy historyczne na zasadzie porównawczej.	05SM-1P_U10
	W zakresie kompetencji społecznych , Student: - jest gotów do zaakceptowania potrzeby ciągłego poszerzania wiedzy; - jest gotów do komunikowania się i określania priorytetów służących realizacji zamierzonych działań.	05SM-1P_K01 05SM-1P_K02
Wymagania wstępne	Student zna historię na poziomie maturalnym ze szczególnym uwzględnieniem terminologii występującej w naukach humanistycznych, posiada umiejętność definiowania podstawowych pojęć z zakresu wiedzy o społeczeństwie (politologii).	

Skrócony opis	Przedmiot ma na celu ukazanie genezy, rozwoju oraz przemian organizacyjno-prawnych formacji odpowiedzialnych za bezpieczeństwo państwa i porządek publiczny.
Ogólne treści programowe	W ramach wykładu omówione zostaną modele kształtowania się służb wojskowych, policyjnych i ochrony granic w Europie oraz ich ewolucja na ziemiach polskich od okresu przedrozbiorowego do współczesności. Szczególna uwaga zostanie poświęcona procesowi unifikacji służb w II Rzeczypospolitej, ich funkcjonowaniu w warunkach państwa autorytarnego i totalitarnego w latach 1939–1989 oraz reformom ustrojowym po 1989 r. Analizie poddane zostaną podstawy prawne działania służb, ich miejsce w strukturze organów państwa oraz zakres kompetencji wobec obywateli. Przedmiot obejmuje również zagadnienia dotyczące statusu prawnego funkcjonariuszy, odpowiedzialności dyscyplinarnej i karnej oraz ograniczeń praw i wolności związanych ze służbą. Istotnym elementem wykładu będzie problematyka relacji między działalnością służb mundurowych a ochroną praw człowieka oraz mechanizmów kontroli nad aparatem bezpieczeństwa. Całość zagadnień zostanie przedstawiona z perspektywy historycznoprawnej, umożliwiającej zrozumienie współczesnego modelu funkcjonowania służb mundurowych w demokratycznym państwie prawa.

Nazwa przedmiotu	Ustrój organów ochrony prawnej	
Liczba godzin	30 godzin	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	3	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	wykład	
Efekty uczenia się	W zakresie wiedzy , Student: - zna i rozumie podstawy prawne ustroju i funkcjonowania organów ochrony prawnej. - zna i rozumie ich podział na organy władzy sądowniczej i niesądowe organy ochrony prawnej. - zna i rozumie zasady organizacji i funkcjonowania organów władzy sądowniczej. - zna i rozumie prawne uwarunkowania niesądowych organów ochrony prawnej.	05SM-1P_W01 05SM-1P_W02 05SM-1P_W03 05SM-1P_W06 05SM-1P_W07
	W zakresie umiejętności , Student: - potrafi wymienić poszczególne organy władzy sądowniczej oraz scharakteryzować ich organizację, zadania i zasady funkcjonowania. - potrafi dokonać charakterystyki niesądowych organów ochrony prawnej oraz potrafi scharakteryzować ich organizację, zadania i funkcjonowanie.	05SM-1P_U07
	W zakresie kompetencji społecznych , Student: - jest gotów do akceptacji potrzeby uczenia się przez całe życie; - jest gotów do dokonywania wyboru i gradacji priorytetów przy wykonywaniu zadań zawodowych; - jest gotów do uznania znaczenia wrażliwości społecznej i jest gotów do podejmowania działania na rzecz innych.	05SM-1P_K01 05SM-1P_K02 05SM-1P_K06
Wymagania wstępne	Znajomość podstawowych zasad ustroju politycznego państwa.	

Skrócony opis	Zajęcia są poświęcone ochronie prawnej, organom tej ochrony z omówieniem ich ustroju w oparciu o analizę aktów prawnych.
Ogólne treści programowe	Organy ochrony prawnej: władza sądownicza - sądy powszechne, sądy szczególne, trybunały; pozasądowe organy ochrony prawnej - NIK, RPO, KRRT, RPD, UODO; prokuratura; zawody zaufania publicznego jako organy ochrony prawa. Prokuratoria generalna RP. Kontrola samorządowa – SKO, RIO. Trybunały międzynarodowe: Europejski Trybunał Praw Człowieka, Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej.

Nazwa przedmiotu	Podstawy psychologii	
Liczba godzin	30 godzin	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	3	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	wykład	
Efekty uczenia się	W zakresie wiedzy , Student: - zna i rozumie podstawowe informacje z zakresu historii psychologii oraz metodologii prowadzenia badań w psychologii; - zna i rozumie funkcjonowanie człowieka z perspektywy różnych nurtów psychologicznych; - zna i rozumie podstawowe zaburzenia psychiczne i potrafi je poprawnie zdiagnozować na podstawowym poziomie; - zna i rozumie główne osiągnięcia i wyniki badań z zakresu psychologii pozytywnej.	05SM-1P_W05 05SM-1P_W08
	W zakresie umiejętności , Student: - potrafi spojrzeć na człowieka z perspektywy różnych ujęć psychologicznych i odpowiednio do nich przeanalizować jego zachowanie; - potrafi się komunikować w sposób jednoznaczny i klarowny oraz reagować w sposób asertywny na sytuacje trudne społecznie; - potrafi stosować różne metody radzenia sobie ze stresem oraz kontroli własnych emocji; - potrafi się motywować i podtrzymywać raz obrany kierunek działania, jak również zarządzać czasem.	05SM-1P_U06 05SM-1P_U09 05SM-1P_U10
	W zakresie kompetencji społecznych , Student: - jest gotów do dostrzegania potrzeby podnoszenia swoich umiejętności miękkich, jak również wiedzy z zakresu psychologii; - jest gotów do wyznaczania priorytetów życiowych i konsekwentnie do nich dążyć.	05SM-1P_K03 05SM-1P_K04 05SM-1P_K05 05SM-1P_K06
Wymagania wstępne	Ogólna wiedza o człowieku i jego funkcjonowaniu	
Skrócony opis	W trakcie zajęć student poznaje podstawowe zagadnienia z zakresu psychologii, poznaje funkcjonowanie ludzkiego umysłu, procesy poznawcze oraz mechanizmy sterujące zachowaniem człowieka.	
Ogólne treści programowe	Psychologia jako nauka; Nurty psychologiczne; Wybrane koncepcje osobowości; Emocje i motywacje w regulacji zachowania; Psychologia procesów poznawczych; Myślenie i rozumowanie; Inteligencja; Funkcjonowanie człowieka w sytuacjach trudnych (stres, frustracja, zdarzenia traumatyczne).	

Nazwa przedmiotu	Kultura słowa pisanego	
Liczba godzin	15 godzin	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	2	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	ćwiczenia	
Efekty uczenia się	W zakresie wiedzy , Student: - zna i rozumie zasady tworzenia wypowiedzi pisemnych, w szczególności wypowiedzi akademickich i prawniczych - zna i rozumie określone słownictwo stosowane w wypowiedziach pisemnych, szczególnie słownictwo prawnicze.	05SM-1P_W09
	W zakresie umiejętności , Student: - potrafi wybrać właściwą formę i styl wypowiedzi w zależności od jej celu; - potrafi poprawnie formułować różne formy wypowiedzi pisemnej; - potrafi stosować paremie i sentencje we właściwym kontekście; - potrafi dokonywać krytycznej analizy różnych form wypowiedzi pisemnej	05SM-1P_U05 05SM-1P_U10
	W zakresie kompetencji społecznych , Student: - jest gotów do dbania o poprawność wypowiedzi. - jest gotów do zaakceptowania roli języka pisanego w pracy prawnika. - jest gotów do samodzielnego rozwijania zainteresowań kulturą języka polskiego.	05SM-1P_K03
Wymagania wstępne	Znajomość gramatyki polskiej na poziomie szkoły ponadpodstawowej	
Skrócony opis	Celem zajęć jest nauka umiejętności konstruowania różnych form wypowiedzi pisemnych - zwłaszcza formalnych i akademickich – na poziomie ogólnoakademickich studiów wyższych.	
Ogólne treści programowe	Treści kształcenia obejmują podstawy kultury języka, stylistykę, formy wypowiedzi (esej, referat, pisma formalne).	

Nazwa przedmiotu	Informatyka	
Liczba godzin	15 godzin	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	2	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	ćwiczenia	
Efekty uczenia się	W zakresie wiedzy , Student: - zna i rozumie wymagania sprzętowe i funkcjonalne stosownie do postawionych przed nim zadań, - zna i rozumie celowość użycia technologii informacyjnych w pracach biurowych, - zna i rozumie funkcjonalność edytora tekstu i arkusza kalkulacyjnego	05SM-1P_W06 05SM-1P_W09
	W zakresie umiejętności , Student:	05SM-1P_U10

	<ul style="list-style-type: none"> - potrafi wykorzystywać edytor tekstów do formatowania tekstu w oparciu o pracę na akapitach, umie korzystać z zaawansowanych funkcji jak: tworzenie automatycznego spisu treści, wykorzystanie stylów, numerowania. - potrafi z wykorzystaniem arkusza kalkulacyjnego tworzyć proste zestawienia liczbowe, tworzyć wzór faktur, proste sprawozdania finansowe. - potrafi budować prostą bazę danych w arkuszu kalkulacyjnym, - potrafi analizować dane z wykorzystaniem arkusza kalkulacyjnego, - potrafi opisać wyniki analizy poprzez wykresy. 	
	<p>W zakresie kompetencji społecznych, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest gotów do zaakceptowania świadomości potrzeby wykorzystywania informatyki w działalności gospodarczej, - jest gotów do akceptacji konieczności otwartości na różne technologie informacyjne. 	05SM-1P_K03
Wymagania wstępne	Podstawowa znajomość systemu MS Windows.	
Skrócony opis	Celem przedmiotu jest nauczenie studenta podstawowej obsługi pakietu biurowego. Zaznajomienie go z podstawowymi pojęciami teleinformatycznymi.	
Ogólne treści programowe	Treści kształcenia obejmują wprowadzenie do IT, obsługę edytora tekstowego, arkusza kalkulacyjnego oraz prezentacji multimedialnej oraz obsługi SIP LEX.	

Nazwa przedmiotu	Prawo administracyjne	
Liczba godzin	wykład 45 godzin, ćwiczenia 30 godzin	
Forma zaliczenia	egzamin	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	7	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	wykład, ćwiczenia	
Efekty uczenia się	<p>W zakresie wiedzy, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zna i rozumie aparat pojęciowy z zakresu prawa administracyjnego. - zna i rozumie instytucje prawa administracyjnego - zna i rozumie w sposób uporządkowany podstawy i zasady funkcjonowania administracji publicznej oraz szeroko pojmowanej legislacji administracyjnej. - zna i rozumie wybrane zagadnienia z zakresu prawa administracyjnego (części ogólnej) oraz części szczególnej prawa administracyjnego. 	05SM-1P_W01 05SM-1P_W02 05SM-1P_W03
	<p>W zakresie umiejętności, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi posługiwać się wiedzą teoretyczną z zakresu prawa administracyjnego w celu analizowania problemów praktycznych; - potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje umiejętności w zakresie analizowanych zagadnień prawa administracyjnego. - potrafi rozwiązywać praktyczne problemy prawne dotyczących omawianych zagadnień. 	05SM-1P_U01 05SM-1P_U08 05SM-1P_U10

	W zakresie kompetencji społecznych , Student: - jest gotów do świadomej oceny poziomu swojej wiedzy z zakresu prawa administracyjnego i rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się w tej dziedzinie. - jest gotów do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach, mając umiejętność pracy w zespole w różnych rolach	05SM-1P_K03
Wymagania wstępne	Student dysponuje wiedzą na temat fundamentalnych pojęć i instytucji prawnych, zasad wykładni i stosowania prawa.	
Skrócony opis	Celem zajęć jest zapoznanie studentów z problematyką części ogólnej prawa administracyjnego. Poza wiedzą dotyczącą tego obszaru prawa oraz teorii prawa administracyjnego, którą zdobywa podczas wykładu, student w ramach ćwiczeń ma uzyskać umiejętności właściwego wyszukiwania i rozwiązywania problemów prawnych pojawiających się w obszarze objętym przedmiotem wykładu. Zajęcia te mają m.in. na celu zdobycie umiejętności odnajdywania, analizy, wykładni i oceny rozwiązań prawnych ze sfery prawa administracyjnego, głównie prawa ustrojowego i materialnego.	
Ogólne treści programowe	Treści kształcenia obejmują: pojęcie i cechy administracji publicznej i prawa administracyjnego, zasady prawa administracyjnego, źródła prawa administracyjnego, podmioty administrujące, podział terytorialny, ustroj administracji rządowej i samorządowej, prawne formy działania administracji, kontrola administracji	

Nazwa przedmiotu	Prawo karne	
Liczba godzin	wykład 45 godzin, ćwiczenia 30 godzin	
Forma zaliczenia	egzamin	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	7	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	wykład, ćwiczenia	
Efekty uczenia się	W zakresie wiedzy , Student: - zna i rozumie instytucje prawa karnego, przywołuje przepisy je opisujące oraz odtwarza ze zrozumieniem ich treść, - zna i rozumie zasady wykładni norm prawa karnego, - zna i rozumie klasyfikację zdarzeń w oparciu o przepisy Kodeksu karnego, zarówno w zakresie zasad odpowiedzialności, jak i kwalifikacji jako typu rodzajowego przestępstwa;	05SM-1P_W01 05SM-1P_W02 05SM-1P_W03 05SM-1P_W05
	W zakresie umiejętności , Student: - potrafi wybierać właściwe dla danego przypadku i stosować przepisy karne interpretując ich treść, - potrafi analizować rozbudowane stany faktyczne; ocenia pod kątem możliwości dowodowych oraz wymiaru kary, - potrafi bronić swojego stanowiska i potrafi argumentować merytorycznie ku jego obronie, - potrafi wyodrębnić i identyfikować zachowania karalne, dokonywać powiązania z przepisami karnymi,	05SM-1P_U01 05SM-1P_U08 05SM-1P_U10
	W zakresie kompetencji społecznych , Student: - jest gotów do poznawania stanowiska adwersarza i modyfikowania własnego,	05SM-1P_K03

	<ul style="list-style-type: none"> - jest gotów do weryfikowania przyjętego rozwiązania, - jest gotów do zaakceptowania potrzeby ciągłego uzupełniania wiedzy. 	
Wymagania wstępne	Student potrafi stosować rozumowania prawnicze, zna konstrukcję normy i przepisu prawa, potrafi stosować reguły wykładni tekstu prawnego,	
Skrócony opis	Przedmiotem zajęć są zatem objęte zarówno zagadnienia zasad odpowiedzialności karnej, przede wszystkim definicji przestępstwa, łącznie z teoriami odpowiedzialności na gruncie poszczególnych instytucji, jak również zasady wymiaru kary i środków karnych, obowiązywania ustawy karnej czy stosowania warunkowej reakcji karnej.	
Ogólne treści programowe	Treści kształcenia obejmują: naukę o przestępstwie i o ustawie karnej, nauka o karze i innych środkach penalnych, część szczególną kk.	

Nazwa przedmiotu	Prawo finansowe z wprowadzeniem do prawa podatkowego i celnego	
Liczba godzin	wykład 45 godzin, ćwiczenia 30 godzin	
Forma zaliczenia	egzamin	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	7	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	wykład, ćwiczenia	
Efekty uczenia się	<p>W zakresie wiedzy, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zna i rozumie definicje legalne podstawowych pojęć z zakresu prawa finansowego oraz formułuje własne definicje bazując na posiadanej wiedzy, - zna i rozumie akty prawne regulujące materię finansów publicznych, - zna i rozumie istotę poszczególnych instytucji prawnych oraz ich konsekwencje dla podmiotów stosujących prawo. 	05SM-1P_W01 05SM-1P_W02 05SM-1P_W03
	<p>W zakresie umiejętności, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi sprawnie posługiwać się wybranymi instytucjami prawa w celu analizowania problemów praktycznych - potrafi sporządzić proste pismo procesowe z zakresu prawa finansowego. 	05SM-1P_U01 05SM-1P_U08 05SM-1P_U10
	<p>W zakresie kompetencji społecznych, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest gotów do akceptacji potrzeby uczenia się przez całe życie; - jest gotów do krytycznej oceny prawa i orzecznictwa sądowego; - jest gotów do akceptacji znaczenia wrażliwości społecznej i jest gotów do podejmowania działania na rzecz innych. 	05SM-1P_K03
Wymagania wstępne	Ze względu na silne powiązania prawa finansowego z innymi gałęziami prawa, student uczęszczający na wykład kursowy z prawa finansowego powinien wykazywać się wiedzą z zakresu prawa administracyjnego.	
Skrócony opis	Przedmiotem wykładu oraz ćwiczeń z zakresu prawa finansowego są finanse publiczne, a w szczególności prawo budżetowe, prawo dochodów publicznych, prawo ustroju pieniężnego, prawo bankowe, a także elementy prawa podatkowego i opłatowego oraz prawa regulującego zasady prowadzenia publicznej gospodarki finansowej.	
Ogólne treści programowe	Treści kształcenia obejmują: ogólne zagadnienia prawa finansowego, prawo daninowe, podział dochodów publicznych pomiędzy państwo a samorząd	

	terytorialny, prawo budżetowe, sektor finansów publicznych, ogólne zasady prawa podatkowego.
--	--

Nazwa przedmiotu	Prawo UE	
Liczba godzin	wykład 30 godzin, ćwiczenia 15 godzin	
Forma zaliczenia	egzamin	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	5	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	wykład, ćwiczenia	
Efekty uczenia się	<p>W zakresie wiedzy, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zna i rozumie ustrojowe zasady UE, potrafi określić ich zakres i konsekwencje prawne; - zna i rozumie strukturę instytucjonalną UE, zakres kompetencji instytucji i organów UE oraz ich wzajemne relacje; - zna i rozumie źródła i zakres prawa UE, oraz procedury jego stanowienia; - zna i rozumie podstawowe zasady stosowania prawa UE w krajowych porządkach prawnych, posiada wiedzę o konstytucyjnych uwarunkowaniach zapewniania efektywności prawa UE w Polsce; 	05SM-1P_W01 05SM-1P_W02 05SM-1P_W03
	<p>W zakresie umiejętności, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi korzystać z różnych z metod i narzędzi wyszukiwania materiałów źródłowych; - potrafi samodzielnie analizować i oceniać materiały źródłowe (w szczególności akty prawne UE, orzecznictwo) i umie je wykorzystywać do samodzielnej nauki, - potrafi wykorzystywać wiedzę, w tym zdobytą w oparciu o materiały źródłowe do rozwiązywania nowych problemów prawnych zwłaszcza z zakresu relacji prawa UE i prawa krajowego; 	05SM-1P_U01 05SM-1P_U10
	<p>W zakresie kompetencji społecznych, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest gotów do ciągłego uzupełniania wiedzy z zakresu prawa UE i prawa międzynarodowego, zwłaszcza poprzez śledzenie orzecznictwa TSUE, - jest gotów do krytycznej oceny prawa i orzecznictwa sądowego. 	05SM-1P_K03
Wymagania wstępne	Podstawowa wiedza dotycząca systemu prawnego, konstytucyjnego systemu źródeł prawa obowiązującego w Polsce; znajomość prawa międzynarodowego w zakresie źródeł prawa i podmiotowości międzynarodowoprawnej.	
Skrócony opis	Celem zajęć jest przedstawienie podstawowych zasad i mechanizmów działania systemu prawa Unii Europejskiej, w tym podstawowych orzeczeń Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej (TSUE). Studenci powinni znać zasady stosowania prawa Unii w systemie krajowym, rozpoznawać źródła prawa Unii i ich skutki prawne, rozumieć znaczenie orzecznictwa TSUE dla prawa krajowego.	
Ogólne treści programowe	Treści kształcenia obejmują: rozwój i aktualne problemy UE, zasady działania UE, instytucje i organy UE, źródła prawa UE i instrumenty prawne powiązane z prawem UE, stanowienie prawa w UE, bezpośrednio i pośrednio stosowanie prawa UE, prymat prawa UE, autonomia proceduralna –	

	dochodzenie roszczeń opartych na prawie UE w prawie krajowym, odpowiedzialność odszkodowawcza państwa członkowskiego z tytułu naruszenia prawa UE, prawo UE a prawo międzynarodowe, ochrona praw podstawowych w UE, zasady ogólne prawa w prawie UE, współpraca Trybunału Sprawiedliwości UE z sądami krajowymi, egzekwowanie zobowiązań państw członkowskich i UE.
--	---

Nazwa przedmiotu	Psychologia społeczna	
Liczba godzin	30 godzin	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	3	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	konwersatorium	
Efekty uczenia się	W zakresie wiedzy , Student: - zna i rozumie podstawowe zagadnienia z zakresu psychologii społecznej; - zna i rozumie funkcjonowanie poszczególnych procesów społecznych; - zna i rozumie techniki wywierania wpływu.	05SM-1P_W05 05SM-1P_W08
	W zakresie umiejętności , Student: - potrafi definiować i interpretować sytuacje wywierania wpływu, manipulacji, atrybucji, przewidywania zachowań ludzi, jak i małych grup społecznych; - potrafi rozpoznawać u siebie symptomy stresu i umiejętnie sobie z nim radzi; - potrafi przewidywać zachowania małych grup społecznych; - potrafi odróżniać techniki wywierania wpływu od manipulacji.	05SM-1P_U06 05SM-1P_U10
	W zakresie kompetencji społecznych , Student: - jest gotów do zaakceptowania potrzeby uczenia się przez całe życie; - jest gotów do uznania znaczenia wrażliwości społecznej i jest gotów do podejmowania działania na rzecz innych.	05SM-1P_K03 05SM-1P_K04 05SM-1P_K06
Wymagania wstępne	Ukończony kurs „Podstawy psychologii”	
Skrócony opis	Celem przedmiotu jest przybliżenie pojęcia psychologii społecznej i prezentacja głównych problemów dotyczących zachowania jednostek w środowisku społecznym. Słuchacze zapoznają się z procesami społecznymi wpływającymi na indywidualnego człowieka, jak i procesami zachodzącymi w małych grupach społecznych. Po odbyciu kursu, studenci dzięki poznaniu funkcjonowania poszczególnych procesów społecznych będą wyposażeni w niezbędne umiejętności interpretowania, diagnozowania i przewidywania zachowań pojedynczych osób, jak i małych grup społecznych.	
Ogólne treści programowe	Psychologia społeczna jako nauka oraz metody badań; Poznanie społeczne – schematy poznawcze, formułowanie sądów o świecie; Spostrzeganie innych ludzi, Obraz samego siebie, Naśladownictwo, posłuszeństwo i konformizm, Wpływ społeczny; Postawy społeczne; Zachowania prospołeczne i antyspołeczne; Empatia i więzi społeczne; Funkcjonowanie grup społecznych	

Nazwa przedmiotu	Podstawy prawa cywilnego	
Liczba godzin	wykład 30 godzin, ćwiczenia 15 godzin.	
Forma zaliczenia	egzamin	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	5	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	wykład, ćwiczenia	
Efekty uczenia się	W zakresie wiedzy , Student: - zna i rozumie zasadnicze cechy stosunku cywilnoprawnego i jego źródła, - zna i rozumie systematykę prawa cywilnego i jego aparat pojęciowy, - zna i rozumie zasadnicze cechy poszczególnych praw rzeczowych - zna i rozumie sposoby zawarcia umowy, zasady jej wykonania i skutki jej naruszenia,	05SM-1P_W01 05SM-1P_W02
	W zakresie umiejętności , Student: - potrafi posługiwać się kodeksem cywilnym, - potrafi ustalić strony umowy i ich przedstawicieli.	05SM-1P_U01 05SM-1P_U08 05SM-1P_U10
	W zakresie kompetencji społecznych , Student: - jest gotów do oceny poziomu swojej wiedzy i rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia się w tej dziedzinie, - jest gotów do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach, mając umiejętność pracy w zespole w różnych rolach.	05SM-1P_K03
Wymagania wstępne	Znajomość podstawowej terminologii prawniczej	
Skrócony opis	Celem przedmiotu jest przedstawienie podstawowych instytucji prawa cywilnego, zwłaszcza dotyczących kwestii występujących w praktyce funkcjonowania administracji publicznej - części ogólnej prawa cywilnego, prawa rzeczowego i prawa zobowiązań oraz wykształcenie umiejętności rozumienia i interpretacji norm prawa cywilnego	
Ogólne treści programowe	Treści kształcenia obejmują: źródła prawa cywilnego, część ogólną kc, elementy prawa rzeczowego, rodzinnego i opiekuńczego.	

Nazwa przedmiotu	Postępowanie administracyjne	
Liczba godzin	wykład 45 godzin, ćwiczenia 30 godzin	
Forma zaliczenia	egzamin	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	7	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	wykład, ćwiczenia	
Efekty uczenia się	W zakresie wiedzy , Student: - zna i rozumie normy administracyjnego prawa procesowego - zna i rozumie zasady udziału w postępowaniu administracyjnym	05SM-1P_W01 05SM-1P_W02 05SM-1P_W03 05SM-1P_W04 05SM-1P_W06 05SM-1P_W07
	W zakresie umiejętności , Student: - potrafi posługiwać się tekstem i interpretować tekst w języku prawniczym;	05SM-1P_U01 05SM-1P_U02 05SM-1P_U03 05SM-1P_U08

	<ul style="list-style-type: none"> - potrafi korzystać z materiałów źródłowych, poszukując ich przy pomocy różnych metod i narzędzi; - potrafi sprawnie posługiwać się wybranymi instytucjami prawa w celu analizowania problemów praktycznych; 	05SM-1P_U10
	<p>W zakresie kompetencji społecznych, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest gotów do akceptacji potrzeby uczenia się przez całe życie; - jest gotów do uznania znaczenia wiedzy profesjonalnej i jest gotów do podejmowania działania na rzecz innych. 	05SM-1P_K03
Wymagania wstępne	Student powinien posiadać wiedzę z zakresu ogólnej i szczególnej (materialnej) części prawa administracyjnego.	
Skrócony opis	<p>Celem przedmiotu jest przekazanie - w ujęciu problemowym - wiedzy o strukturze normatywnej postępowania administracyjnego oraz konstrukcji postępowania sadowoadministracyjnego w stopniu pozwalającym na samodzielne rozwiązywanie problemów pojawiających się w zakresie stosowania przepisów dotyczących wymienionych procedur.</p> <p>Przedmiot ma na celu przybliżenie również praktycznych aspektów związanych z postępowaniem administracyjnym i sadowoadministracyjnym, w szczególności poprzez przedstawienie konkretnych instytucji procesowych na tle analizy określonych stanów faktycznych.</p>	
Ogólne treści programowe	Treści kształcenia obejmują m.in.: zasady ogólne kpa, organ administracji publicznej, stronę postępowania administracyjnego, podmioty na prawach strony, załatwianie spraw, czynności techniczno-procesowe, postępowanie przed organem I instancji, postępowanie odwoławcze przed organem I instancji, postępowanie odwoławcze przed organem II instancji, nadzwyczajne tryby weryfikacji decyzji administracyjnej, administracyjne kary pieniężne oraz prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (p.p.s.a.).	

Nazwa przedmiotu	Ochrona praw człowieka	
Liczba godzin	30 godzin	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	3	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	wykład	
Efekty uczenia się	<p>W zakresie wiedzy, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zna i rozumie w stopniu zaawansowanym zakres ochrony praw podstawowych w różnych aktach prawa międzynarodowego oraz w prawie Unii Europejskiej; - zna i rozumie relacje między system ochrony praw podstawowych w UE a systemami prawa międzynarodowego (w tym EKPC) i konstytucyjnymi systemami państw członkowskich. 	05SM-1P_W01 05SM-1P_W02 05SM-1P_W03
	<p>W zakresie umiejętności, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi korzystać z różnych z metod i narzędzi wyszukiwania materiałów źródłowych, - potrafi analizować międzynarodowe i krajowe akty prawne oraz orzecznictwo, i umie je wykorzystywać do samodzielnej nauki, 	05SM-1P_U01

	- potrafi wykorzystywać wiedzę, w tym zdobytą w oparciu o materiały źródłowe do rozwiązywania nowych problemów prawnych	
	W zakresie kompetencji społecznych , Student: - jest gotów do akceptacji potrzeby uczenia się przez całe życie; - jest gotów do uznania znaczenia wiedzy profesjonalnej i jest gotów do podejmowania działania na rzecz innych.	05SM-1P_K01 05SM-1P_K02
Wymagania wstępne	wiedza o prawach człowieka na poziomie szkoły średniej, znajomość Konstytucji RP	
Skrócony opis	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z zagadnieniami ochrony praw podstawowych w prawie międzynarodowym oraz prawie Unii Europejskiej	
Ogólne treści programowe	Treści kształcenia obejmują: powszechny i regionalne systemy ochrony praw człowieka, system Europejskiej Konwencji Praw Człowieka, ochronę praw podstawowych w Unii Europejskiej.	

Nazwa przedmiotu	E-administracja	
Liczba godzin	30 godzin	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	3	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	konwersatorium	
Efekty uczenia się	W zakresie wiedzy , Student: - zna i rozumie skutki wyboru rozwiązań IT w administracji na życie społeczne i gospodarcze; - zna i rozumie procesy zmian jakie powstają w organizacjach sektora publicznego w wyniku stosowania narzędzi IT, rozumie przyczyny i konsekwencje tych zmian. - zna i rozumie zasady bezpieczeństwa komunikacji w Internecie, w szczególności w administracji publicznej.	05SM-1P_W06 05SM-1P_W07
	W zakresie umiejętności , Student: - potrafi analizować przebieg procesu komunikacji elektronicznej. Potrafi stosować podpis cyfrowy; - potrafi uzasadnić wybór i przewidzieć skutki przyjętych rozwiązań (np. wyboru systemu informatycznego, czy polityki tworzenia informacji publikowanych w Internecie).	05SM-1P_U02 05SM-1P_U03 05SM-1P_U05 05SM-1P_U10
	W zakresie kompetencji społecznych , Student: - jest gotów do uczenia się przez całe życie. Dostrzega nowe rozwiązania IT i rodzące się potrzeby obu stron komunikacji urząd-obywatel; - jest gotów do akceptacji potrzeby ciągłego uzupełniania wiedzy.	05SM-1P_K03
Wymagania wstępne	Podstawowa znajomość systemu MS Windows.	
Skrócony opis	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z zagadnieniami związanymi transformacją cyfrową administracji publicznej. W trakcie zajęć studenci poznają podstawowe pojęcia i akty prawne związane z e-administracją oraz zasady działania systemu EKD, analizują przykłady wykorzystania współczesnych technologii w administracji publicznej	

Ogólne treści programowe	Podstawowe pojęcia i podstawy prawne e-Administracji; Model dojrzałości elektronicznych usług publicznych; Architektura informacyjna państwa; Elektroniczne zarządzanie dokumentami; Wykorzystanie nowych technologii (AI, usług chmurowych, analityki danych) w sektorze publicznym
---------------------------------	--

Nazwa przedmiotu	Podstawy postępowania karnego	
Liczba godzin	wykład 45 godzin, ćwiczenia 30 godzin	
Forma zaliczenia	egzamin	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	7	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	wykład, ćwiczenia	
Efekty uczenia się	W zakresie wiedzy , Student: - zna i rozumie źródła prawa karnego procesowego; - zna i rozumie stadia i przebieg postępowania karnego; - zna i rozumie status uczestników postępowania karnego i ich prawa i obowiązki.	05SM-1P_W01 05SM-1P_W02 05SM-1P_W03 05SM-1P_W04 05SM-1P_W05 05SM-1P_W06 05SM-1P_W07
	W zakresie umiejętności , Student: - potrafi korzystać z różnych z metod i narzędzi wyszukiwania materiałów źródłowych (bazy danych, wyszukiwarki, biblioteki, itp.); - potrafi dokonywać prawidłowej interpretacji norm postępowania karnego; - potrafi wykorzystywać zdobytą wiedzę do analizy i rozstrzygania problemów prawa karnego procesowego i podawać motywy swoich rozstrzygnięć; - potrafi przygotować pisma procesowe z zakresu postępowania karnego; - potrafi posługiwać się materiałem normatywnym, dorobkiem orzecznictwem i doktrynalnym.	05SM-1P_U01 05SM-1P_U02 05SM-1P_U03 05SM-1P_U08 05SM-1P_U10
	W zakresie kompetencji społecznych , Student: - jest gotów do zaakceptowania potrzeby uczenia się przez całe życie; - jest gotów do wykazywania wrażliwości społecznej i jest gotów do podejmowania działania na rzecz innych.	05SM-1P_K03
Wymagania wstępne	Podstawowa wiedza z zakresu ustroju organów ochrony prawnej, ze szczególnym uwzględnieniem ustroju sądów powszechnych. Student powinien również wykazać się znajomością prawa karnego materialnego, a także praw i obowiązków obywatela określonych w Konstytucji RP.	
Skrócony opis	Celem zajęć jest przedstawienie postępowania karnego, jego miejsca w krajowym porządku prawnym, stosunku do innych dziedzin prawa. W czasie zajęć studenci poznają model postępowania karnego, jego instytucje i zachodzące pomiędzy nimi zależności. Studenci poznają sposoby ustalania odpowiedzialności osoby za zarzucany jej czyn zabroniony.	
Ogólne treści programowe	Pojęcie postępowania karnego; Źródła prawa karnego procesowego; Gwarancje procesowe; Zasady procesowe; Warunki dopuszczalności postępowania karnego; Uczestnicy postępowania karnego; Czynności procesowe; Środki przymusu; Stadia i przebieg postępowania karnego; Postępowania szczególne; Środki zaskarżenia; Postępowania po	

	uprawomocnieniu się orzeczenia; Postępowanie karne w sprawach ze stosunków międzynarodowych; Postępowanie karne w sprawach podlegających orzecznictwu sądów wojskowych; Koszty procesowe.
--	---

Nazwa przedmiotu	Komunikacja społeczna	
Liczba godzin	15 godzin	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	2	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	konwersatorium	
Efekty uczenia się	W zakresie wiedzy , Student: - zna i rozumie procesy komunikacji społecznej; - zna i rozumie psychologię komunikacji społecznej i etyki jej stosowania; - zna i rozumie podstawowe instrumenty i narzędzia związane z technikami wpływu społecznego oraz manipulacji i wie jak się przed nimi bronić; - zna i rozumie zasady językowego savoir-vivre'u w komunikacji społecznej.	05SM-1P_W05 05SM-1P_W06 05SM-1P_W08
	W zakresie umiejętności , Student: - potrafi prognozować praktyczne skutki konkretnych procesów i zjawisk z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi właściwych dla etycznej komunikacji społecznej; - potrafi dostosowywać rodzaj środków językowych do sytuacji komunikacyjnej, a także wykorzystuje akty grzecznościowe, mając świadomość ich społecznego oddziaływania.	05SM-1P_U02 05SM-1P_U05 05SM-1P_U10
	W zakresie kompetencji społecznych , Student: - jest gotów do zaakceptowania potrzeby uczenia się przez całe życie; - jest gotów do wykazywania wrażliwości społecznej i jest gotów do podejmowania działań na rzecz innych; - jest gotów do inspirowania i organizowania procesu uczenia się innych osób.	05SM-1P_K03 05SM-1P_K04
Wymagania wstępne	sprawność językowa	
Skrócony opis	Celem wykładu jest wprowadzenie najważniejszych zagadnień i pojęć dotyczących komunikacji społecznej. Wykształcenie umiejętności doboru skutecznych i etycznych form komunikacji społecznej oraz świadomego i celowego posługiwania się językiem polskim w życiu publicznym.	
Ogólne treści programowe	Wprowadzenie do komunikacji społecznej; Komunikacja interpersonalna w interakcjach społecznych; Instytucjonalny poziom komunikacji społecznej; Media w komunikacji społecznej; Komunikacja polityczna i publiczna; Język i tekst w środkach masowego przekazu; Zasady językowego savoir-vivre'u w komunikacji społecznej; Etyka w komunikacji społecznej.	

Nazwa przedmiotu	Status prawny cudzoziemca w Polsce
Liczba godzin	15 godzin
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna

Punkty ECTS	2	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	wykład	
Efekty uczenia się	W zakresie wiedzy , Student: - zna i rozumie regulacje prawne w zakresie administracyjnoprawnego statusu cudzoziemca na terytorium RP i rozumie ich specyfikę i zasady stosowania w relacji do systemu prawnego jako całości; - zna i rozumie bogate orzecznictwo sądów krajowych i międzynarodowych dotyczące ww. zagadnienia;	05SM-1P_W01 05SM-1P_W02 05SM-1P_W03 05SM-1P_W04
	W zakresie umiejętności , Student: - potrafi samodzielnie wyznaczyć status cudzoziemców ze statusem obywateli polskich na gruncie obowiązujących regulacji prawnych; - potrafi samodzielnie analizować i interpretować teksty prawne i naukowe oraz wykorzystywać orzecznictwo sądów krajowych i międzynarodowych w zakresie statusu cudzoziemca na terytorium RP; - potrafi merytorycznie argumentować i formułować wnioski i samodzielne sądy dotyczących zastosowania przepisów prawnych ww. zakresie.	05SM-1P_U01 05SM-1P_U03
	W zakresie kompetencji społecznych , Student: - jest gotów do zaakceptowania poziomu swojej wiedzy i umiejętności i jest gotów do ciągłego dokształcania zawodowego i rozwoju osobistego; - jest gotów do wykorzystywania zdobytej wiedzy do stosowania prawa w instytucjach administracji, a zwłaszcza do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej.	05SM-1P_K03
Wymagania wstępne	Student powinien posiadać elementarną wiedzę na temat: podstawowych pojęć i instytucji prawnych, procesów tworzenia, wykładni i stosowania prawa oraz źródeł prawa i relacji między nimi, jak również wiedzę o unormowaniach podstawowych gałęzi prawa, ich specyfice i zasadach ich stosowania.	
Skrócony opis	Celem przedmiotu jest przedstawienie zasad regulujących sytuację prawną osób nieposiadających obywatelstwa polskiego, w szczególności ich praw, obowiązków oraz pozycji w systemie prawa administracyjnego i konstytucyjnego. Kurs ma również umożliwić studentom analizę praktycznych problemów związanych z legalizacją pobytu, pracą, ochroną międzynarodową i integracją cudzoziemców w Polsce.	
Ogólne treści programowe	Pojęcie cudzoziemca; wjazd i pobyt cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; Zezwolenie na pobyt czasowy; Zezwolenie na pobyt stały; Zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego UE; Zobowiązanie do powrotu; Ochrona cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (ochrona międzynarodowa), Status uchodźcy.	

Nazwa przedmiotu	Odpowiedzialność cywilna
Liczba godzin	wykład 30 godzin, ćwiczenia 15 godzin
Forma zaliczenia	egzamin
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna
Punkty ECTS	5
Język prowadzenia	polski

Forma zajęć	wykład, ćwiczenia	
Efekty uczenia się	W zakresie wiedzy , Student: - zna i rozumie fundamentalne zasady prawa zobowiązań i odpowiedzialności cywilnej, potrafi określić ich zakres i konsekwencje prawne; - zna i rozumie podstawowe konstrukcje prawa zobowiązań, - zna i rozumie wzajemne relacje między poszczególnymi podstawami odpowiedzialności;	05SM-1P_W01 05SM-1P_W02
	W zakresie umiejętności , Student: - potrafi samodzielnie analizować i oceniać materiały źródłowe (w szczególności akty prawne i orzecznictwo) i umie je wykorzystywać do samodzielnej nauki, - potrafi wykorzystywać wiedzę, w tym zdobytą w oparciu o materiały źródłowe do rozwiązywania nowych problemów prawnych,	05SM-1P_U01 05SM-1P_U08 05SM-1P_U10
	W zakresie kompetencji społecznych , Student: - jest gotów do uznania poziomu swojej wiedzy i rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia się w tej dziedzinie, - jest gotów do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach, mając umiejętność pracy w zespole w różnych rolach.	05SM-1P_K03
Wymagania wstępne	zaliczenie „Podstaw prawa cywilnego”	
Skrócony opis	Celem przedmiotu jest przedstawienie zasad i funkcji odpowiedzialności majątkowej w prawie prywatnym, ze szczególnym uwzględnieniem przesłanek powstania obowiązku naprawienia szkody oraz mechanizmów jego realizacji. Kurs ma także umożliwić studentom analizę praktycznych problemów związanych z deliktami, niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań oraz oceną ryzyka prawnego w obrocie cywilnoprawnym.	
Ogólne treści programowe	Treści kształcenia obejmują księgę trzecią kc – zobowiązania w części obejmującej odpowiedzialność deliktową i kontraktową.	

Nazwa przedmiotu	Stany nadzwyczajne i zarządzanie kryzysowe	
Liczba godzin	15 godzin	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	2	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	wykład	
Efekty uczenia się	W zakresie wiedzy , Student: - zna i rozumie właściwe przesłanki wprowadzania poszczególnych stanów nadzwyczajnych, - zna i rozumie prawne skutki wprowadzenia każdego z rodzajów stanu nadzwyczajnego, - zna i rozumie kompetencje organów administracji rządowej w zakresie wprowadzania i stosowania stanów nadzwyczajnych; - zna i rozumie podstawowe zasady zarządzania kryzysowego,	05SM-1P_W02 05SM-1P_W03 05SM-1P_W04 05SM-1P_W05 05SM-1P_W06 05SM-1P_W07 05SM-1P_W08

	- zna i rozumie zasady odpowiedzialności karnej za naruszenie zakazów i nakazów obowiązujących w poszczególnych stanach nadzwyczajnych.	
	W zakresie umiejętności , Student: - potrafi scharakteryzować system zarządzania kryzysowego w Polsce, - potrafi opisać zasady działania organów władzy publicznej w poszczególnych stanach nadzwyczajnych, - potrafi prezentować zasady ograniczeń wolności i praw człowieka i obywatela w poszczególnych stanach nadzwyczajnych. - potrafi stosować przepisy prawa do opisanej sytuacji rzeczywistego zagrożenia. - potrafi analizować w kategoriach prawno-normatywnych skutki wprowadzenia stanu nadzwyczajnego;	05SM-1P_U01 05SM-1P_U03 05SM-1P_U04 05SM-1P_U05 05SM-1P_U06 05SM-1P_U10
	W zakresie kompetencji społecznych , Student: - jest gotów do uznawania potrzeby uczenia się i uzupełnienia wiedzy; - jest gotów do wykazywania wrażliwości społecznej i jest gotów do podejmowania działania na rzecz innych.	05SM-1P_K03 05SM-1P_K04
Wymagania wstępne	Znajomość podstawowych zagadnień z zakresu prawa konstytucyjnego i administracyjnego	
Skrócony opis	Celem przedmiotu jest przygotowanie studentów do pracy w różnych zawodach związanych z ochroną szeroko rozumianego bezpieczeństwa w sytuacjach kryzysowych. Studenci zostaną zapoznani z zasadami planowania i realizacji systemów ochrony na wypadek wystąpienia sytuacji kryzysowych i stanów nadzwyczajnych.	
Ogólne treści programowe	Pojęcie stanów nadzwyczajnych; Zasady działania organów władzy publicznej w poszczególnych stanach nadzwyczajnych; Zasady ograniczeń wolności i praw człowieka i obywatela w poszczególnych stanach nadzwyczajnych; Zasady odpowiedzialności karnej za naruszenie zakazów i nakazów obowiązujących w poszczególnych stanach nadzwyczajnych; Podstawowe zasady zarządzania kryzysowego; System zarządzania kryzysowego – podmioty odpowiedzialne za zarządzanie kryzysowe i ich zadania.	

Nazwa przedmiotu	Ochrona danych osobowych	
Liczba godzin	15 godzin	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	2	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	wykład	
Efekty uczenia się	W zakresie wiedzy , Student: - zna i rozumie fundamentalne konstrukcje i pojęcia z zakresu ochrony danych osobowych; - zna i rozumie zasady ochrony danych osobowych; - zna i rozumie prawa osób, których dane osobowe są przetwarzane;	05SM-1P_W01 05SM-1P_W02 05SM-1P_W03

	-zna i rozumie rolę krajowego organu nadzorczego w systemie ochrony danych osobowych na przykładzie Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.	
	W zakresie umiejętności , Student: - potrafi krytycznie oceniać istniejące regulacje z zakresu prawa ochrony danych osobowych; - potrafi korzystać z materiałów źródłowych; - potrafi określić konsekwencje prawne naruszenia zasad i warunków ochrony danych osobowych; - potrafi praktycznie zastosować zdobytą wiedzę w zakresie złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.	05SM-1P_U01
	W zakresie kompetencji społecznych , Student: - jest gotów do akceptowania potrzeby uczenia się przez całe życie; - jest gotów do dokonywania wyboru i gradacji priorytetów przy wykonywaniu zadań zawodowych; - jest gotów do zaakceptowania znaczenia wrażliwości społecznej i jest gotów do podejmowania działania na rzecz innych.	05SM-1P_K03
Wymagania wstępne	ukończenie kursu „Ochrona praw człowieka”.	
Skrócony opis	Celem zajęć jest w szczególności zapoznanie jego uczestników z zasadami przetwarzania danych osobowych; prawami osób, których dane dotyczą oraz sposobem ich realizacji a także konsekwencjami prawnymi naruszenia obowiązków nałożonych w wyniku europejskiej ochrony danych osobowych na administratorów danych i podmioty przetwarzające.	
Ogólne treści programowe	Zakres podmiotowy i przedmiotowy przepisów o ochronie danych osobowych; Zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych; Prawa podmiotów danych, w tym środki ochrony prawnej; Obowiązki administratora danych i jego odpowiedzialność prawna; Rola krajowego organu nadzorczego w systemie ochrony danych osobowych na przykładzie Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.	

Nazwa przedmiotu	Podstawy postępowania cywilnego	
Liczba godzin	wykład 30 godzin, ćwiczenia 15 godzin	
Forma zaliczenia	egzamin	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	5	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	wykład, ćwiczenia	
Efekty uczenia się	W zakresie wiedzy , Student: - zna i rozumie miejsce postępowania cywilnego w systemie nauk prawnych; - zna i rozumie rolę organów właściwych w poszczególnych postępowaniach cywilnych, zakres ich kompetencji, oraz pozycję procesową innych podmiotów postępowania cywilnego, w tym profesjonalnych pełnomocników; - zna i rozumie funkcję instytucji procesowych i procedurę ich stosowania; - zna i rozumie sposoby dochodzenia roszczeń w postępowaniu cywilnym.	05SM-1P_W01 05SM-1P_W02 05SM-1P_W03 05SM-1P_W04 05SM-1P_W06
	W zakresie umiejętności , Student:	05SM-1P_U01

	<ul style="list-style-type: none"> - potrafi samodzielnie analizować i interpretować teksty prawne i umie je wykorzystać do samodzielnej nauki; - potrafi komunikować się w mowie i piśmie z wykorzystaniem instytucji prawa postępowania cywilnego; - potrafi identyfikować problemy prawne i wykorzystuje posiadaną wiedzę do ich rozwiązywania; - potrafi konstruować podstawowe pisma procesowe z zakresu postępowania cywilnego. 	<p>05SM-1P_U02 05SM-1P_U03 05SM-1P_U08 05SM-1P_U10</p>
	<p>W zakresie kompetencji społecznych, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest gotów do akceptowania potrzeby uczenia się i uzupełnienia wiedzy z zakresu postępowania cywilnego ze względu na zmiany stanu prawnego i śledzenia orzecznictwa sądowego; - jest gotów do szanowania ograniczeń prawnych i etycznych związanych z wykonywaniem zawodów prawniczych. 	05SM-1P_K03
Wymagania wstępne	Podstawowa wiedza z zakresu prawa cywilnego materialnego oraz z zakresu ustroju organów ochrony prawnej.	
Skrócony opis	Celem zajęć jest zapoznanie studentów z zasadami dochodzenia ochrony prawnej w postępowaniu cywilnym. W czasie zajęć studenci poznają funkcję postępowania cywilnego, stosunek między postępowaniem cywilnym, a innymi postępowaniami sądowymi i pozasądowymi, występujące w tym postępowaniu podmioty tego postępowania, w tym organy procesowe i egzekucyjne oraz uczestników postępowania. Studenci uzyskują również wiedzę na temat wszczęcia, przebiegu postępowań cywilnych oraz udzielanej w tych postępowaniach ochrony prawnej. Ćwiczenia są obowiązkowe, a ich zaliczenie jest warunkiem przystąpienia do egzaminu. Warunki zaliczenia ćwiczeń ustalają poszczególni prowadzący ćwiczenia dla swoich grup.	
Ogólne treści programowe	Treści kształcenia obejmują: dopuszczalność drogi sądowej i właściwość trybu postępowania, jurysdykcję krajową, zasady postępowania cywilnego, czynności postępowania, uczestnicy postępowania, wszczęcie i przebieg procesu cywilnego, przygotowanie rozprawy, rozprawa, ugoda sądowa; orzeczenia sądowe, skuteczność, wykonalność i prawomocność orzeczeń, powaga rzeczy osądzonej, środki zaskarżenia w procesie cywilnym.	

Nazwa przedmiotu	Ochrona i odpowiedzialność funkcjonariuszy publicznych	
Liczba godzin	30 godzin	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	3	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	konwersatorium	
Efekty uczenia się	<p>W zakresie wiedzy, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zna i rozumie w stopniu zaawansowanym wybrane zagadnienia z zakresu prawa karnego, - zna i rozumie cele, zasady oraz procedury ochrony i odpowiedzialności funkcjonariusza publicznego. 	<p>05SM-1P_W01 05SM-1P_W02 05SM-1P_W03 05SM-1P_W04 05SM-1P_W05 05SM-1P_W06 05SM-1P_W07</p>
	<p>W zakresie umiejętności, Student:</p>	<p>05SM-1P_U01 05SM-1P_U03</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - potrafi klasyfikować zdarzenia w oparciu o przepisy prawa karnego; - potrafi wybierać właściwe dla danego przypadku i stosować przepisy karne interpretując ich treść, - potrafi analizować rozbudowane stany faktyczne; oceniać je pod kątem możliwości dowodowych, - potrafi wyodrębnić i identyfikować zachowania karalne, dokonując powiązania z przepisami karnymi, - potrafi adaptować przepisy do zastosowania w konkretnych stanach faktycznych, z poszanowaniem zasad prawa karnego; - potrafi wypracowywać umiejętności praktycznego rozwiązywania problemów prawnych dotyczących omawianej problematyki. 	05SM-1P_U08 05SM-1P_U10
	<p>W zakresie kompetencji społecznych, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> -jest gotów do akceptacji potrzeby uczenia się przez całe życie, - jest gotów do akceptacji znaczenia uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy w oparciu o źródła interdyscyplinarne. 	05SM-1P_K01 05SM-1P_K02 05SM-1P_K03 05SM-1P_K06
Wymagania wstępne	Podstawowa wiedza z zakresu wykładni przepisów prawnych oraz konstytucyjnego ustroju organów ochrony prawa	
Skrócony opis	Celem przedmiotu jest wyposażenie studentów w niezbędną wiedzę z zakresu karnoprawnej ochrony funkcjonariuszy publicznych, a także zakresu odpowiedzialności karnej tych podmiotów. W głównej mierze nacisk położony będzie na indywidualne typy rodzajowe przestępstw, których podmiotem jest funkcjonariusz publiczny. Materiał ten zostanie rozszerzony o przybliżenie problematyki odpowiedzialności karnej funkcjonariuszy publicznych realizujących określone zachowania w konfiguracjach wieloosobowych. Podczas zajęć przedstawione zostaną również środki reakcji karnoprawnej, które mogą być zastosowane wobec funkcjonariuszy publicznych. Drugim zasadniczym obszarem jest omówienie zakresu karnoprawnej ochrony przynależnej funkcjonariuszowi publicznemu.	
Ogólne treści programowe	Status funkcjonariusza publicznego, Przestępstwa przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, Przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów, odpowiedzialność dyscyplinarna	

Nazwa przedmiotu	Prawo karne skarbowe	
Liczba godzin	30 godzin	
Forma zaliczenia	egzamin	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	4	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	wykład	
Efekty uczenia się	<p>W zakresie wiedzy, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zna i rozumie zakres i zasady prawa karnego skarbowego; - zna i rozumie zasady odpowiedzialności karnej skarbowej; - zna i rozumie instytucje materialnego i procesowego prawa karnego skarbowego; - zna i rozumie prawa i obowiązki uczestników postępowania karnego skarbowego; 	05SM-1P_W01 05SM-1P_W02 05SM-1P_W03 05SM-1P_W04 05SM-1P_W05

	- zna i rozumie zasady wykonywania kar i środków karnych orzeczonych w postępowaniu karnym skarbowym.	
	W zakresie umiejętności , Student: - potrafi korzystać z różnych z metod i narzędzi wyszukiwania materiałów źródłowych (bazy danych, wyszukiwarki, biblioteki, itp.); - potrafi samodzielnie analizować i oceniać materiały źródłowe i potrafi wykorzystywać je do samodzielnej nauki; - potrafi wykorzystywać wiedzę, w tym zdobytą w oparciu o materiały źródłowe, do rozwiązywania problemów z zakresu prawa karnego skarbowego.	05SM-1P_U01
	W zakresie kompetencji społecznych , Student: - jest gotów do akceptacji potrzeby ciągłego uzupełniania wiedzy z zakresu prawa karnego skarbowego; - jest gotów do uznania potrzeby śledzenia zmian normatywnych, stałego analizowania dorobku doktryny i orzecznictwa sądowego.	05SM-1P_K03
Wymagania wstępne	Znajomość zasad prawa i postępowania karnego, a także prawa finansowego oraz umiejętność identyfikowania i określania relacji pomiędzy instytucjami we wskazanych dziedzinach prawa	
Skrócony opis	Celem zajęć jest przedstawienie materialnego i procesowego prawa karnego skarbowego, jego miejsca w krajowym porządku prawnym, stosunku do innych dziedzin prawa. Przedstawienie modelu prawa karnego skarbowego. Omówienie poszczególnych instytucji i wskazanie na zachodzące pomiędzy nimi zależności. Ukazanie praktycznego wymiaru prawa karnego skarbowego dla obywatela.	
Ogólne treści programowe	Pojęcie prawa karnego skarbowego; Zasady odpowiedzialności za czyny skarbowe, kodeks karny skarbowy a kodeks karny, formy stadialne i zjawiskowe przestępstw skarbowych i wykroczeń skarbowych; System środków reakcji karnej, kary środki karne, środki zabezpieczające; Postępowanie w sprawach o przestępstwa skarbowe i wykroczenia skarbowe, kodeks karny skarbowy a kodeks postępowania karnego; Organy procesowe, strony procesowe, dowody; Pociągnięcie do odpowiedzialności za zgodą sprawcy; Przebieg postępowania karnego skarbowego; Szczególne tryby postępowania w sprawach o przestępstwa skarbowe i wykroczenia skarbowe.	

Nazwa przedmiotu	Postępowanie egzekucyjne w praktyce służb mundurowych i celno-skarbowych	
Liczba godzin	30 godzin	
Forma zaliczenia	egzamin	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	4	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	wykład	
Efekty uczenia się	W zakresie wiedzy , Student: - zna i rozumie rodzaje egzekucji i postępowania egzekucyjne; · - zna i rozumie zasady, status podmiotów i przebieg sądowego postępowania egzekucyjnego; - zna i rozumie relacje sądowego postępowania egzekucyjnego do innych postępowań.	05SM-1P_W01 05SM-1P_W02 05SM-1P_W03 05SM-1P_W04

	<p>W zakresie umiejętności, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi sprawnie posługiwać się wybranymi instytucjami prawa w celu analizowania problemów praktycznych; - potrafi samodzielnie analizować i interpretować teksty prawne i potrafi je wykorzystać do samodzielnej nauki; - ma umiejętność komunikowania się w mowie i piśmie z wykorzystaniem instytucji prawa postępowania egzekucyjnego; - potrafi oceniać stan faktyczny i prawny oraz dobierać właściwe środki prawne służące przymusowemu wykonaniu obowiązków pieniężnych; - potrafi identyfikować problemy prawne i wykorzystuje posiadaną wiedzę do ich rozwiązywania. 	<p>05SM-1P_U01 05SM-1P_U02 05SM-1P_U03</p>
	<p>W zakresie kompetencji społecznych, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest gotów do akceptacji odpowiedzialności związanej z wykonywaniem czynności wierzyciela i organu egzekucyjnego, zwłaszcza w zakresie ochrony praw i obowiązków zobowiązanego; - jest gotów do samodzielnego i etycznego wykonywania zadań związanych z prowadzeniem postępowania egzekucyjnego; - jest gotów do zaakceptowania potrzeby uczenia się i uzupełnienia wiedzy z zakresu postępowania egzekucyjnego ze względu na zmiany stanu prawnego i śledzenia orzecznictwa sądowego. 	<p>05SM-1P_K03</p>
Wymagania wstępne	<p>Podstawowa wiedza z zakresu prawa - znajomość fundamentalnych pojęć i instytucji; umiejętność analizy tekstu prawnego; podstawowa wiedza z zakresu ustroju organów ochrony prawnej, ze szczególnym uwzględnieniem ustroju sądów powszechnych.</p>	
Skrócony opis	<p>Celem zajęć jest zapoznanie studentów z różnymi rodzajami egzekucji i postępowania egzekucyjnego, zasadami postępowania egzekucyjnego. W czasie zajęć studenci poznają stosunek sądowego postępowania egzekucyjnego do innych postępowań, podmioty i przebieg postępowania egzekucyjnego. Studenci uzyskują również wiedzę na temat egzekucji świadczeń pieniężnych oraz szczególnych rodzajów egzekucji.</p>	
Ogólne treści programowe	<p>Postępowanie egzekucyjne i egzekucja; Zasady postępowania egzekucyjnego; Stosunek sądowego postępowania egzekucyjnego do innych postępowań; Podmioty postępowania egzekucyjnego; Podstawy egzekucji; Wszczęcie egzekucji i dalsze czynności egzekucyjne; Środki zaskarżenia; Zawieszenie i umorzenie postępowania egzekucyjnego; Ograniczenia egzekucji; Egzekucja świadczeń pieniężnych i sposoby jej przeprowadzenia; Egzekucja świadczeń niepieniężnych; Szczególne rodzaje egzekucji.</p>	

Nazwa przedmiotu	Pozasądowe sposoby rozstrzygnięcia sporów
Liczba godzin	30 godzin (15/15)
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna
Punkty ECTS	3
Język prowadzenia	polski
Forma zajęć	konwersatorium

Efekty uczenia się	<p>W zakresie wiedzy, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zna i rozumie kluczowe pojęcia i modele pozasądowego rozstrzygania sporów (ADR), - zna i rozumie źródła prawa regulujące pozasądowe rozstrzyganie sporów, - zna i rozumie zalety i wady każdej z metod ADR, - zna i rozumie różnice pomiędzy postępowaniem sądowym a pozasądowymi metodami rozwiązywania sporów, - zna i rozumie wybrane instytucje polskiego prawa dotyczące polubownego zakończenia sporu, w tym ugodę i mediację w postępowaniu administracyjnym oraz mediację w postępowaniu sądowoadministracyjnym. - zna i rozumie zasady prowadzenia mediacji, zawierania ugody przed mediatorem i jej zatwierdzania przez sąd; - zna i rozumie przebieg postępowania arbitrażowego oraz zasad wydawania wyroku przez sąd polubowny. 	<p>05SM-1P_W01 05SM-1P_W02 05SM-1P_W03 05SM-1P_W04 05SM-1P_W06 05SM-1P_W07 05SM-1P_W08</p>
	<p>W zakresie umiejętności, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi sprawnie posługiwać się wybranymi instytucjami prawa w celu analizowania problemów praktycznych, - potrafi zidentyfikować spór i dobrać adekwatną metodę jego rozstrzygania, - potrafi ocenić korzyści i ograniczenia zastosowania metod ADR w konkretnej sprawie. - potrafi odróżnić negocjacje, mediację, koncyliację i arbitraż oraz wskazać ich zastosowanie, - potrafi analizować przepisy regulujące ugodę i mediację w postępowaniu administracyjnym i sądowoadministracyjnym. 	<p>05SM-1P_U02 05SM-1P_U03 05SM-1P_U10</p>
	<p>W zakresie kompetencji społecznych, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest gotów do poszukiwania rozwiązań opartych na dialogu i współpracy, - jest gotów do uznania znaczenia komunikacji, kompromisu i kultury prawnej w rozstrzyganiu sporów, - jest gotów do etycznego i odpowiedzialnego uczestnictwa w postępowaniu mediacyjnym, arbitrażu i postępowaniu pojednawczym. 	<p>05SM-1P_K03</p>
Wymagania wstępne	<p>podstawowa wiedza z zakresu prawa - znajomość fundamentalnych pojęć i instytucji; umiejętność analizy tekstu prawnego.</p>	
Skrócony opis	<p>Przedmiot obejmuje podstawowe zagadnienia dotyczące pozasądowego rozstrzygania sporów (ADR), ze szczególnym uwzględnieniem metod opartych na porozumieniu stron. Omawiane są mediacja, postępowanie arbitrażowe, postępowanie pojednawcze oraz ugoda i ugoda sądowa, a także wybrane rozwiązania przewidziane w polskim prawie publicznym, w tym ugoda i mediacja w Kodeksie postępowania administracyjnego (k.p.a.) oraz mediacja w ustawie – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (p.p.s.a.).</p>	
Ogólne treści programowe	<p>Pozasądowe metody rozwiązywania sporów (<i>Alternative Dispute Resolution</i>): pojęcie i geneza, rodzaje, korzyści, akty prawne regulujące ADR; Zasady i wartości pozasądowego rozstrzygania sporów (dobrowolność, poufność, bezstronność, akceptowalność rozwiązania);</p>	

	Negocjacje jako podstawowa metoda rozwiązywania sporów; Mediacja – istota, etapy, rola mediatora, przebieg postępowania mediacyjnego; Koncyliacja i inne metody polubowne – podobieństwa i różnice wobec mediacji; Arbitraż (sąd polubowny) – podstawowe cechy i odrębności względem postępowania sądowego; Ugoda a ugoda sądowa; ADR w sporach z udziałem podmiotów publicznych – możliwości i ograniczenia; Ugoda administracyjna w k.p.a. – przesłanki, tryb zawarcia, zatwierdzenie, skutki prawne; Mediacja w postępowaniu administracyjnym (k.p.a.) – cele, zakres, uczestnicy, przebieg i skutki mediacji; Mediacja w postępowaniu sądownoadministracyjnym (p.p.s.a.) – funkcja, przesłanki zastosowania, przebieg oraz znaczenie dla zakończenia sporu.
--	---

Nazwa przedmiotu	Etyka	
Liczba godzin	30 godzin	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	3	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	konwersatorium	
Efekty uczenia się	<p>W zakresie wiedzy, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zna i rozumie kluczowe pojęcia odnoszące się do etycznego kontekstu działań społecznych; - zna i rozumie mechanizmy podejmowania decyzji o charakterze etycznym (wskazuje czynniki wpływające na moralność jednostki), potrafi wybrać i przywołać założenia teorii, jako teoretycznego wykładnika prezentowanych przez siebie stanowisk i opinii; - zna i rozumie specyfikę kontekstu etycznego odnoszonego do działań gospodarczych i objaśnia najważniejsze płaszczyzny kształtowania standardów etycznych w działalności zawodowej. 	<p>05SM-1P_W01 05SM-1P_W06 05SM-1P_W07 05SM-1P_W08</p>
	<p>W zakresie umiejętności, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi posługiwać się systemami normatywnymi do opisu problemów społecznych i prawnych w kategoriach etycznych. - potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do samodzielnego formułowania wniosków dotyczących różnych sfer aktywności społecznej z uwzględnieniem konkretnego ładu aksjonormatywnego. - potrafi wykorzystywać wiedzę z zakresu etyki do formułowania spójnych i rzeczowych wypowiedzi ustnych i pisemnych dotyczących kwestii społecznych; - potrafi dokonywać analizy własnych działań zarówno w wymiarze życia społecznego, jak i aktywności zawodowej, z uwzględnieniem negatywnych skutków działań nieetycznych. 	<p>05SM-1P_U02 05SM-1P_U08 05SM-1P_U10</p>
	<p>W zakresie kompetencji społecznych, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest gotów do dostrzegania etycznej strony zjawisk z zakresu wszelkich obszarów życia społecznego, w tym pracy zawodowej. 	<p>05SM-1P_K01 05SM-1P_K02 05SM-1P_K03 05SM-1P_K06</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - jest gotów do pracy nad własnymi kompetencjami aksjologicznymi. - jest gotów do akceptacji postępowania etycznego, zgodnego z zasadami etyki zawodowej. - jest gotów do dostrzegania korzyści płynących z bycia osobą etyczną oraz chce pogłębiać takiego rodzaju kompetencje w przyszłości. 	
Wymagania wstępne	podstawowa wiedza o człowieku i społeczeństwie	
Skrócony opis	Celem kursu jest nabycie i utrwalenie przez studentów wiedzy z zakresu aksjologicznych i normatywnych podstaw życia społecznego i ekonomicznego. Nabycie przez nich umiejętności interpretowania współczesnych zjawisk społecznych i ekonomicznych w kategoriach etycznych, uwrażliwienie na moralne problemy współczesnego świata z uwzględnieniem różnic kulturowych, społecznych. Celem kursu jest także nabycie przez studentów umiejętności postrzegania procesu gospodarowania i podejmowania decyzji w perspektywie etycznej.	
Ogólne treści programowe	Pojęcia etyki i moralności, etyka jako dziedzina filozofii; Podstawowe spory metaetyczne; 4. Problem błędu naturalistycznego i próby jego przezwyciężenia; Specyfika dyskursu etycznego. Podstawowe typy argumentów w dyskursie etycznym. Pojęcie etyki zawodowej, zawód zaufania publicznego; Kodeksy etyki zawodowej.	

Nazwa przedmiotu	Podstawy prawa zatrudnienia funkcjonariuszy służb publicznych	
Liczba godzin	30 godzin	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	3	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	wykład	
Efekty uczenia się	W zakresie wiedzy , Student: <ul style="list-style-type: none"> - zna i rozumie wybrane zagadnienia z zakresu prawa pracy, - zna i rozumie cele, zasady oraz procedury zatrudniania funkcjonariusza publicznego. 	05SM-1P_W01 05SM-1P_W02 05SM-1P_W03 05SM-1P_W04 05SM-1P_W05 05SM-1P_W06 05SM-1P_W07
	W zakresie umiejętności , Student: <ul style="list-style-type: none"> - potrafi klasyfikować zdarzenia w oparciu o przepisy prawa pracy; - potrafi wybierać właściwe dla danego przypadku i stosować przepisy prawa interpretując ich treść, - potrafi analizować rozbudowane stany faktyczne; - potrafi adaptować przepisy do zastosowania w konkretnych stanach faktycznych, z poszanowaniem zasad prawa pracy; - potrafi wypracowywać umiejętności praktycznego rozwiązywania problemów prawnych dotyczących omawianej problematyki. 	05SM-1P_U01 05SM-1P_U03 05SM-1P_U08 05SM-1P_U10
	W zakresie kompetencji społecznych , Student: <ul style="list-style-type: none"> -jest gotów do akceptacji potrzeby uczenia się przez całe życie, 	05SM-1P_K01 05SM-1P_K02 05SM-1P_K03 05SM-1P_K06

	- jest gotów do akceptacji znaczenia uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy w oparciu o źródła interdyscyplinarne.	
Wymagania wstępne	podstawowa wiedza z zakresu wykładni przepisów prawnych oraz konstytucyjnego ustroju organów ochrony prawa	
Skrócony opis	Celem przedmiotu jest wyposażenie studentów w niezbędną wiedzę z zakresu prawa stosunku pracy funkcjonariuszy służb publicznych.	
Ogólne treści programowe	Nawiązanie stosunku służbowego. Pragmatyki służbowe. Charakterystyka służby. Ustanie stosunku służbowego. Funkcjonariusz a pracownik.	

Nazwa przedmiotu	Język obcy	
Liczba godzin	120 godzin	
Forma zaliczenia	egzamin (sem.4)	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	7	
Język prowadzenia	wybrany język nowożytny	
Forma zajęć	ćwiczenia	
Efekty uczenia się	W zakresie wiedzy , Student: - zna i rozumie aparat pojęciowy wykorzystywany do opisu zjawisk społecznych, a także terminologię języka prawnego i prawniczego;	05SM-1P_W01
	W zakresie umiejętności , Student: - potrafi posługiwać się nowożytnym językiem obcym w mowie i w piśmie na poziomie biegłości B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego; - potrafi samodzielnie sporządzać pisma w języku obcym, wykazując się znajomością prawa i umiejętnością jego stosowania w praktyce.	05SM-1P_U08 05SM-1P_U11
	W zakresie kompetencji społecznych , Student: -jest gotów do akceptacji potrzeby uczenia się przez całe życie, - jest gotów do akceptacji znaczenia uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy w oparciu o źródła interdyscyplinarne.	05SM-1P_K01 05SM-1P_K02 05SM-1P_K03 05SM-1P_K06
Wymagania wstępne	Znajomość języka obcego nowożytnego na poziomie B1 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego/ na poziomie matury podstawowej.	
Skrócony opis	Celem przedmiotu jest wyposażenie studentów w umiejętności mające na celu ułatwienie komunikacji językowej, doskonalenie precyzji wyrażania myśli i staranności wypowiedzi na tematy zawodowe, społeczne i polityczne, doskonalenie technik pracy z tekstem specjalistycznym, wdrożenie do interpretacji i samodzielnego tworzenia tekstów zawodowych oraz akademickich,	
Ogólne treści programowe	Treści programowe obejmują ćwiczenie praktycznego zastosowania słownictwa specjalistycznego formach pisemnych (np. list formalny, opinia), stosowania języka obcego do poznawania i opisu zjawisk społecznych i politycznych oraz zagadnień dotyczących funkcjonowania służb mundurowych i celnoskarbowych.	

Nazwa przedmiotu	Moduł wybieralny - wykład	
Liczba godzin	30 godzin	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	3	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	wykład	
Efekty uczenia się	<p>W zakresie wiedzy, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zna i rozumie pojęcia i instytucje dotyczących zagadnienia będącego przedmiotem zajęć; - zna i rozumie unormowania obowiązujące w odniesieniu do zagadnienia będącego przedmiotem zajęć w relacji do systemu prawnego jako całości (w wymiarze krajowym i międzynarodowym); - zna i rozumie zagadnienia będące przedmiotem zajęć i o ich ewolucji. 	05SM-1P_W01
	<p>W zakresie umiejętności, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi posługiwać się tekstem prawnym lub tekstem naukowym i go interpretować; - potrafi prezentować własne poglądy na temat zagadnienia będącego przedmiotem zajęć, w tym wyrażania wątpliwości, sugestii i indywidualnych ocen popartych rozbudowaną argumentacją, w kontekście podbudowy teoretycznej i praktycznej poglądów własnych i poglądów innych autorów, z poszanowaniem zasad własności intelektualnej i zasad etyki; - potrafi przygotować rozbudowane prace pisemne i wystąpienia ustne w języku polskim dotyczące tematyki zajęć. 	05SM-1P_U09 05SM-1P_U10
	<p>W zakresie kompetencji społecznych, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest gotów do uznawania potrzeby ciągłego uczenia się przez całe życie; - jest gotów do samodzielnego i krytycznego uzupełniania wiedzy w oparciu o model interdyscyplinarny; - jest gotów do pracy w zespole w różnych rolach, w tym lidera i do wyznaczania wspólnych celów. 	05SM-1P_K05
Wymagania wstępne	Student posiada ogólną wiedzę z dziedziny nauk.	
Skrócony opis	Celem zajęć w ramach modułu specjalizacji, prowadzonych w formie wykładu, jest pogłębianie wiedzy osoby studiującej odnośnie do zagadnień badawczych z zakresu wybranej specjalizacji, zgodnie z preferencjami zainteresowań tej osoby.	
Ogólne treści programowe	Treści programowe determinuje wybór przez osoby studiujące określonej tematyki zajęć.	

Uwaga: Student zalicza 2 wykłady do wyboru (Łącznie 6 ECTS)

Nazwa przedmiotu	Moduł wybieralny - konwersatorium	
Liczba godzin	15 godzin	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	2	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	konwersatorium	
Efekty uczenia się	<p>W zakresie wiedzy, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zna i rozumie w zaawansowanym stopniu pojęcia i instytucje dotyczące zagadnienia będącego przedmiotem zajęć; - zna i rozumie unormowania obowiązujące w odniesieniu do zagadnienia będącego przedmiotem zajęć w relacji do systemu prawnego jako całości (w wymiarze krajowym i międzynarodowym); - zna i rozumie w zaawansowanym stopniu poglądy na temat zagadnienia będącego przedmiotem zajęć i o ich ewolucji. 	<p>05SM-1P_W01 05SM-1P_W02 05SM-1P_W03 05SM-1P_W04 05SM-1P_W05 05SM-1P_W06 05SM-1P_W07 05SM-1P_W08</p>
	<p>W zakresie umiejętności, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi posługiwać się tekstem prawnym lub tekstem naukowym i go interpretować; - potrafi prezentować własne poglądy na temat zagadnienia będącego przedmiotem zajęć, w tym wyrażania wątpliwości, sugestii i indywidualnych ocen popartych rozbudowaną argumentacją, w kontekście podbudowy teoretycznej i praktycznej poglądów własnych i poglądów innych autorów, z poszanowaniem zasad własności intelektualnej i zasad etyki; - potrafi przygotować rozbudowane prace pisemne i wystąpienia ustne w języku polskim dotyczące tematyki zajęć. 	<p>05SM-1P_U01 05SM-1P_U03 05SM-1P_U08 05SM-1P_U09 05SM-1P_U10</p>
	<p>W zakresie kompetencji społecznych, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest gotów do uznania potrzeby ciągłego uczenia się przez całe życie; - jest gotów do samodzielnego i krytycznego uzupełniania wiedzy w oparciu o model interdyscyplinarny; - jest gotów do pracy w zespole w różnych rolach, w tym lidera i do wyznaczania wspólnych celów. 	<p>05SM-1P_K01 05SM-1P_K03 05SM-1P_K05</p>
Wymagania wstępne	Student posiada ogólną wiedzę z dziedziny nauk społecznych zwłaszcza nauk prawnych; potrafi pracować z różnymi materiałami źródłowymi (akty prawne, orzecznictwo, oficjalne dokumenty) związanymi z określoną tematyką.	
Skrócony opis	Celem zajęć w ramach modułu specjalizacji, prowadzonych w formie konwersatorium, jest rozszerzanie wiedzy osoby studiującej odnośnie do zagadnień badawczych z zakresu wybranej specjalizacji, zgodnie z preferencjami zainteresowań tej osoby.	

Ogólne treści programowe	Treści programowe determinuje wybór przez osoby studiujące określonej tematyki.
---------------------------------	---

Uwaga: Student zalicza 8 konwersatoriów do wyboru (Łącznie 16 ECTS)

Nazwa przedmiotu	Moduł specjalizacyjny - konwersatorium	
Liczba godzin	15/20/30 godzin	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	2/3	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	konwersatorium	
Efekty uczenia się	<p>W zakresie wiedzy, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zna i rozumie w zaawansowanym stopniu pojęcia i instytucje dotyczące zagadnienia będącego przedmiotem zajęć; - zna i rozumie unormowania obowiązujące w odniesieniu do zagadnienia będącego przedmiotem zajęć w relacji do systemu prawnego jako całości (w wymiarze krajowym i międzynarodowym); - zna i rozumie w zaawansowanym stopniu poglądy na temat zagadnienia będącego przedmiotem zajęć i o ich ewolucji. 	05SM-1P_W01 05SM-1P_W02 05SM-1P_W03 05SM-1P_W04 05SM-1P_W05 05SM-1P_W06 05SM-1P_W07 05SM-1P_W08
	<p>W zakresie umiejętności, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi posługiwać się tekstem prawnym lub tekstem naukowym i go interpretować; - potrafi prezentować własne poglądy na temat zagadnienia będącego przedmiotem zajęć, w tym wyrażania wątpliwości, sugestii i indywidualnych ocen popartych rozbudowaną argumentacją, w kontekście podbudowy teoretycznej i praktycznej poglądów własnych i poglądów innych autorów, z poszanowaniem zasad własności intelektualnej i zasad etyki; - potrafi przygotować rozbudowane prace pisemne i wystąpienia ustne w języku polskim dotyczące tematyki zajęć. 	05SM-1P_U01 05SM-1P_U02 05SM-1P_U03 05SM-1P_U04 05SM-1P_U05 05SM-1P_U06 05SM-1P_U07 05SM-1P_U08 05SM-1P_U09 05SM-1P_U10
	<p>W zakresie kompetencji społecznych, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest gotów do uznania potrzeby ciągłego uczenia się przez całe życie; - jest gotów do samodzielnego i krytycznego uzupełniania wiedzy w oparciu o model interdyscyplinarny; - jest gotów do pracy w zespole w różnych rolach, w tym lidera i do wyznaczania wspólnych celów. 	05SM-1P_K01 05SM-1P_K02 05SM-1P_K03 05SM-1P_K05
Wymagania wstępne	Student posiada ogólną wiedzę z dziedziny nauk społecznych zwłaszcza nauk prawnych; potrafi pracować z różnymi materiałami źródłowymi (akty prawne, orzecznictwo, oficjalne dokumenty) związanymi z określoną tematyką.	

Skrócony opis	Celem zajęć w ramach modułu specjalizacji, prowadzonych w formie konwersatorium, jest pogłębianie wiedzy osoby studiującej odnośnie do zagadnień badawczych z zakresu wybranej specjalizacji, zgodnie z preferencjami zainteresowań tej osoby.
Ogólne treści programowe	Treści programowe determinuje wybór przez osoby studiujące określonej specjalizacji.

Uwaga: Student zalicza 10 konwersatoriów specjalizacyjnych (Łącznie 25 ECTS)

Nazwa przedmiotu	Moduł specjalizacyjny - laboratorium	
Liczba godzin	15 godzin	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	2	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	laboratorium	
Efekty uczenia się	<p>W zakresie wiedzy, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zna i rozumie w zaawansowanym stopniu pojęcia i instytucje dotyczące zagadnienia będącego przedmiotem zajęć; - zna i rozumie unormowania obowiązujące w odniesieniu do zagadnienia będącego przedmiotem zajęć w relacji do systemu prawnego jako całości (w wymiarze krajowym i międzynarodowym); - zna i rozumie w zaawansowanym stopniu poglądy na temat zagadnienia będącego przedmiotem zajęć i o ich ewolucji. 	<p>05SM-1P_W01 05SM-1P_W02 05SM-1P_W03 05SM-1P_W04 05SM-1P_W06 05SM-1P_W09</p>
	<p>W zakresie umiejętności, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi posługiwać się tekstem prawnym lub tekstem naukowym i go interpretować; - potrafi prezentować własne poglądy na temat zagadnienia będącego przedmiotem zajęć, w tym wyrażania wątpliwości, sugestii i indywidualnych ocen popartych rozbudowaną argumentacją, w kontekście podbudowy teoretycznej i praktycznej poglądów własnych i poglądów innych autorów, z poszanowaniem zasad własności intelektualnej i zasad etyki; - potrafi przygotować rozbudowane prace pisemne i wystąpienia ustne w języku polskim dotyczące tematyki zajęć. 	<p>05SM-1P_U02 05SM-1P_U05 05SM-1P_U10</p>
	<p>W zakresie kompetencji społecznych, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest gotów do uznania potrzeby ciągłego uczenia się przez całe życie; - jest gotów do samodzielnego i krytycznego uzupełniania wiedzy w oparciu o model interdyscyplinarny; - jest gotów do pracy w zespole w różnych rolach, w tym lidera i do wyznaczania wspólnych celów. 	<p>05SM-1P_K03</p>

Wymagania wstępne	Student potrafi pracować z różnymi materiałami źródłowymi materiały źródłowe (akty prawne, orzecznictwo, oficjalne dokumenty, opracowania doktryny) związanymi z określoną tematyką wykorzystując uznane metody oraz odpowiednie narzędzia bibliograficzne i informatyczne.
Skrócony opis	Celem zajęć w ramach modułu specjalizacji/wybieralnego, prowadzonych w formie laboratorium, jest pogłębianie wiedzy osoby studiującej i rozwijanie praktycznych umiejętności związanych z kierunkiem studiów odnośnie do konkretnego zagadnienia stanowiącego przedmiot wybranych zajęć, zgodnie z preferencjami zainteresowań tej osoby.
Ogólne treści programowe	Treści programowe determinuje wybór przez osoby studiujące konkretnych zajęć.

Nazwa przedmiotu	Praktyki	
Liczba godzin	960 godzin	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	32	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	praktyki	
Efekty uczenia się	<p>W zakresie wiedzy, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zna i rozumie cele, organizację i funkcjonowanie podmiotów i instytucji zajmujących się tworzeniem, interpretacją i stosowaniem prawa, w których odbywa praktyki; - zna i rozumie regulacje dotyczące pracy wybranych podmiotów/instytucji; - zna i rozumie normy, procedury i wzorcowe zachowania w wybranych podmiotach/instytucjach - zna i rozumie zasady bezpieczeństwa i higieny pracy 	05SM-1P_W01 05SM-1P_W02 05SM-1P_W03 05SM-1P_W04 05SM-1P_W05 05SM-1P_W06 05SM-1P_W07 05SM-1P_W08
	<p>W zakresie umiejętności, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi wyszukiwać, dobierać, analizować i stosować w praktyce obowiązujące przepisy, dostępne materiały i informacje potrzebne do realizacji zadań w ramach pracy w wybranym podmiocie/instytucji związanych z tworzeniem, interpretacją lub stosowaniem prawa; - potrafi w porozumieniu z zakładowym opiekunem praktyk planować i realizować typowe projekty związane z działalnością wybranego podmiotu/instytucji; - potrafi oceniać świadczenia realizowane przez wybrany podmiot/instytucję; - potrafi stosować przepisy prawa odnoszące się do swojego stanowiska pracy w wybranym podmiocie/ instytucji. 	05SM-1P_U01 05SM-1P_U02 05SM-1P_U03 05SM-1P_U04 05SM-1P_U05 05SM-1P_U07 05SM-1P_U08 05SM-1P_U09 05SM-1P_U10

	<p>W zakresie kompetencji społecznych, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie konieczność dokształcania się i rozwoju osobistego; - jest gotów do krytycznego myślenia i rozwiązywania problemów prawnych; - jest gotów do pracy w zespole 	<p>05SM-1P_K01 05SM-1P_K02 05SM-1P_K03 05SM-1P_K04 05SM-1P_K05 05SM-1P_K06</p>
Wymagania wstępne	ukończony V semestr studiów	
Skrócony opis	<p>Studenci zobowiązani są do zaliczenia praktyki na VI semestrze studiów w wymiarze 24 tygodni.</p> <p>Praktyki zawodowe realizowane będą poprzez staże studentów w wybranych instytucjach, przede wszystkim publicznych, których profil odpowiada zakładanym celom i efektom uczenia się, jak np. policja, prokuratura, służby celne, urzędy podatkowe itp. Studenci z odpowiednim wyprzedzeniem otrzymają szczegółową ofertę praktyk w instytucjach partnerskich. Możliwość odbycia praktyk może – ze względu na specyfikę instytucji partnerskich, zwłaszcza pragmatyki postępowania poszczególnych służb mundurowych – być uzależniona od spełnienia dodatkowych wymogów (jak zaświadczenie o niekaralności, poświadczenie bezpieczeństwa itp.).</p>	
Ogólne treści programowe	Treści kształcenia zależą od tego, jakie zadania zostaną powierzone praktykantom w wybranej instytucji	

Nazwa przedmiotu	Seminarium licencjackie	
Liczba godzin	70 godzin	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	
Forma prowadzenia zajęć	stacjonarna	
Punkty ECTS	10	
Język prowadzenia	polski	
Forma zajęć	seminarium	
Efekty uczenia się	<p>W zakresie wiedzy, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zna i rozumie w stopniu zaawansowanym pojęcia i instytucje z zakresu nauk prawnych; - zna i rozumie w stopniu zaawansowanym źródła prawa oraz relacje między nimi, a także procesy tworzenia, wykładni i stosowania prawa oraz uwarunkowania obowiązywania prawa; - zna i rozumie w stopniu zaawansowanym unormowania obowiązujące w zakresie wybranej specjalności, ich specyfikę i zasady ich stosowania w relacji do systemu prawnego jako całości (w wymiarze krajowym i międzynarodowym); - zna i rozumie w stopniu zaawansowanym poglądy na temat struktur i instytucji w wybranej specjalności i o ich historycznej ewolucji. <p>W zakresie umiejętności, Student:</p>	<p>05SM-1P_W01 05SM-1P_W02 05SM-1P_W03 05SM-1P_W04 05SM-1P_W05 05SM-1P_W07 05SM-1P_W09</p>
		05SM-1P_U01

	<ul style="list-style-type: none"> - potrafi posługiwać się tekstem prawnym lub tekstem naukowym i go interpretować; - potrafi konstruować rozbudowane wypowiedzi na tematy dotyczące wybranej specjalności, z wykorzystaniem różnych ujęć teoretycznych, piśmiennictwa i orzecznictwa oraz dorobku innych dyscyplin naukowych; - potrafi prezentować własne poglądy na poznane zagadnienia, zwłaszcza z zakresu wybranej specjalności, w tym wyrażać wątpliwości, sugestie i indywidualne oceny poparte rozbudowaną argumentacją, w kontekście podbudowy teoretycznej i praktycznej poglądów własnych i poglądów różnych autorów, z poszanowaniem zasad własności intelektualnej i zasad etyki. 	<p>05SM-1P_U09 05SM-1P_U10</p>
	<p>W zakresie kompetencji społecznych, Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest gotów do uznania potrzeby ciągłego uczenia się przez całe życie; - jest gotów do samodzielnego i krytycznego uzupełniania wiedzy w oparciu o model interdyscyplinarny; - jest gotów do pracy w zespole w różnych rolach, w tym lidera i do wyznaczania wspólnych celów; - jest gotów do uznania ograniczeń prawnych i etycznych związanych z prowadzeniem badań naukowych i jest gotów do ich przestrzegania. 	<p>05SM-1P_K03 05SM-1P_K05</p>
Wymagania wstępne	Student potrafi analizować teksty źródłowe (w tym akty normatywne, orzeczenia sądów, decyzje administracyjne); - potrafi identyfikować problemy, które mogą być przedmiotem pracy licencjackiej.	
Skrócony opis	Celem seminarium magisterskiego jest poszerzenie wiedzy studenta w wybranej specjalności z zakresu nauk prawnych i ugruntowanie jej na zaawansowanym, specjalistycznym poziomie.	
Ogólne treści programowe	Treści programowe determinuje wybór specjalności seminarium magisterskiego przez osoby studiujące. Wspólne dla każdej specjalności elementy treści programowych obejmują poszerzenie wiedzy związanej z wybraną specjalnością, poznawanie najbardziej aktualnych problemów i kierunków badawczych w jej ramach, ze szczególnym uwzględnieniem tematyki prac.	