*Załącznik nr 7 do Regulaminu*

**UMOWA nr …………/2025**

Zawarta w dniu …………………………………. w Łodzi, zwana dalej ,,Umową”, pomiędzy:

Uczelnią - Uniwersytetem Łódzkim, adres: 90-136 Łódź, ul. Narutowicza 68, NIP 724 000 32 43, REGON: 000001287, zwanej dalej ,,Uczelnią”, reprezentowaną przez Pana **dr. Mateusza Grabowskiego**, kierownika Projektu PROM w UŁ oraz Pana **mgr. Donata Kałużę**, Kwestora UŁ, będącą Beneficjentem w rozumieniu umowy o realizację i finansowanie projektu w ramach Programu PROM - krótkookresowa wymiana akademicka (dalej Program), zawartej z Narodową Agencją Wymiany Akademickiej, zwanej dalej „Umową z Uczelnią”

a

Panią/Panem …………………………………………………………………………….., nr PESEL/nr paszportu: ……………………………,
adres: ………………………………………………………………………………………………………………………………………., zwaną dalej ,,Uczestnikiem Projektu”.

Strony ustaliły warunki Umowy:

**§ 1 - PRZEDMIOT UMOWY**

1. Strony wzajemnie postanowiły zrealizować wymianę stypendialną w ramach Programu
z zachowaniem postanowień Umowy z Uczelnią.
2. Program PROM – krótkookresowa wymiana akademicka jest finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu pn. „Krótkookresowa wymiana akademicka sposobem na podniesienie jakości kształcenia w instytucjach szkolnictwa wyższego i nauki” o numerze FERS.01.05-IP.08-0218/23. Program jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
3. Uczestnik Projektu oświadcza i potwierdza, że zapoznał się z dokumentacją Programu i z obowiązkami, które zostały nałożone na niego w Umowie z Uczelnią i wymienionych w niej dokumentach i akceptuje je.
4. Uczelnia zapewni Uczestnikowi Projektu dofinansowanie na realizację krótkiej formy kształcenia: ……………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………….
………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………

 *(należy podać nazwę i tytuł Działania wraz z terminami, w których działanie będzie realizowane )*

zwane dalej Działaniem.

1. Uczestnik Projektu przyjmuje dofinansowanie i zobowiązuje się zrealizować Działanie, o którym mowa w ust. 4.
2. Uczestnik Projektu oświadcza, że zapoznał się i akceptuje warunki niniejszej umowy.
3. Wprowadzenie jakichkolwiek zmian do niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 2 - CZAS TRWANIA UMOWY**

1. Umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia tj. po podpisaniu przez ostatnią ze stron.
2. Mobilność rozpocznie się w dniu ………………………………..……, a zakończy w dniu ……………………………..………………….

**§ 3 – DOFINANSOWANIE DZIAŁANIA**

1. Dofinansowanie kosztów związanych z Działaniem wynosi razem …………..…………………….. PLN, słownie ………………………………………………………………………………………................................................................................ .
Na powyższą kwotę składa się:
* kwota przeznaczona na podróż w wysokości ………………………………….... PLN oraz
* kwota przeznaczona na koszty utrzymania i zakwaterowania w wysokości ……………………………………….. PLN oraz
* kwota przeznaczona na stypendium mobilnościowe ……………………………… PLN
* oraz ……….……………………………………………………………..….PLN (wymienić ewentualne inne koszty rzeczywiste Działania, np. opłaty konferencyjne, opłaty za kursy, szkolenia itp.).
1. W terminie 14 dni od zakończenia Działania Uczestnik Projektu zobowiązany jest dostarczyć do Biura Projektu:
2. raport merytoryczny z wyjazdu (zał. nr 9 do Regulaminu);
3. certyfikat potwierdzający uczestnictwo w Działaniu (zał. nr 11 do Regulaminu);
4. dokument potwierdzający nabycie kompetencji wystawiony przez Specjalistę ds. Weryfikacji Efektów Uczenia się (zał. nr 10 do Regulaminu);
5. wypełniony formularz Rozliczenia finansowego wyjazdu zgodnie z wzorem stanowiącym zał. nr 12 do Regulaminu.
6. dokumenty finansowe rozliczające koszty rzeczywiste poniesione w ramach odbytej mobilności (faktury/rachunki za opłaty konferencyjne, uczestnictwo w krótkich formach kształcenia – warsztaty, kursy, szkolenia, szkoły letnie itp.).

**§ 4 – PŁATNOŚCI NA RZECZ UCZESTNIKA PROJEKTU**

1. W ciągu 14 dni od wejścia w życie niniejszej umowy zostanie zlecona na rzecz uczestnika Projektu płatność w wysokości …………………………………………… PLN na rachunek bankowy uczestnika zgodnie z §3 ust. 1.
2. Jeżeli kwota środków przekazanych uczestnikowi Projektu zgodnie z § 3 ust. 1 przewyższy kwotę należną wykazaną w Rozliczeniu finansowym wyjazdu, uczestnik Projektu zobowiązany jest do zwrotu kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy kwotą wypłaconą, a kwotą mu należną w terminie 14 dni od akceptacji przez Uczelnię Rozliczenia finansowego wyjazdu.
3. Jeżeli uczestnik Projektu nie wywiąże się z obowiązku dostarczenia dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 2, uczestnik Projektu zobowiązany jest do zwrotu całości otrzymanej kwoty.
4. W przypadku utraty statusu doktoranta lub pracownika uczelni, uczestnik Projektu zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu całości dofinansowania.
5. Płatności będą realizowane przelewem bankowym na konto uczestnika Projektu:

 Nazwa banku: ……………………………………………………………………………………………………..…………………………………………

 Dokładna nazwa posiadacza rachunku: …………………….……………………………………………………………………………………

 Pełny numer konta (z uwzględnieniem kodów bankowych IBAN/BIC): ………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Uczestnik oświadcza, że przyjmuje do wiadomości, iż płatność, o której mowa w ust. 1 może zostać zlecona wyłącznie w złotych polskich. Uczestnik Projektu ponosi ewentualne koszty wynikające z różnicy kursowej, opłat bankowych związanych z realizacją przelewu, jak również wszelkie koszty wynikające z podania błędnych lub niepełnych danych niezbędnych do wykonania przelewu.

**§ 5 – OBOWIĄZUJĄCE PRAWO I JURYSDYKCJA SĄDOWA**

Przyznanie i wypłata dofinansowania w ramach Programu jest dokonywana na podstawie postanowień Umowy, przy uwzględnieniu zapisów Umowy z Uczelnią. Wszelkie sprawy sporne związane z Umową będą rozstrzygane zgodnie z prawodawstwem polskim.

**§ 6 – WARUNKI KOŃCOWE**

1. Sądem właściwym dla rozstrzygania wszelkich sporów wynikłych z realizacji Umowy, będzie Sąd właściwy dla Uczelni.
2. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej
ze Stron.

**Uczestnik Projektu Za Uczelnię**

 ***Dr Mateusz Grabowski, Kierownik Projektu***

*Imię i nazwisko (Imię, nazwisko i funkcja)*

*Podpis …………………………………………….………………… Podpis …………….….…………………………..….*

*Miejsce i data ………………………..…………………………* *Miejsce i data………………………….……..…..*

***Mgr Donat Kałuża , Kwestor UŁ***

 ***……………………………………………………………….***

 *(Imię, nazwisko, funkcja)*

 *Podpis …………….….………………………………….*

 *Miejsce i data …………………..………………..…..*

*Pieczęć Uczelni*